



# Staatsanzeiger

## für Rheinland-Pfalz

### Amtliche Bekanntmachungen

MONTAG, DEN 10. JULI 2017

STAATSANZEIGER

NR. 25 / SEITE 665

| Seite | INHALT                                                                                                                                                                                                                                    | Seite | Seite |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
|       | <b>Staatskanzlei</b>                                                                                                                                                                                                                      |       |       |
|       | Verleihung der<br>Max-Slevogt-Medaille .....                                                                                                                                                                                              | 665   |       |
|       | Liste der lizenzierten<br>Unternehmen zur Herstellung<br>des Kleinen Landessiegels .....                                                                                                                                                  | 665   |       |
|       | <b>Ministerium für Soziales,<br/>Arbeit, Gesundheit und Demografie</b>                                                                                                                                                                    |       |       |
|       | Land Rheinland-Pfalz<br>Bekanntmachung über die<br>Allgemeinverbindlicherklärung<br>eines Tarifvertrags<br>für Sicherheitsdienstleistungen .....                                                                                          | 667   |       |
|       | <b>Ministerium für Wirtschaft, Verkehr,<br/>Landwirtschaft und Weinbau</b>                                                                                                                                                                |       |       |
|       | Richtlinie des Ministeriums<br>für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft<br>und Weinbau über die Verleihung einer<br>Medaille für besondere Verdienste um<br>die Wirtschaft des Landes<br>Rheinland-Pfalz .....                             | 670   |       |
|       | <b>Struktur- und<br/>Genehmigungsdirektion Nord</b>                                                                                                                                                                                       |       |       |
|       | Verlängerung der Artenschonzeit<br>für den Aal im Rhein .....                                                                                                                                                                             | 670   |       |
|       | <b>Struktur- und<br/>Genehmigungsdirektion Süd</b>                                                                                                                                                                                        |       |       |
|       | Verlängerung der Artenschonzeit<br>für den Aal im Rhein .....                                                                                                                                                                             | 671   |       |
|       | Bekanntgabe gemäß § 3 a Satz 2<br>des Gesetzes über die<br>Umweltverträglichkeitsprüfung (UVPG)<br>(Antragsteller: Firma Amprion GmbH,<br>44139 Dortmund) .....                                                                           | 671   |       |
|       | <b>Sonstige Veröffentlichungen</b>                                                                                                                                                                                                        |       |       |
|       | Bekanntmachung gemäß § 3 a<br>des Gesetzes über die<br>Umweltverträglichkeitsprüfung (UVPG)<br>(Erneuerung der vorhandenen<br>Straßenbrücke über den Ellerbach<br>an der Einmündung der K 53 in die<br>K 98 in Weinsheim) .....           | 671   |       |
|       | Auflösung des Vereins<br>„Hunsrück-Höhen-Hunde e.V.“ .....                                                                                                                                                                                | 671   |       |
|       | Ausschreibung terrestrischer<br>Übertragungskapazitäten für<br>die Zuordnung an den Veranstalter<br>eines Hörfunkspartenprogramms<br>auf der 3. landesweiten                                                                              |       |       |
|       | Hörfunkkette gem. §§ 29 und 30<br>Landesmediengesetz (LMG) .....                                                                                                                                                                          | 671   |       |
|       | Ausschreibung terrestrischer<br>Übertragungskapazitäten<br>für die Zuordnung an einen Veranstalter<br>von Hörfunkprogrammen mit regionalen<br>und lokalen Bezügen (Lokalfunkkette)<br>gem. §§ 29 und 30<br>Landesmediengesetz (LMG) ..... | 672   |       |
|       | Auflösung des Vereins „Beratung<br>und Hilfe für Behinderte e.V.“ .....                                                                                                                                                                   | 673   |       |
|       | Auflösung des Vereins<br>„Mieterverein Mainz-Bingen“ .....                                                                                                                                                                                | 673   |       |
|       | Auflösung des Vereins<br>OutdoorAktion e. V. ....                                                                                                                                                                                         | 673   |       |
|       | Institutsordnung des<br>Deutschen Forschungsinstituts<br>für öffentliche Verwaltung .....                                                                                                                                                 | 673   |       |
|       | Auflösung<br>des Pferdesportvereins (PSV)<br>Bundenbacher Pferdefreunde e. V. ....                                                                                                                                                        | 674   |       |
|       | <b>Stellenausschreibungen</b> .....                                                                                                                                                                                                       | 674   |       |
|       | <b>Bekanntmachungen der Gerichte</b> .....                                                                                                                                                                                                | 694   |       |

#### Staatskanzlei

2890.

#### Verleihung der Max-Slevogt-Medaille

In Anerkennung langjähriger und besonderer Verdienste um die bildende Kunst in Rheinland-Pfalz hat die Ministerpräsidentin Malu Dreyer

Herrn Professor Eberhard Linke  
und

Frau Anna Kubach-Wilmsen  
die Max-Slevogt-Medaille verliehen.  
Mainz, den 27. Juni 2017

Der Chef der Staatskanzlei  
Clemens H o c h

2891.

#### Liste der lizenzierten Unternehmen zur Herstellung des Kleinen Landessiegels

In Ausführung der Bestimmungen zu Ziffer 2 der Verwaltungsvorschrift des Ministerpräsidenten zur Beschaffung und Aufbewahrung der Kleinen Landessiegel sowie deren Zulassung mit verringertem Durchmesser vom 9. Dezember 2011.

| Firma                                                                                                                                                                                                                        | Anschrift<br>Telefon/Fax                                                       | Lizenz gültig bis: |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>AMOS GmbH &amp; Co.KG</b><br>Geschäftsführer:<br>Axel Mosthaf u. Jan Oliver Pemöller<br><a href="mailto:info@amos-stempel.de">info@amos-stempel.de</a><br><a href="http://www.amos-stempel.de">www.amos-stempel.de</a>    | Eckdrift 6-10<br>19061 Schwerin<br>Tel.: 0385 67672-0<br>Fax: 0385 67672-67    | 14.08.2023         |
| <b>Stempel Balz GmbH</b><br><b>Norbert Balz</b><br>Geschäftsführer:<br>Norbert Günter Balz<br><a href="mailto:info@stempel-balz.de">info@stempel-balz.de</a><br><a href="http://www.stempel-balz.de">www.stempel-balz.de</a> | Weisenauer Straße 7<br>55131 Mainz<br>Tel.: 06131 9807-0<br>Fax: 06131 9807-20 | 29.09.2019         |

| Firma                                                                                                                                                                                                                                                                         | Anschrift<br>Telefon/Fax                                                                    | Lizenz gültig bis: |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Stempel + Schilder<br/>Ludwig Balz</b><br>Geschäftsführer:<br>Hans-Jürgen Balz<br><a href="mailto:info@ludwig-balz.de">info@ludwig-balz.de</a><br><a href="http://www.ludwig-balz.de">www.ludwig-balz.de</a>                                                               | Kaiser-Wilhelm-Ring 70<br>55118 Mainz<br>Tel.: 06131 613646<br>Fax: 06131 614690            | 19.10.2018         |
| <b>cds Druck&amp;Stempel oHG</b><br>Geschäftsführer:<br>Gisbert Schreiber<br><a href="mailto:go@cds-Neuwied.de">go@cds-Neuwied.de</a><br><a href="http://www.cds-neuwied.de">www.cds-neuwied.de</a>                                                                           | Instenburger Straße 8<br>56564 Neuwied<br>Tel.: 02631 20788 u. 25781<br>Fax: 02631 21942    | 29.09.2019         |
| <b>Eschenfelder</b><br>Geschäftsführer<br>Udo Eschenfelder<br><a href="mailto:Eschenfelder-up@t-online.de">Eschenfelder-up@t-online.de</a><br><a href="http://www.Eschenfelder-direkt.de">www.Eschenfelder-direkt.de</a>                                                      | Mühlstraße 8<br>67659 Kaiserslautern<br>Tel.: 0631 72549<br>Fax: 0631 73445                 | 27.06.2027         |
| <b>Druckerei Giloi &amp; Ultes GmbH</b><br>Geschäftsführung:<br>Horst Ultes u. Cyrill Alexander Giloi<br><a href="mailto:mail@giloi.de">mail@giloi.de</a><br><a href="http://www.giloi.de">www.giloi.de</a>                                                                   | Schloßstraße 41<br>67722 Winnweiler<br>Tel.: 06302 9238-0<br>Fax: 06302 9238-28             | 05.10.2019         |
| <b>Druckstudio Gallé</b><br>Geschäftsführung: Friedrich Heigl<br><a href="mailto:info@druckstudio-galle.de">info@druckstudio-galle.de</a><br><a href="http://www.druckstudio-galle.de">www.druckstudio-galle.de</a>                                                           | Am Weinkastell 9<br>55270 Klein-Winternheim<br>Tel.: 06136 9926-0<br>Fax: 06136 9926-17     | 20.04.2022         |
| <b>Gravier-/Fräswerkstatt Gerhardt</b><br>Geschäftsführung:<br>Hein Eric Gerhardt<br><a href="mailto:graviergerhardt@t-online.de">graviergerhardt@t-online.de</a><br><a href="http://www.gravierwerkstatt.homepage.t-online.de">www.gravierwerkstatt.homepage.t-online.de</a> | Koblenzer Straße 8<br>56130 Bad Ems<br>Tel.: 02603 2841<br>Fax: 02603 5570                  | 08.09.2018         |
| <b>Maurer Druck GmbH&amp;Co.KG</b><br>Geschäftsführung:<br>Stephanie Philippi<br><a href="mailto:info@maurer-druck.de">info@maurer-druck.de</a><br><a href="http://www.maurer-druck.de">www.maurer-druck.de</a>                                                               | Vollmersbachstraße 54<br>55743 Idar-Oberstein<br>Tel.: 06781 43658<br>Fax: 06781 42560      | 27.08.2022         |
| <b>Max Hering KG</b><br>Geschäftsführung:<br>Erich Olrik u. Arce Schwarze<br><a href="mailto:info@max-hering.de">info@max-hering.de</a><br><a href="http://www.max-hering.de">www.max-hering.de</a>                                                                           | Schütte-Lanz-Straße 7a<br>26135 Oldenburg<br>Tel.: 0441 2068-0<br>Fax: 0441 2068-222        | 17.09.2019         |
| <b>Hermann Mannheim GmbH<br/>Graphische Werkstätten</b><br>Geschäftsführer:<br>Martin Ernst Hermann Heyl<br><a href="mailto:info@hermann-mannheim.de">info@hermann-mannheim.de</a><br><a href="http://www.hermann-mannheim.de">www.hermann-mannheim.de</a>                    | Mainzer Straße 122<br>67657 Kaiserslautern<br>Tel.: 0631 31622-0<br>Fax: 0631 31622-31      | 28.03.2020         |
| <b>Jeker-Fischer GmbH</b><br>Stempel-Schilder-Gravuren<br>Geschäftsführer:<br>Christa Siglinde u. Ursula Jung<br><a href="mailto:info@jeker-fischer.de">info@jeker-fischer.de</a><br><a href="http://www.jeker-fischer.de">www.jeker-fischer.de</a>                           | Herrenstraße 29<br>76133 Karlsruhe<br>Tel.: 0721 26157<br>Fax: 0721 28961                   | 16.11.2019         |
| <b>Edmund Kupczak</b><br>Geschäftsführer: Edmund Kupczak<br><a href="http://www.stempel-bestellen.de">www.stempel-bestellen.de</a><br><a href="mailto:chef@Stempel-bestellen.de">chef@Stempel-bestellen.de</a>                                                                | Mühlenkamp 5<br>29331 Lachendorf/Celle<br>Tel.: 05145 2922<br>Fax: 05145 9399145            | 15.06.2021         |
| <b>Stempel-Liba</b><br>Dieter Balz GmbH<br>Geschäftsführung: Klaus-Dieter Balz u. Liane Nauheimer<br><a href="mailto:stempel-liba@t-online.de">stempel-liba@t-online.de</a><br><a href="http://www.stempel-liba.de">www.stempel-liba.de</a>                                   | Weberstraße 14<br>55130 Mainz<br>Tel.: 06131 98080<br>Fax: 06131 980820                     | 07.07.2019         |
| <b>Stempel Pichler</b><br>Geschäftsführer: Joachim Danner<br><a href="mailto:stempel-pichler@t-online.de">stempel-pichler@t-online.de</a><br><a href="http://www.stempel-pichler.de">www.stempel-pichler.de</a>                                                               | Franz-Larcher-Straße 13<br>83088 Kiefersfelden<br>Tel.: 08033 3045284<br>Fax: 08033 3045216 | 26.01.2025         |

| Firma                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Anschrift<br>Telefon/Fax                                                               | Lizenz gültig bis: |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Profis in Schrift</b><br>Patrik Haselbach & de Schutter<br>GdbR<br>Geschäftsführung: Patrick Werner<br>Haselbach u. Cornelia de Schutter<br><a href="mailto:info@profis-in-schrift.de">info@profis-in-schrift.de</a><br><a href="http://www.profis-in-schrift.de">www.profis-in-schrift.de</a> | Mainzer Straße 116<br>67657 Kaiserslautern<br>Tel.: 0631 316 220<br>Fax: 0631 316 2231 | 25.10.2019         |
| <b>Satz-Studio Schmitt</b><br>Geschäftsführer: Friedrich Schmitt<br><a href="mailto:info@etiketten-fuchs.de">info@etiketten-fuchs.de</a>                                                                                                                                                          | Steckengasse 26<br>55276 Oppenheim<br>Tel.: 06133 925303<br>Fax: 06133 925304          | 15.05.2019         |
| <b>Sauerbrey Koblenz</b><br>GmbH & Co. KG<br>Geschäftsführer: Kurt Sauerbrey<br><a href="mailto:info@stempel-sauerbrey.de">info@stempel-sauerbrey.de</a><br><a href="http://www.stempel-sauerbrey.de">www.stempel-sauerbrey.de</a>                                                                | Altlohrtor 7<br>56068 Koblenz<br>Tel.: 0261 36921<br>Fax: 0261 17228                   | 09.11.2024         |
| <b>Klaus-Dieter Scholz GmbH</b><br>Geschäftsführer:<br>Marcus Nauheimer<br><a href="mailto:stempel-scholz@t-online.de">stempel-scholz@t-online.de</a><br><a href="http://www.stempel-scholz.de">www.stempel-scholz.de</a>                                                                         | Weberstrasse 14<br>55130 Mainz<br>Tel.: 06131 98090<br>Fax: 06131 980820               | 30.10.2020         |

Mainz, den 28. Juni 2017

Staatskanzlei Rheinland-Pfalz

## Ministerium für Soziales, Arbeit, Gesundheit und Demografie

2892.

### Land Rheinland-Pfalz Bekanntmachung über die Allgemeinverbindlicherklärung eines Tarifvertrags für Sicherheitsdienstleistungen

Vom 23. Juni 2017

Aufgrund des § 5 Abs. 1 in Verbindung mit Absatz 2, 6 und 7 des Tarifvertragsgesetzes, dessen Absätze 1 und 7 durch Artikel 5 Nummer 1 Buchstabe a und d des Gesetzes vom 11. August 2014 (BGBl. I S. 1348) geändert worden sind, wird auf gemeinsamen Antrag der Tarifvertragsparteien und im Einvernehmen mit dem Tarifausschuss des Landes Rheinland-Pfalz

der Tarifvertrag für Sicherheitsdienstleistungen in den Bundesländern Rheinland-Pfalz und Saarland vom 19. Januar 2017

- erstmals kündbar zum 31. Dezember 2018 –

abgeschlossen zwischen

dem Bundesverband der Sicherheitswirtschaft, Landesgruppe Rheinland-Pfalz/Saarland, Norsk-Data-Straße 3, 61352 Bad Homburg

und

der Vereinten Dienstleistungsgewerkschaft ver.di, Landesbezirk Rheinland-Pfalz, Münsterplatz 2 -6, 55116 Mainz, sowie Landesbezirk Saarland, St. Johanner Straße 49, 66111 Saarbrücken

dabei § 4 Abschnitt I, Abschnitt II, Abschnitt III Ziffern 1 bis 4, Ziffer 5 Alternative 2, Ziffern 6 und 7, Abschnitt V und § 5 mit Wirkung vom 1. Januar 2017,

§ 4 Abschnitt III Ziffer 5 Alternative 1 mit Wirkung vom 1. Mai 2017

mit den weiter unten stehenden Einschränkungen für den Bereich von Rheinland-Pfalz für allgemeinverbindlich erklärt.

Geltungsbereich des Tarifvertrages:

räumlich: für die Bundesländer Rheinland-Pfalz und Saarland;

fachlich: für alle Betriebe, die Sicherheitsdienste oder Kontroll- und Ordnungsdienste für Dritte erbringen und für alle Unternehmen, Betriebe und Betriebsteile, die Kräfte auf oder mit Zugang zu Anlagen der DB Netz AG zur Sicherung gegen Gefahren aus dem Eisenbahnbetrieb einsetzen;

Betriebe im Sinne dieses Tarifvertrages sind auch selbstständige Betriebsabteilungen. Als selbstständige Betriebsabteilung gilt auch eine Gesamtheit von Arbeitnehmern eines Betriebes, die außerhalb des Betriebes Sicherheitsdienstleistungen erbringt.

persönlich: für alle in diesen Bereichen beschäftigten Arbeitnehmer.

Die Allgemeinverbindlicherklärung ergeht mit folgenden Einschränkungen:

Von der Allgemeinverbindlicherklärung ausgenommen werden:

§§ 2, 3, 4 Abschnitt IV und die §§ 6 bis 15.

Soweit Bestimmungen des für allgemeinverbindlich erklärten Tarifvertrags auf Bestimmungen anderer Tarifverträge verweisen, erfasst die Allgemeinverbindlicherklärung die verweisenden Bestimmungen nur, wenn und soweit die in Bezug genommenen tariflichen Regelungen ihrerseits für allgemeinverbindlich erklärt sind.

Die Allgemeinverbindlicherklärung ergeht mit folgendem Hinweis:

Durch den Tarifvertrag werden nur solche Betriebe und Betriebsabteilungen erfasst, die innerhalb des räumlichen Geltungsbereiches ihren Sitz haben sowie Arbeitnehmer, die dem Direktionsrecht eines im räumlichen Geltungsbereich gelegenen Betriebes oder selbstständigen Betriebsteiles unterliegen.

Die von der Allgemeinverbindlicherklärung umfassten Rechtsnormen des Tarifvertrages sind in der Anlage abgedruckt.

Arbeitgeber und Arbeitnehmer, für die der Tarifvertrag infolge der Allgemeinverbindlicherklärung verbindlich ist, können von einer der Tarifvertragsparteien eine Abschrift des Tarifvertrages gegen Erstattung der Selbstkosten (Papier- und Vervielfältigungs- oder Druckkosten sowie Übersendungsporto) verlangen.

Mainz den 23. Juni 2017

- 622-71 816-3 -

Ministerium für Soziales,  
Arbeit, Gesundheit  
und Demografie des  
Landes Rheinland-Pfalz  
Sabine B ä t z i n g - L i c h t e n t h ä l e r

## Anlage

### Rechtsnormen des Tarifvertrags vom 19. Januar 2017 für Sicherheitsdienstleistungen in den Bundesländern Rheinland-Pfalz und Saarland

#### § 1 Geltungsbereich

Dieser Tarifvertrag gilt:

1. räumlich: für die Bundesländer Rheinland-Pfalz und Saarland;
2. fachlich: für alle Betriebe, die Sicherheitsdienste oder Kontroll- und Ordnungsdienste für Dritte erbringen und für alle Unternehmen, Betriebe und Betriebsteile, die Kräfte auf oder mit Zugang zu Anlagen der DB Netz AG zur Sicherung gegen Gefahren aus dem Eisenbahnbetrieb einsetzen;  
Betriebe im Sinne dieses Tarifvertrages sind auch selbstständige Betriebsabteilungen. Als selbstständige Betriebsabteilung gilt auch eine Gesamtheit von Arbeitnehmern eines Betriebes, die außerhalb des Betriebes Sicherheitsdienstleistungen erbringt.
3. persönlich: für alle in diesen Bereichen beschäftigten Arbeitnehmer.

Alle Berufsbezeichnungen gelten sowohl für weibliche als auch für männliche Arbeitnehmer.

(Die §§ 2 und 3 sind von der Allgemeinverbindlicherklärung ausgenommen und daher nicht abgedruckt.)

#### § 4 Entgelte

|                                                                                                                                                                         | Die Stundengrundentgelte betragen | ab<br>01.01.2017<br>EUR /<br>Stunde | ab<br>01.03.2017<br>EUR /<br>Stunde | ab<br>01.01.2018<br>EUR /<br>Stunde | ab<br>01.12.2018<br>EUR /<br>Stunde |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>I. INTERVENTIONS-DIENST / REVIERDIENST</b>                                                                                                                           |                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. Sicherheitsmitarbeiter-im Interventions- / Revierdienst                                                                                                              | 8,85                              | 9,28                                | 9,73                                | 10,00                               |                                     |
| 2. Sicherheitsmitarbeiter in betriebseigenen Notruf- und Serviceleitstellen                                                                                             | 8,85                              | 9,28                                | 9,73                                | 10,00                               |                                     |
| <b>II. OBJEKTSCHUTZDIENST</b>                                                                                                                                           |                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 1. Sicherheitsmitarbeiter im Objektschutzdienst und                                                                                                                     | 8,84                              | 9,18                                | 9,58                                | 10,00                               |                                     |
| Sicherheitsmitarbeiter zum Schutz von Flüchtlingsunterkünften (ab 01.03.2017 II. 1.; ehem. Entgeltgruppe II. 4.)                                                        | 9,00                              |                                     |                                     |                                     |                                     |
| 2. Sicherheitsmitarbeiter im Objektschutzdienst, der auf Forderung des Auftraggebers eine IHK-Prüfung zur IHK-Geprüften Werk-schutzfachkraft bzw. Geprüften Schutz- und |                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |

|                                                                          | Die Stundengrund-<br>entgelte betragen                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ab<br>01.01.2017<br>EUR /<br>Stunde       | ab<br>01.03.2017<br>EUR /<br>Stunde | ab<br>01.01.2018<br>EUR /<br>Stunde | ab<br>01.12.2018<br>EUR /<br>Stunde |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                          | Sicherheitskraft erfolgreich<br>abgelegt haben muss und<br>als solche eingesetzt wird                                                                                                                                                                                                                                                            | 10,20                                     | 10,64                               | 11,10                               | 11,10                               |
| 3.                                                                       | Fachkraft für Schutz und<br>Sicherheit, die auf Forde-<br>rung des Auftraggebers eine<br>Prüfung zur Fachkraft für<br>Schutz und Sicherheit<br>erfolgreich abgelegt haben<br>muss und als solche<br>eingesetzt wird                                                                                                                              | 10,20                                     | 10,64                               | 11,10                               | 11,10                               |
| <b>III SICHERHEITS-<br/>MITARBEITER IN<br/>MILITÄRISCHEN<br/>ANLAGEN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                           |                                     |                                     |                                     |
| 1.                                                                       | Sicherheitsmitarbeiter in<br>Objekten der Bundeswehr                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 10,00                                     | 10,64                               | 11,10                               | 11,10                               |
| 2.                                                                       | Sicherheitsmitarbeiter in<br>Objekten der Bundeswehr<br>als Konsolenbediener im<br>Betreibermodell                                                                                                                                                                                                                                               | 11,00                                     | 11,64                               | 12,10                               | 12,10                               |
| 3.                                                                       | Rufbereitschaft im<br>Betreibermodell der<br>Bundeswehr pauschal<br>pro 12-Stunden-Schicht                                                                                                                                                                                                                                                       | 17,50                                     |                                     |                                     |                                     |
| 4.                                                                       | Beschäftigte, die nach<br>den Richtlinien der<br>Bundeswehr als<br>Diensthundeführer<br>geprüft sind, erhalten,<br>sofern sie innerhalb der Schicht<br>einen Diensthund führen,<br>a) für eine Schichtdauer<br>bis zu 12 Stunden<br>pauschal<br>b) für eine Schichtdauer<br>von mehr als 12 Stunden<br>pauschal                                  | 12,- pro Schicht<br><br>18,- pro Schicht. |                                     |                                     |                                     |
| 5.                                                                       | Sicherheitsmitarbeiter in<br>militärischen Objekten<br>der nichtdeutschen<br>NATO-Streitkräfte<br>ohne Dienstwaffe und<br>Sicherheitsmitarbeiter an<br>militärischen Flughäfen<br>der nichtdeutschen<br>NATO-Streitkräfte                                                                                                                        | 8,84<br><br>9,08                          | 9,53                                | 10,00                               | 10,00                               |
| 6.                                                                       | Sicherheitsmitarbeiter in<br>militärischen Objekten der<br>nichtdeutschen NATO-<br>Streitkräfte mit Dienstwaffe                                                                                                                                                                                                                                  | 10,41                                     | 10,72                               | 11,04                               | 11,04                               |
| 7.                                                                       | Soweit von der Bundeswehr,<br>den US-Streitkräften oder<br>anderen nichtdeutschen<br>NATO-Streitkräften der<br>Einsatz von Wachführungen<br>verlangt wird, erhalten die<br>diese Funktion ausübenden<br>Mitarbeiter eine Funktions-<br>zulage in Höhe von<br><br>Dies gilt nicht für Konsolen-<br>bediener im Betreibermodell<br>der Bundeswehr. | 0,30 je Arbeitsstunde.                    |                                     |                                     |                                     |

(Abschnitt IV ist von der Allgemeinverbindlicherklärung ausgenommen  
und daher nicht abgedruckt.)

| <b>V AUSBILDUNGSVERGÜTUNG</b> | ab 01.01.2017<br>EUR | ab 01.03.2017<br>EUR | ab 01.01.2018<br>EUR |
|-------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>I. Ausbildung</b>          |                      |                      |                      |
| 1. Ausbildungsjahr            | 500,-                | 550,-                | 575,-                |
| 2. Ausbildungsjahr            | 575,-                | 625,-                | 650,-                |
| 3. Ausbildungsjahr            | 650,-                | 700,-                | 725,-                |

| <b>II. Fachkraft für Schutz und Sicherheit</b>     |       |       |       |
|----------------------------------------------------|-------|-------|-------|
| 1. Ausbildungsjahr                                 | 500,- | 550,- | 575,- |
| 2. Ausbildungsjahr                                 | 575,- | 625,- | 650,- |
| 3. Ausbildungsjahr                                 | 650,- | 700,- | 725,- |
| <b>III. Servicekraft für Schutz und Sicherheit</b> |       |       |       |
| 1. Ausbildungsjahr                                 | 500,- | 550,- | 575,- |
| 2. Ausbildungsjahr                                 | 575,- | 625,- | 650,- |

## § 5

## Sonn-, Feiertags- und Mehrarbeitszuschläge

1. Für die Arbeit an Sonntagen ist ein Zuschlag von 25 % zum Stundengrundentgelt zu zahlen. Als Sonntagsarbeit gilt Arbeit in der Zeit von 0.00 Uhr bis 24.00 Uhr.
2. Für die Arbeit an gesetzlichen Feiertagen sowie am Oster- und Pfingstsonntag ist ein Zuschlag von 100 % zum Stundengrundentgelt zu zahlen. Dies gilt auch, sofern ein gesetzlicher Feiertag auf einen Sonntag fällt.
3. Für die Arbeit zwischen 20.00 Uhr und 6.00 Uhr wird ein Nachtarbeitszuschlag von 10 % zum Stundengrundentgelt gezahlt.
4. Übersteigt die monatliche Arbeitszeit die in § 6 Ziffer 1.4 des Mantelrahmentarifvertrags vom 30. August 2011 für Sicherheitsdienstleistungen in der Bundesrepublik Deutschland jeweils bezifferte monatliche Regelarbeitszeit, ist ein Zuschlag von 25 % zum Stundengrundentgelt zu zahlen.
5. In Fällen, in denen mehrere Zuschläge zusammenfallen, ist jeweils nur der höchste Zuschlag zu gewähren.

Dies gilt nicht für den Nachtarbeits- und Mehrarbeitszuschlag. Diese sind neben den anderen Zuschlägen zu zahlen.

(Die §§ 6 bis 15 sind von der Allgemeinverbindlicherklärung ausgenommen und daher nicht abgedruckt.)

## Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

2893.

### Richtlinie des Ministeriums für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau über die Verleihung einer Medaille für besondere Verdienste um die Wirtschaft des Landes Rheinland-Pfalz

Vom 19. Juni 2017

1. Herausragende Verdienste um die Wirtschaft des Landes Rheinland-Pfalz können mit der Wirtschaftsmedaille des Ministers für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau gewürdigt werden. Sie wird an Einzelpersonen, Unternehmen, Institutionen, Unternehmer oder Mitarbeiterfamilien oder die Belegschaft eines Betriebes für besondere berufliche, unternehmerische oder ehrenamtliche Leistungen, die der rheinland-pfälzischen Wirtschaft dienen, verliehen. In Betracht kommen alle Bereiche wirtschaftlicher Tätigkeit aus Industrie und Handwerk, Dienstleistung und Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau.
2. Die Medaille ist eine nichttragbare staatliche Auszeichnung. Sie hat einen Durchmesser von ca. 100 mm und besteht aus Metall - versilbert. Auf der Vorderseite zeigt sie das Staatswappen Rheinland-Pfalz und die Inschrift „In Anerkennung besonderer Leistungen für die Wirtschaft des Landes Rheinland-Pfalz“.
3. Die Wirtschaftsmedaille wird in einer Stufe verliehen.
4. Die Verleihung erfolgt durch den Minister für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau. Über die Verleihung

wird eine Urkunde erstellt und gleichzeitig mit der Medaille ausgehändigt.

5. Die Richtlinie des Ministeriums für Wirtschaft, Klimaschutz, Energie und Landesplanung vom 1. Oktober 2012 wird aufgehoben.

Mainz, den 19. Juni 2017

Dr. Volker Wissing  
Staatsminister für Wirtschaft,  
Verkehr, Landwirtschaft und  
Weinbau Rheinland-Pfalz

## Struktur- und Genehmigungsdirektion Nord

2894.

### Verlängerung der Artenschonzeit für den Aal im Rhein

Im Rahmen der Umsetzung der EG-Verordnung Nr. 1100/2007 des Rates vom 18. September 2007 mit Maßnahmen zur Wiederauffüllung des Bestands des Europäischen Aals („Aal-Verordnung“) und aufgrund des mit Beschluss der Kommission vom 8. April 2010 genehmigten Aalbewirtschaftungsplanes „Flussgebietseinheit Rhein“ erlässt die Struktur- und Genehmigungsdirektion Nord für ihren Zuständigkeitsbereich gemäß § 21 der Landesverordnung zur Durchführung des Landesfischereigesetzes (Landesfischereiordnung) vom 14. Oktober 1985 (GVBl. S. 241) - in der derzeit geltenden Fassung - nachstehende

#### Allgemeinverfügung:

Zum Schutz abwandernder Blankaale wird in dem Gebiet der Struktur- und Genehmigungsdirektion Nord ein allgemeines Fangverbot für Aale im Rhein wie folgt festgesetzt:

1. Vom 1. Oktober eines jeden Jahres bis 1. März des Folgejahres darf die Fischerei auf Aal im Rhein und in den angrenzenden Stillwasserflächen und Häfen mit dauerhafter Verbindung zum Rhein nicht ausgeübt werden.
2. Dieses Verbot gilt für den Fang mit allen Geräten und Methoden der Freizeitfischerei wie auch der Berufsfischerei.
3. Ausnahmegenehmigungen zum Fang von Aalen können in begründeten Fällen durch die Obere Fischereibehörde erteilt werden.
4. Diese Regelung ist zeitlich befristet bis zum 1. März 2020.

#### Begründung:

Zum Schutz des europäischen Aalbestandes hat der Rat der europäischen Union durch die Verordnung Nr. 1100/2007 vom 18. September 2007 („Aal-Verordnung“) von den einzelnen Mitgliedsstaaten Maßnahmen zur Wiederauffüllung des Bestands des Europäischen Aals eingefordert. Diese Verordnung dient dem Schutz einer nachhaltigen Nutzung des Aalbestandes, welcher sich außerhalb sicherer biologischer Grenzen befindet.

Der Aalbewirtschaftungsplan für den Rhein - erstellt durch die Länder Baden-Württemberg, Rheinland-Pfalz, Hessen und Nordrhein-Westfalen - wurde durch Beschluss der Europäischen Kommission vom 8. April 2010 genehmigt.

Eine Maßnahme des Planes in der Managementeinheit Rhein ist die Einführung einer allgemeinen Schonzeit zum Schutz abwandernder Blankaale im Rhein. Hierzu ist die Schonzeit entlang des Rheins auf deutschem Hoheitsgebiet jeweils vom 1. Oktober eines Jahres bis zum 1. März des Folgejahres festzusetzen.

Sinn und Zweck dieser Schonzeit ist eine Erhöhung des Aal-Laicherbestandes.

Aus wissenschaftlichen und fischereiwirtschaftlichen Gründen war daher der Erlass einer allgemeinen Ausnahmeregelung gemäß § 21 Landesfischereiordnung erforderlich.

#### Rechtsbehelfsbelehrung

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Widerspruch erhoben werden.

Der Widerspruch ist bei der Struktur- und Genehmigungsdirektion Nord einzulegen.

Der Widerspruch kann

1. schriftlich oder zur Niederschrift bei der Struktur- und Genehmigungsdirektion Nord, Stresemannstraße 3 - 5, 56068 Koblenz oder Postfach 20 03 61, 56003 Koblenz
- oder
2. durch E-Mail mit qualifizierter elektronischer Signatur nach dem Signaturgesetz an: SGDNord@Poststelle.rlp.de erhoben werden.

Bei der Verwendung der elektronischen Form sind besondere technische Rahmenbedingungen zu beachten, die auf der Homepage der SGD Nord unter <http://www.sgd-nord.rlp.de/service/elektronische-Kommunikation> aufgeführt sind.

Koblenz, den 28. Juni 2017

Struktur- und  
Genehmigungsdirektion Nord  
In Vertretung  
Joachim Gerke

## Struktur- und Genehmigungsdirektion Süd

2895.

### Verlängerung der Artenschonzeit für den Aal im Rhein

Im Rahmen der Umsetzung der EG-Verordnung Nr. 1100/2007 des Rates vom 18. September 2007 mit Maßnahmen zur Wiederauffüllung des Bestands des Europäischen Aals („Aal-Verordnung“) und aufgrund des mit Beschluss der Kommission vom 8. April 2010 genehmigten Aalbewirtschaftungsplanes „Flussgebietseinheit Rhein“ erlässt die Struktur- und Genehmigungsdirektion Süd für ihren Zuständigkeitsbereich gemäß § 21 der Landesverordnung zur Durchführung des Landesfischereigesetzes (Landesfischereiereiordnung) vom 14. Oktober 1985 (GVBl. S. 241) - in der derzeit geltenden Fassung - nachstehende

#### Allgemeinverfügung:

Zum Schutz abwandernder Blankaaale wird in dem Gebiet der Struktur- und Genehmigungsdirektion Süd ein allgemeines Fangverbot für Aale im Rhein wie folgt festgesetzt:

1. Vom **1. Oktober eines jeden Jahres bis 1. März des Folgejahres** darf die Fischerei auf Aal im Rhein und in den angrenzenden Stillwasserflächen und Häfen mit dauerhafter Verbindung zum Rhein nicht ausgeübt werden.
2. Dieses Verbot gilt für den Fang mit allen Geräten und Methoden der Freizeitfischerei wie auch der Berufsfischerei.
3. Ausnahmegenehmigungen zum Fang von Aalen können in begründeten Fällen durch die Obere Fischereibehörde erteilt werden.
4. Diese Regelung ist zeitlich befristet bis zum 1. März 2020.

#### Begründung:

Zum Schutz des europäischen Aalbestandes hat der Rat der europäischen Union durch die Verordnung Nr. 1100/2007 vom 18. September 2007 („Aal-Verordnung“) von den einzelnen Mitgliedsstaaten Maßnahmen zur Wiederauffüllung des Bestands des Europäischen Aals eingefordert. Diese Verordnung dient dem Schutz einer nachhaltigen Nutzung des Aalbestandes, welcher sich außerhalb sicherer fischerischer Grenzen befindet.

Der Aalbewirtschaftungsplan für den Rhein - erstellt durch die Länder Baden-Württemberg, Rheinland-Pfalz, Hessen und Nordrhein-Westfalen - wurde durch Beschluss der Europäischen Kommission vom 8. April 2010 genehmigt.

Eine Maßnahme des Planes in der Managementeinheit Rhein ist die Einführung einer allgemeinen Schonzeit zum Schutz abwandernder Blankaaale im Rhein.

Hierzu ist die Schonzeit entlang des Rheins auf deutschem Hoheitsgebiet jeweils vom 1. Oktober eines Jahres bis zum 1. März des Folgejahres festzusetzen.

Sinn und Zweck dieser Schonzeit ist eine Erhöhung des Aal-Laicherbestandes.

Aus wissenschaftlichen und fischereiwirtschaftlichen Gründen war daher der Erlass einer allgemeinen Ausnahmeregelung gemäß § 21 Landesfischereiereiordnung erforderlich.

#### Rechtsbehelfsbelehrung

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Widerspruch erhoben werden. Der Widerspruch ist bei der

Struktur- und Genehmigungsdirektion Süd  
Friedrich-Ebert-Straße 14  
67433 Neustadt an der Weinstraße

oder

Postfach 10 02 62  
67402 Neustadt an der Weinstraße

schriftlich oder zur Niederschrift zu erheben.

Die Schriftform kann durch die elektronische Form ersetzt werden. In diesem Fall ist das elektronische Dokument mit einer qualifizierten elektronischen Signatur nach dem Signaturgesetz zu versehen.

Die elektronische Form wird durch eine qualifiziert signierte Datei gewahrt, die nach den Maßgaben der Landesverordnung über den elektronischen Rechtsverkehr in Rheinland-Pfalz (ERVLVO) vom 10. Juli 2015 (GVBl. S. 175) in der jeweils geltenden Fassung zu übermitteln ist.

Bei der Verwendung der elektronischen Form sind besondere technische Rahmenbedingungen zu beachten, die im Internet unter <https://sgdsued.rlp.de/de/service/elektronische-kommunikation/> aufgeführt sind.

Neustadt an der Weinstraße,  
den 26. Juni 2017

Struktur- und  
Genehmigungsdirektion Süd  
Prof. Dr. Hans-Jürgen Seimetz  
Präsident

2896.

### Bekanntgabe gemäß § 3 a Satz 2 des Gesetzes über die Umweltverträglichkeitsprüfung (UVPG) (Antragsteller: Firma Amprion GmbH, 44139 Dortmund)

Gemäß § 3 a Satz 2 des Gesetzes über die Umweltverträglichkeitsprüfung (UVPG) wird hiermit folgendes bekannt gegeben:

Die Firma Amprion GmbH, Rheinlanddamm 24, 44139 Dortmund hat die Errichtung und den Betrieb einer 380-kV Schalt- und Umspannanlage in 55422 Bacharach (Aktenzeichen: 22/04/5.1/2016/0083) beantragt.

Nach § 3 a Satz 1 UVPG i.V.m. § 3 c Satz 2 UVPG, sowie Nr. 17.3.2 der Anlage 1 zum UVPG ist für das Vorhaben im Rahmen einer Vorprüfung des Einzelfalles unter Berücksichtigung der Kriterien der Nr. 2 Anlage 2 zum UVPG festzustellen, ob durch das Vorhaben erhebliche nachteilige Umweltauswirkungen zu erwarten sind und deshalb die Verpflichtung zur Durchführung einer förmlichen Umweltverträglichkeitsprüfung nach den Vorschriften des UVPG besteht.

Die Prüfung des Vorhabens hat ergeben, dass keine Verpflichtung zur Durchführung einer Umweltverträglichkeitsprüfung besteht.

Diese Feststellung ist nicht selbstständig anfechtbar.

Mainz, den 27. Juni 2017

Struktur- und  
Genehmigungsdirektion Süd  
Im Auftrag  
Klaus-Peter Gerten

## Sonstige Veröffentlichungen

2897.

### Bekanntmachung gemäß § 3 a des Gesetzes über die Umweltverträglichkeitsprüfung (UVPG) (Erneuerung der vorhandenen Straßenbrücke über den Ellerbach an der Einmündung der K 53 in die K 98 in Weinsheim)

Der Landesbetrieb Mobilität Bad Kreuznach (Straßenbaubehörde) mit Sitz in 55543 Bad Kreuznach, Eberhard-Anheuser-Straße 4, beabsichtigt im Auftrag des Landkreises Bad Kreuznach, die Erneuerung der vorhandenen Straßenbrücke über den Ellerbach (BW 6112510) an der Einmündung der K 53 (Schulstraße) in die K 98 (Kreuznacher Straße) in Weinsheim.

Die Vorprüfung des Einzelfalles gemäß § 3 c UVPG hat ergeben, dass eine Umweltverträglichkeitsprüfung nach dem UVPG für das o. a. Vorhaben nicht erforderlich ist, da von dem Vorhaben keine erheblichen nachteiligen Umweltauswirkungen zu erwarten sind.

Es wird darauf hingewiesen, dass diese Feststellung gemäß § 3 a Satz 3 UVPG nicht selbstständig anfechtbar ist.

Bad Kreuznach, den 29. Juni 2017

Landesbetrieb Mobilität  
Bad Kreuznach  
Thomas Wagner  
Stellvert. Leiter der Dienststelle

2898.

### Auflösung des Vereins „Hunsrück-Höhen-Hunde e.V.“

Der Verein „Hunsrück-Höhen-Hunde e.V.“ ist aufgelöst worden (vgl. Registerblatt VR 2446, Bad Kreuznach). Eventuell vorhandene Gläubiger sind aufgefordert, ihre Ansprüche bei der Liquidatorin: Leona Riemann, Raiffeisenstraße 2, 56290 Gödenroth, anzumelden.

Gödenroth, den 25. Juni 2017

Die Liquidatorin

2899.

### Ausschreibung terrestrischer Übertragungskapazitäten für die Zuordnung an den Veranstalter eines Hörfunkpartenprogramms auf der 3. Landesweiten Hörfunkkette gem. §§ 29 und 30 Landesmediengesetz (LMG)

Die Landeszentrale für Medien und Kommunikation (LMK) Rheinland-Pfalz beabsichtigt, terrestrische Übertragungskapazitäten nach Maßgabe der nachfolgenden Vorgaben zuzuordnen:

I.

Zur Verfügung steht vom **1. Juni 2018 bis 31. Mai 2028** die aus der Nutzung der Frequenzen

**Trier 105,8 MHz**  
**Bitburg 107,9 MHz**  
**Bendorf/Koblenz 88,3 MHz**  
**Linz 96,9 MHz**  
**Hohe Wurzel 107,9 MHz**  
**Mannheim 93,2 MHz**  
**Kirchheimbolanden 97,1 MHz**  
**Bad Kreuznach 106,5 MHz\***

\*vorbehaltlich der Zuteilung an die LMK gem. § 28 LMG

jeweils resultierende Übertragungskapazität (Reichweite zusammen ca. 1,85 Mio. Hörer).

## II.

Die Zuordnung setzt die Einhaltung der nachfolgenden Anforderungen voraus:

- Es ist ein landweites Hörfunkspartenprogramm zu verbreiten. Das Programm muss in der Zeit von 6.00 Uhr bis 10.00 Uhr einmal stündlich Nachrichten aus Politik und sonstigen gesellschaftsrelevanten Bereichen enthalten.
- Der Veranstalter ist verpflichtet, die Lokalfunktkette mit zu vermarkten, insbesondere deren nationale Vermarktung zu ermöglichen.

## III.

Der Zuordnungsantrag muss alle Angaben enthalten, die eine Prüfung der Zuordnungsvoraussetzungen (§ 30 LMG) ermöglichen. Insbesondere die nachfolgend genannten Anforderungen sind zu erfüllen:

1. Die Zuordnung der Kapazitäten kann nur an einen Veranstalter erfolgen, der über eine die geplante Programmveranstaltung abdeckende Zulassung gemäß § 24 LMG verfügt (§ 30 Abs. 6 LMG). Die Zulassung kann zeitgleich mit dem Antrag auf Zuordnung beantragt werden. Vorzulegen ist daher
  - die vorhandene Zulassung des Antragstellers oder
  - ein **vollständiger** Antrag auf Erteilung einer Zulassung. Zu den Voraussetzungen dieses Antrags und den in seinem Rahmen vorzulegenden Unterlagen steht auf der Homepage der LMK ([www.lmk-online.de](http://www.lmk-online.de) unter „Zulassung“) ein Merkblatt zum Abruf bereit, das auch postalisch oder elektronisch über [beck@lmk-online.de](mailto:beck@lmk-online.de) angefordert werden kann. Zu beachten sind insbesondere die Anforderungen unter Ziff. I.2. auf S. 2 - 4.
2. Außerdem werden insbesondere benötigt:
  - Angaben zum von der vorhandenen oder beantragten Zulassung erfassten Verbreitungsgebiet, das das in der Ausschreibung gekennzeichnete Gebiet abdecken muss,
  - eine detaillierte Beschreibung des geplanten Programms mit Angabe der Sendezeit und unter Vorlage eines Programmschemas (sofern nicht bereits im Antrag auf Erteilung einer Zulassung enthalten),
  - die Darlegung, inwieweit die sachlichen, personellen und technischen Voraussetzungen für die Erfüllung der Informationsverpflichtungen gegeben sind,
  - der Nachweis über die wirtschaftliche Leistungsfähigkeit des Antragstellers, sein Angebot über die beantragten Übertragungskapazitäten entsprechend der Zulassung zu verbreiten. Hier ist insbesondere auf die Kosten einzugehen, die durch die technische Verbreitung über die ausgeschriebenen Frequenzen anfallen.

Weiterführende Erläuterungen zu den an den Zuordnungsantrag zu stellenden Anforderungen sowie zum Auswahlverfahren können einem auf der Homepage der LMK ([www.lmk-online.de](http://www.lmk-online.de) unter „Zulassung“) zum Abruf bereitgestellten Merkblatt entnommen werden, das auch postalisch oder elektronisch über [beck@lmk-online.de](mailto:beck@lmk-online.de) angefordert werden kann. Zu beachten sind insbesondere die Anforderungen unter Ziff. II.2. auf S. 6.

Sofern zwei oder mehr berücksichtigungsfähige Bewerber einen Antrag auf Zuordnung der o. g. Kapazitäten abgegeben haben, hat zwischen den Bewerbern gemäß § 30 Abs. 4 und 5 LMG zunächst ein Verständigungsverfahren, bei dessen Scheitern innerhalb einer von der LMK zu bestimmenden Frist eine Auswahl zu erfolgen, die sich nach Kriterien der Programmvietfalt und der Anbietervietfalt richtet. Hierbei wird auch berücksichtigt, inwieweit spezifische, in der Ausschreibung formulierte programmliche Anforderungen erfüllt werden.

## IV.

Die Antragsfrist für die Ausschreibung beginnt mit dem Tag der Veröffentlichung im Staatsanzeiger des Landes Rheinland-Pfalz. Der **vollständige** Antrag muss spätestens bis zum

### 14. August 2017 – 12.00 Uhr

**schriftlich 2-fach**, (Originale - z. B. amtlicher Ausdruck aus dem Handelsregister - können im Rahmen der Zweitausfertigung des Antrags als Kopie vorgelegt werden) **und in elektronischer Form** (zu senden an [beck@lmk-online.de](mailto:beck@lmk-online.de)), bei der Landeszentrale für Medien und Kommunikation, Turmstraße 10, 67059 Ludwigshafen am Rhein, eingegangen sein. Danach eingehende Anträge werden zurückgewiesen; eine Wiedereinsetzung in den vorigen Stand ist ausgeschlossen. Auch unvollständige Anträge können abgelehnt werden (§ 25 Abs. 3 S. 3 LMG).

Für die Bearbeitung der Anträge werden Gebühren und Auslagen erhoben.

Ludwigshafen am Rhein, den 26. Juni 2017

Renate P e p p e r  
Direktorin der Landeszentrale  
für Medien und Kommunikation

## 2900.

### Ausschreibung terrestrischer Übertragungskapazitäten für die Zuordnung an einen Veranstalter von Hörfunkprogrammen mit regionalen und lokalen Bezügen (Lokalfunktkette) gem. §§ 29 und 30 Landesmediengesetz (LMG)

Die Landeszentrale für Medien und Kommunikation (LMK) Rheinland-Pfalz beabsichtigt, terrestrische Übertragungskapazitäten nach Maßgabe der nachfolgenden Vorgaben zuzuordnen:

## I.

Zur Verfügung steht vom **1. Juni 2018** bis **31. Mai 2028** die aus der Nutzung der Frequenzen

- **Bad Kreuznach 88,3 MHz, Idar-Oberstein 87,6 MHz** (Verbreitungsgebiet Nahe; technische Reichweite ca. 200.000 Hörer)
- **Kaiserslautern 96,9 MHz, Pirmasens 88,4 MHz, Zweibrücken 91,6 MHz** (Verbreitungsgebiet Westpfalz; technische Reichweite ca. 245.000 Hörer)
- **Landau 94,8 MHz, Neustadt 94,2 MHz** (Verbreitungsgebiet Vorder- und Südpfalz; technische Reichweite ca. 400.000 Hörer)

jeweils resultierende Übertragungskapazität.

## II.

Die Zuordnung setzt die Einhaltung der nachfolgenden Anforderungen voraus:

- Das Programm muss in jedem Verbreitungsgebiet (Nahe, Westpfalz, Vorder-

und Südpfalz) eine signifikante lokale / regionale Prägung aufweisen.

- In jedem der drei Verbreitungsgebiete (Nahe, Westpfalz, Vorder- und Südpfalz) ist mindestens ein eigenes Studio mit Redaktion zu nutzen.
- Montag bis Freitag ist im Zeitraum von 6.00 Uhr bis 10.00 Uhr und 16.00 Uhr bis 19.00 Uhr jeweils ein vor Ort moderiertes Programm zu verbreiten.
- Die Programme müssen jeweils von Montag bis Freitag im Zeitraum von 6.00 Uhr bis 10.00 Uhr und 16.00 Uhr bis 19.00 Uhr regional informierende Wortinhalte im Umfang von mindestens 5 Minuten pro Stunde, in der übrigen Zeit (10.00 Uhr bis 16.00 Uhr) mindestens 4 Minuten pro Stunde, beinhalten.
- Der Veranstalter muss seine Programme zu üblichen Bedingungen von der 3. Landeskette (landesweites Hörfunkspartenprogramm, Rundfunkerlaubnis ab 1. Juni 2018) landesweit mitvermarkten lassen sowie seinerseits die 3. Landeskette mitvermarkten.

## III.

Der Zuordnungsantrag muss alle Angaben enthalten, die eine Prüfung der Zuordnungsvoraussetzungen (§ 30 LMG) ermöglichen. Insbesondere die nachfolgend genannten Anforderungen sind zu erfüllen:

1. Die Zuordnung der Kapazitäten kann nur an einen Veranstalter erfolgen, der über eine die geplante Programmveranstaltung abdeckende Zulassung gemäß § 24 LMG verfügt (§ 30 Abs. 6 LMG). Die Zulassung kann zeitgleich mit dem Antrag auf Zuordnung beantragt werden. Vorzulegen ist daher
  - die vorhandene Zulassung des Antragstellers oder
  - ein **vollständiger** Antrag auf Erteilung einer Zulassung. Zu den Voraussetzungen dieses Antrags und den in seinem Rahmen vorzulegenden Unterlagen steht auf der Homepage der LMK ([www.lmk-online.de](http://www.lmk-online.de) unter „Zulassung“) ein Merkblatt zum Abruf bereit, das auch postalisch oder elektronisch über [beck@lmk-online.de](mailto:beck@lmk-online.de) angefordert werden kann. Zu beachten sind insbesondere die Anforderungen unter Ziff. I.2. auf S. 2 - 4.
2. Außerdem werden insbesondere benötigt:
  - Angaben zum von der vorhandenen oder beantragten Zulassung erfassten Verbreitungsgebiet, das das in der Ausschreibung gekennzeichnete Gebiet abdecken muss
  - eine detaillierte Beschreibung des geplanten Programms mit Angabe der Sendezeit und unter Vorlage eines Programmschemas (sofern nicht bereits im Antrag auf Erteilung einer Zulassung enthalten)
  - die Darlegung, inwieweit die sachlichen, personellen und technischen Voraussetzungen für die Erfüllung der regionalen / lokalen Informationsverpflichtungen gegeben sind.
  - der Nachweis über die wirtschaftliche Leistungsfähigkeit des Antragstellers, sein Angebot über die beantragten Übertragungskapazitäten entsprechend der Zulassung zu verbreiten. Hier ist insbesondere auf die Kosten einzugehen, die durch die technische Verbreitung über die ausgeschriebenen Frequenzen anfallen.

Weiterführende Erläuterungen zu den an den Zuordnungsantrag zu stellenden Anforderungen sowie zum Auswahlverfahren können einem auf der Homepage der LMK ([www.lmk-online.de](http://www.lmk-online.de) unter „Zulassung“) zum Abruf bereitgestellten Merkblatt entnommen werden, das auch postalisch oder elektronisch über [beck@lmk-online.de](mailto:beck@lmk-online.de) angefordert werden kann. Zu beachten sind insbesondere die Anforderungen unter Ziff. II.2. auf S. 6.

Sofern zwei oder mehr berücksichtigungsfähige Bewerber einen Antrag auf Zuordnung der o. g. Kapazitäten abgegeben haben, hat zwischen den Bewerbern gemäß § 30 Abs. 4 und 5 LMG zunächst ein Verständigungsverfahren, bei dessen Scheitern innerhalb einer von der LMK zu bestimmenden Frist eine Auswahl zu erfolgen, die sich nach Kriterien der Programmvierfalt und der Anbietervielfalt richtet. Hierbei wird auch berücksichtigt, inwieweit spezifische, in der Ausschreibung formulierte programmliche Anforderungen erfüllt werden.

#### IV.

Die Antragsfrist für die Ausschreibung beginnt mit dem Tag der Veröffentlichung im Staatsanzeiger des Landes Rheinland-Pfalz. Der **vollständige** Antrag muss spätestens bis zum

**14. August 2017 – 12.00 Uhr**

**schriftlich 2-fach**, (Originale - z. B. amtlicher Ausdruck aus dem Handelsregister - können im Rahmen der Zweitausfertigung des Antrags als Kopie vorgelegt werden) **und in elektronischer Form** (zu senden an [beck@lmk-online.de](mailto:beck@lmk-online.de)), bei der Landeszentrale für Medien und Kommunikation, Turmstraße 10, 67059 Ludwigshafen am Rhein, eingegangen sein. Danach eingehende Anträge werden zurückgewiesen; eine Wiedereinsetzung in den vorigen Stand ist ausgeschlossen. Auch unvollständige Anträge können abgelehnt werden (§ 25 Abs. 3 S. 3 LMG).

Für die Bearbeitung der Anträge werden Gebühren und Auslagen erhoben.

Ludwigshafen am Rhein, den 26. Juni 2017

Renate P e p p e r  
Direktorin der Landeszentrale  
für Medien und Kommunikation

#### 2901.

##### **Auflösung des Vereins „Beratung und Hilfe für Behinderte e.V.“**

Der Verein „Beratung und Hilfe für Behinderte e.V.“ wurde aufgelöst. Gläubiger werden aufgefordert, ihre Ansprüche bei Heidi Merlet, Am Wasserwerk 36, 55120 Mainz, geltend zu machen.

Mainz, den 20. Juni 2017

Die Liquidatorin

#### 2902.

##### **Auflösung des Vereins „Mieterverein Mainz-Bingen“**

Der Verein „Mieterverein Mainz-Bingen“, vormalige Anschrift: Schmittstraße 11, Bingen, ist aufgelöst. Seine Gläubiger werden aufgefordert, ihre Ansprüche bei den Liquidatoren anzumelden. Die Liquidatoren sind: Frau Beate Sander, Westring 185, 55120 Mainz, und Peter Heß, Taunushöhe 3, 65779 Kelkheim/Ts.

Kelkheim, den 26. Juni 2017

Die Liquidatoren

#### 2903.

##### **Auflösung des Vereins OutdoorAktion e. V.**

Der Verein OutdoorAktion e. V. ist aufgelöst. Seine Gläubiger werden aufgefordert, ihre Ansprüche bei den Liquidatoren: a. Matthias Klein, Hauptstraße 5f, 67744 Rathskirchen; b. Petra Ochmann, Hoferhof 6, 67811 Dielkirchen; a. Vanessa Tröster, Im Oberdorf 9, 67806 Teschenmoschel; b. Christine Glaß, Kapellenbergstraße 10, 67806 Rockenhausen; c. Christoph Tröster, Im Oberdorf 9, 67806 Teschenmoschel; f. Thomas Brill, Im Bangert 13C, 67806 Dörnbach; g. Dirk Liebheit, Waldstraße 8, 67806 Dörnbach; anzu-melden.

Rockenhausen, den 28. Juni 2017

Die Liquidatoren

#### 2904.

##### **Institutsordnung des Deutschen Forschungsinstituts für öffentliche Verwaltung**

Das Deutsche Forschungsinstitut für öffentliche Verwaltung gibt sich nach § 6 der Landesverordnung über das Deutsche Forschungsinstitut für öffentliche Verwaltung vom 10. Dezember 2015 (GVBl. 2015, S. 531, BS 223-20-2) folgende Institutsordnung:

#### § 1

##### **Formen der Mitwirkung am Institut**

(1) Die an das Institut ohne Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses berufenen Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler (§ 69 des Verwaltungsuniversitätsgesetzes) werden am Institut als Programmbereichsleiterinnen oder Programmbereichsleiter oder Senior Fellows tätig. Die Berufung als Programmbereichsleiterin oder Programmbereichsleiter oder als Senior Fellow setzt herausragende wissenschaftliche Leistungen voraus und erfolgt in dem in § 2 Abs. 2 Satz 2 Nr. 3, § 3 Abs. 1 Satz 2 Nr. 3, § 4 Abs. 2 Satz 2 Nr. 3 der Landesverordnung über das Deutsche Forschungsinstitut für öffentliche Verwaltung festgelegten Verfahren.

(2) Research Fellows und Visiting Fellows werden durch die Direktorin oder den Direktor für eine im Einzelfall zu bestimmende Zeit ernannt. Research Fellows sind jüngere Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler, die bereits wissenschaftlich ausgewiesen sind und deren wissenschaftliche Entwicklung durch die Einbindung in das Forschungsprogramm des Instituts unterstützt werden soll. Visiting Fellows sind ausländische Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler, die sich für einen beschränkten Zeitraum zu Forschungszwecken am Institut aufhalten. Die Direktorin oder der Direktor kann Personen, die sich um das Institut besonders verdient gemacht haben, zu Honorary Fellows ernennen.

#### § 2

##### **Wissenschaftliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter**

(1) Die wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Instituts sind aus Mitteln der Grundfinanzierung oder aus Drittmitteln finanzierten Forschungsreferentinnen und Forschungsreferenten, die mit der Bearbeitung von Forschungsaufgaben betraut sind. Darüber hinaus können wissenschaftliche Hilfskräfte am Institut beschäftigt werden.

(2) Das Institut unterstützt und fördert die wissenschaftliche Weiterqualifikation der Forschungsreferentinnen und Forschungsreferenten. Diese sowie die sie ggf. betreuen-

den Programmbereichsleiterinnen oder Programmbereichsleiter oder Senior Fellows unterrichten die Direktorin oder den Direktor laufend über die Entwicklung der wissenschaftlichen Weiterqualifikation.

#### § 3

##### **Beschäftigtenversammlung**

(1) Die Versammlung der am Institut tätigen Beschäftigten sowie Beamtinnen und Beamten (Beschäftigtenversammlung) wird von der Direktorin oder dem Direktor mindestens einmal im Kalenderjahr schriftlich einberufen. Die Ladungsfrist soll zwei Wochen betragen. Die Beschäftigtenversammlung ist unverzüglich einzuberufen, wenn ein Viertel der Beschäftigten dies unter näherer Bezeichnung des Beratungsgegenstandes schriftlich verlangt.

(2) Bei der Einberufung der Beschäftigtenversammlung ist eine Tagesordnung mit näherer Bezeichnung der Beratungsgegenstände anzugeben. Falls keine in der Beschäftigtenversammlung anwesende Beschäftigte bzw. anwesender Beschäftigter widerspricht, kann auch über eine Angelegenheit, die nicht Tagesordnungspunkt ist, beraten werden.

(3) Die Direktorin oder der Direktor führt den Vorsitz der Beschäftigtenversammlung.

#### § 4

##### **Veranstaltungen**

Das Institut führt unter der wissenschaftlichen Leitung der Direktorin oder des Direktors oder einer Programmbereichsleiterin oder eines Programmbereichsleiters oder eines Senior Fellows internationale wissenschaftliche Konferenzen zu verwaltungswissenschaftlichen Fragestellungen sowie andere Veranstaltungen durch. Eine Kooperation mit anderen Einrichtungen sowie eine gemeinsame Leitung mit auswärtigen Wissenschaftlerinnen oder Wissenschaftlern sind möglich.

#### § 5

##### **Veröffentlichung von Forschungsergebnissen**

Bei der Veröffentlichung von Forschungsergebnissen sind die Beteiligten, die einen eigenen wissenschaftlichen Beitrag geleistet haben, als Mitautorinnen und Mitautoren zu nennen. Für den Fall, das keine Einigung erreicht werden kann, richtet sich das Verfahren nach den von der Direktorin oder dem Direktor festgelegten Regeln zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis (Anlage zu dieser Institutsordnung).

#### § 6

##### **Hoheitliche Forschung, Gemeinnützigkeit der entgeltlichen Auftragsforschung**

(1) Die Institutsforschung unterscheidet sich in hoheitliche Forschung und in entgeltliche Auftragsforschung im Ressortbereich der Bundes- oder Landesbehörden sowie für Private.

(2) Der Bereich der entgeltlichen Auftragsforschung verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts „Steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung.

(3) Zweck des Betriebs ist die Förderung von Wissenschaft und Forschung. Dieser Zweck wird insbesondere verwirklicht durch die Durchführung wissenschaftlicher Veranstaltungen und Forschungsvorhaben im Bereich der wissenschaftlichen Erforschung staatlichen Verwaltungshandelns im Auftrag von Bund, Ländern, Gemeinden oder anderer Auftraggeber. Diese Projekte dienen der Hervorbringung neuer wissenschaftlicher Erkenntnisse im Bereich des Verwaltungs-

handeln. Die im Rahmen der Forschungsprojekte gewonnenen Erkenntnisse sollen entweder über öffentlich zugängliche Projektberichte in einer der Publikationsreihen des Instituts oder in einem anerkannten Fachverlag, über wissenschaftliche Artikel, Tagungen, die Nachrichtenreihen oder die Homepage des Instituts der wissenschaftlichen und gesellschaftlichen Öffentlichkeit zur Verfügung gestellt werden.

(4) Der Betrieb gewerblicher Art der entgeltlichen Forschungstätigkeit des Instituts ist selbstlos tätig, er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.

(5) Mittel des Bereichs der gewerblichen Auftragsforschung des Instituts dürfen nur für die satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden. Sie sind in diesem Rahmen für den vom Mittelgeber bestimmten Zweck zu verwenden. Die Mittel sind bei der für Haushaltsfragen zuständigen Stelle auf gesonderten Konten zu führen.

(6) Das Institut erhält bei Auflösung oder Aufhebung des Betriebs gewerblicher Art oder bei Wegfall des steuerbegünstigten Zwecks nicht mehr als seine eingezahlten Kapitalanteile und den gemeinen Wert der von ihm geleisteten Sacheinlagen zurück.

(7) Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck der Körperschaft fremd sind oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden. Die Einwerbung und Annahme von Drittmitteln darf nicht mit einer Beschaffungsentscheidung des Instituts in Zusammenhang stehen. Die rechtlichen und tatsächlichen Leistungsbeziehungen zwischen Drittmittelgeber und Forschungsinstitut sind zu dokumentieren und aufzubewahren.

#### § 7

##### Inkrafttreten

Diese Institutsordnung tritt am Tage nach ihrer Veröffentlichung im Staatsanzeiger für Rheinland-Pfalz in Kraft. Gleichzeitig tritt die Institutsordnung des Deutschen Forschungsinstituts für öffentliche Verwaltung vom 13. November 2012 (Staatsanzeiger für Rheinland-Pfalz vom 17. Dezember 2012, S. 2490 f.) außer Kraft.

Speyer, den 22. Juni 2017

Der Vorsitzende  
des Institutsverwaltungsrats

#### 2905.

##### **Auflösung des Pferdesportvereins (PSV) Bundenbacher Pferdefreunde e. V.**

Der Pferdesportverein (PSV) Bundenbacher Pferdefreunde e. V., Hauptstraße 80, 66501 Kleinbundenbach, ist aufgelöst. Seine Gläubiger werden aufgefordert, ihre Ansprüche bei der Liquidatorin: Petra Willie, Pasteurstraße 1, 66482 Zweibrücken, anzumelden.

Zweibrücken, den 28. Juni 2017

Die Liquidatorin

### Stellenausschreibungen

#### 2906.

Beim MINISTERIUM DES INNERN UND FÜR SPORT ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Abteilung 1 „Staatsrecht, Gesetzgebung und Entwicklungszusammenarbeit“ die Stelle

#### einer / eines Referentin / Referenten

zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- die rechtliche Bearbeitung von Fragestellungen bei der Umsetzung der Verordnung (EU) 2016/679 vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung) und der Umsetzung der Richtlinie (EU) 2016/680 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die zuständigen Behörden zum Zwecke der Verhütung, Ermittlung, Aufdeckung oder Verfolgung von Straftaten oder der Strafvollstreckung sowie zum freien Datenverkehr
- die Mitwirkung bei allen sonstigen Aufgabenstellungen mit juristischem Hintergrund im Aufgabenspektrum der Abteilung

Erwartet werden gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen, Belastbarkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit und gutes Zeitmanagement.

Bewerben können sich Beamtinnen und Beamte des vierten Einstiegsamtes der Fachrichtung „Verwaltung und Finanzen“ mit volljuristischer Ausbildung bis zur Besoldungsgruppe A 14 sowie vergleichbar qualifizierte Beschäftigte.

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet.

Im Rahmen der Regelungen des Landesgleichstellungsgesetzes ist das Ministerium besonders an der Bewerbung von Frauen interessiert. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Das Ministerium unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch die Selbstverpflichtung „DIE LANDESREGIERUNG - EIN FAMILIENFREUNDLICHER ARBEITGEBER“.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte **innerhalb von drei Wochen nach Veröffentlichung** dieser Stellenausschreibung schriftlich an das

**Ministerium des Innern und für Sport  
Personalreferat  
Schillerplatz 3 - 5  
55116 Mainz**

oder in elektronischer Form an  
**personal@mdi.rlp.de**

#### 2907.

Beim MINISTERIUM DES INNERN UND FÜR SPORT ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Abteilung 9 „IT-Zentralstelle, Breitband“ im Referat 397 „Breitband und Digitale Infrastrukturen; Breitband-Kompetenzzentrum“ die Stelle

#### einer / eines Referentin / Referenten

zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- die Durchführung von Förderverfahren für Machbarkeitsuntersuchungen, Infrastrukturprojekte, Mitverlegungsmaßnahmen und sonstige Baumaßnahmen im Zusammenhang mit dem Ausbau von hochleistungsfähigen Breitbandnetzen, auch im Rahmen des KI 3.0-Programms
- die rechtliche Bearbeitung von Fragestellungen im Bereich
  - des Haushaltsrechts (§§ 23 und 44 LHO, VV-LHO, LFAG, Richtlinie zur Förderung des Ausbaus von Hochgeschwindigkeits-Breitbandnetzen)
  - des EU-Beihilfenrechts (Allgemeine Gruppenfreistellungsverordnung, Rahmenregelung der Bundesrepublik Deutschland zur Unterstützung des Aufbaus einer flächendeckenden NGA-Breitbandversorgung, Leitlinien der EU für die Anwendung der Vorschriften über staatliche Beihilfen im Zusammenhang mit dem schnellen Breitbandausbau)
  - des Vergaberechts
  - des Telekommunikationsrechts (TKG, DigiNetzG, Telemediengesetz)
  - des Kommunalrechts (GemO, LKO, GemHVO) und
  - der Verordnungen des europäischen Parlaments und des Rates zu den Europäischen Strukturfonds und den Europäischen Investitionsfonds
- die Mitwirkung bei allen sonstigen Aufgabenstellungen mit juristischem Hintergrund im Aufgabenspektrum des Referates, insbesondere bei der Entwicklung von Strategien der Landesregierung zum Ausbau von NGA- und Gigabit-Breitbandnetzen sowie zum Aufbau von WLAN-Hotspots und bei der Erarbeitung von (Förder-) Richtlinien zum Breitbandausbau sowie von Leitfäden und Handlungsanweisungen
- die Vertretung des Referates bei Besprechungen im Bereich des Breitbandausbaus auf Bundes- und Landesebene
- die Beratung der Kommunen, insbesondere zur Erstellung von Breitband-Konzepten, zur Durchführung von Breitbandinfrastrukturprojekten sowie zu Finanzierungs- und Fördermöglichkeiten

Die Bereitschaft zur Vertretung des Referates in Sitzungen kommunaler Gremien und in Veranstaltungen der Kommunen vor Ort sollte vorhanden sein.

Erwartet werden ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Gründlichkeit, Belastbarkeit, Flexibilität, Eigenständigkeit, hohe Entscheidungskompetenz und Teamfähigkeit. Wünschenswert sind Erfahrungen im Förderbereich und im EU-Beihilfenrecht.

Bewerben können sich Beamtinnen und Beamte des vierten Einstiegsamtes der Fachrichtung „Verwaltung und Finanzen“ mit volljuristischer Ausbildung bis zur Besoldungsgruppe A 14 sowie vergleichbar qualifizierte Beschäftigte.

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet.

Im Rahmen der Regelungen des Landesgleichstellungsgesetzes ist das Ministerium besonders an der Bewerbung von Frauen interessiert. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Das Ministerium unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch die Selbstverpflichtung „DIE LANDESREGIERUNG - EIN FAMILIENFREUNDLICHER ARBEITGEBER“.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte **innerhalb von drei Wochen nach Veröffentlichung** dieser Stellenausschreibung schriftlich an das

**Ministerium des Innern und für Sport  
Personalreferat  
Schillerplatz 3 - 5  
55116 Mainz**

oder in elektronischer Form an  
**personal@mdi.rlp.de**

## 2908.

Im MINISTERIUM FÜR UMWELT, ENERGIE, ERNÄHRUNG UND FORSTEN ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

**der Leiterin / des Leiters des Referats  
„Presse und Öffentlichkeitsarbeit“**

im Ministerbüro in Vollzeitbeschäftigung zu besetzen.

Der Stelleninhaber / Die Stelleninhaberin ist als Pressesprecher / in verantwortlich für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Ministeriums für Umwelt, Energie, Ernährung und Forsten. Dabei sind insbesondere folgende Aufgaben in leitender Funktion wahrzunehmen:

- regelmäßige Pressearbeit und Kommunikation;
- Erstellen von Pressemeldungen, Beantwortung von Presseanfragen,
- Vorbereitung von Interviews,
- Presseauswertungen,
- Ansprache von Interessengruppen
- Organisation und Moderation von Pressekonferenzen oder von Terminen der Leitung des Ministeriums
- Planung und Durchführung der Kommunikationsstrategie des Ministeriums
- Konzeption und Koordination von PR-Kampagnen und Öffentlichkeitsarbeit
- Verantwortliche Betreuung und Redaktion von Social Media
- Aufbau und Pflege dauerhafter Medienkontakte
- Ansprechperson Krisenkommunikation (intern / extern).

Erwartet werden:

- mehrjährige journalistische Erfahrungen und / oder Erfahrungen in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- ein abgeschlossenes Hochschulstudium vorzugsweise im Bereich Journalistik oder Kommunikationswissenschaften oder im Bereich Umwelt
- Kenntnisse der relevanten Verbände und gesellschaftlichen Akteure sowie

- der aktuellen inhaltlichen und (fach-) politischen Diskussion
- mehrjährige Erfahrung in Leitungspositionen
- umfassende Erfahrung und Sicherheit im Formulieren von journalistischen Texten und Presseerklärungen
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Fremdsprachenkenntnisse in Englisch gegebenenfalls in einer weiteren Sprache
- Erfahrung und Kenntnisse in Social Media
- versierter Umgang mit modernen Print- und Kommunikationstechniken
- Serviceorientierung
- Selbstständigkeit, Konsequenz und Durchsetzungsvermögen
- soziale Kompetenz und sicheres Auftreten
- sowie eine hohe Belastbarkeit und eine zügige Arbeitsweise.

Wünschenswert sind Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung.

Es wird eine äußerst abwechslungsreiche, spannende Tätigkeit im Team mit sechs Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sowie eine Einstellung im Beschäftigtenverhältnis auf der Grundlage des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) bis Entgeltgruppe 14 geboten. Bei Vorliegen der persönlichen sowie beamtenrechtlichen Voraussetzungen ist eine Übernahme in das Beamtenverhältnis grundsätzlich möglich. Aufstiegsmöglichkeiten im Rahmen der stellenplanmäßigen Möglichkeiten sind vorhanden.

Im Rahmen der Regelungen des Landesgleichstellungsgesetzes ist das Ministerium für Umwelt, Energie, Ernährung und Forsten besonders an der Bewerbung von Frauen interessiert. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Das Ministerium für Umwelt, Energie, Ernährung und Forsten unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch familienfreundliche Regelungen und Maßnahmen auf Grundlage der Selbstverpflichtung „DIE LANDESREGIERUNG - EIN FAMILIENFREUNDLICHER ARBEITGEBER“.

Bewerbungen mit den üblichen Bewerbungsunterlagen sowie einer aktuellen dienstlichen Beurteilung oder einem vergleichbaren Zeugnis sind **spätestens bis zum 18. Juli 2017 unter Angabe der Kennziffer 16/2017** zu richten an das

**Ministerium für Umwelt, Energie,  
Ernährung und Forsten  
- Personalreferat -  
Kaiser-Friedrich-Straße 1  
55116 Mainz**

## 2909.

Als größter statistischer Informationsdienstleister des Landes informieren wir - das STATISTISCHE LANDESAMT mit Sitz in BAD EMS - Politik und Gesellschaft über statistische Ergebnisse, ihre Auswertungen sowie Analysen. Hierzu erstellen wir kundengerechte Produkte in hoher Qualität. Darüber hinaus

gestalten wir die dazu erforderlichen Produktionsprozesse effizient und effektiv.

Für die Wahrnehmung dieser Aufgaben suchen wir Sie als

**qualifizierte / n Mitarbeiterin / Mitarbeiter.**

Zu Ihren Aufgaben gehört die Mitwirkung an der Erstellung von Veröffentlichungen zu den Themenbereichen Energie, Umwelt, Klimaschutz, Nachhaltigkeit und Landwirtschaft.

Der Aufgabenbereich umfasst im Einzelnen:

- Mitarbeit an der Erstellung von statistischen Rechenwerken (z. B. Energie- und CO2-Bilanzen)
- Mitarbeit an statistischen Auswertungen und themenübergreifenden Analysen (z. B. Energiebericht, Klimaschutzbericht, Umweltökonomische Gesamtrechnungen, Nachhaltigkeitsmonitoring)
- Mitwirkung bei der Erstellung von Textbeiträgen für Veröffentlichungen (z. B. Pressemitteilungen, Statistische Monatshefte, Berichte)
- Literatur- / Datenrecherchen sowie Prüfung von Daten und Auswertungsergebnissen
- Anfertigung von Grafiken und Tabellen für Veröffentlichungen
- Mitwirkung an der technischen Erstellung von Veröffentlichungen (z. B. Satzarbeiten)

Hierzu bringen Sie bitte folgende Voraussetzungen mit:

- mit gutem Erfolg abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (BA, MA oder Diplom) mit Fachbezug zu den Themenbereichen Energie / Umwelt
- Kenntnisse in den Grundlagen der Ökonomie sowie der Statistik
- Interesse an gesellschaftlichen und politischen Zusammenhängen
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- vertiefte Excel-Kenntnisse sind von Vorteil
- Eigeninitiative und Kreativität sowie Teamfähigkeit
- Organisationsgeschick und Entscheidungsvermögen

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet und nach Entgeltgruppe 9 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) bewertet. Darüber hinaus werden die üblichen sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes gewährt.

Fachliche Anfragen können Sie gerne an Frau Dr. Lehnert (Tel. 02603 71 3430) stellen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Rahmen des Frauenförderprogramms der Landesregierung streben wir eine Erhöhung des Frauenanteils an und sind daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Die Stelle ist prinzipiell auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte **bis zum 26. Juli 2017** mit aussagekräftigen Unterlagen und Nachweisen online unter

**www.statistik.rlp.de**

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass aus organisatorischen Gründen Bewerbungen in Papierform nicht mehr angenommen werden können.

Für Fragen bzgl. des Onlineverfahrens stehen Ihnen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Personalreferates unter der Rufnummer 02603 71 4150 gerne zur Verfügung.

## 2910.

Beim  
LANDESBIBLIOTHEKSZENTRUM  
RHEINLAND-PFALZ ist am Standort  
SPEYER zum 1. November 2017

### eine befristete Teilzeitstelle (50 %) als Kauffrau /-mann für Bürokommunikation / Büromanagement oder vergleichbar

zu besetzen.

#### 1. Stellenumfang / Teilzeitfähigkeit

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit 19,5 Wochenstunden regelmäßiger Arbeitszeit nach TV-L. Die Arbeitszeit soll vormittags auf fünf Arbeitstage verteilt werden. Die Stelle ist im Rahmen einer Mutterschutz- / Elternzeitvertretung befristet für zwei Jahre zu besetzen.

#### 2. Stellenbewertung / Eingruppierung

Die Eingruppierung der Bewerberinnen und Bewerber erfolgt nach TV-L und unter Berücksichtigung der Qualifikation und der endgültigen Aufgabenzuweisung bis zur Entgeltgruppe 5 TV-L. Die Stufenzuordnung erfolgt unter Berücksichtigung von Qualifikation, Berufserfahrung und Kenntnisstand.

#### 3. Organisatorische Anbindung

Abteilung: Bestand / Zentrale  
Verwaltung  
Standort: Speyer

#### 4. Aufgaben

Die Aufgabenschwerpunkte sind neben allgemeinen Verwaltungsaufgaben:

- Assistenz der Standortvertretung sowie des Abteilungsleiters Bestand
- Büroorganisation und -verwaltung, Terminplanung, Ablage, Wiedervorlage und Postbearbeitung
- Organisation von Dienstreisen
- Vor- und Nachbereitung von Besprechungen, Sitzungen (z. T. inkl. Protokollführung)
- Mithilfe bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen (Einladungen, Catering usw.)

#### 5. Formale Voraussetzungen

- Qualifikation als ausgebildete (r) Kauffrau / -mann für Bürokommunikation, Fachangestellte (r) für Bürokommunikation, Kauffrau / -mann für Büromanagement oder Sekretär (in)

#### 6. Aufgabenbezogene Kompetenzen

- Aktuelle Erfahrung im Bereich der Sekretariatsarbeit
- Vorausschauende, selbststrukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise

- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Rechtschreibung und Grammatik
- Sichere Beherrschung der Standard-Office-Anwendungen sowie sicherer Umgang mit Internetbrowsern und E-Mail-Programmen
- Kenntnisse bibliothekarischen Arbeitens sowie Typo-3-Kenntnisse sind von Vorteil

#### 7. Persönliche Kompetenzen

- Zuverlässigkeit, Loyalität und Diskretion
- Organisationsgeschick, eigenständige Arbeitsweise, Flexibilität
- Belastbarkeit und hohe Einsatzbereitschaft, rasche Auffassungsgabe
- Teamfähigkeit
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten und professionelles Auftreten
- Fundierte Allgemeinbildung

#### 8. Gleichstellung / Frauenförderung / Berücksichtigung Schwerbehinderter

Das Land Rheinland-Pfalz fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt. In den Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Schwerbehinderte Menschen und gleichgestellte behinderte Menschen im Sinne des § 2 SGB IX werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen Älterer sind erwünscht.

#### 9. Bewerbungsfrist / weitere Information

Ihre Bewerbung richten Sie bitte **unter Angabe der Kennziffer 2017-B02 bis 26. Juli 2017** an das

**Landesbibliothekszentrum Rheinland-Pfalz  
Zentrale Verwaltung  
Bahnhofplatz 14  
56068 Koblenz**

Bitte sehen Sie von der Einsendung von Originalunterlagen ab, da Ihre Bewerbung nicht zurückgesendet, sondern nach Abschluss des Verfahrens datenschutzgerecht vernichtet wird. Bewerbungsmappen sind entbehrlich. Wünschen Sie eine Rücksendung, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei. Bewerbungs- oder Reisekosten können nicht übernommen werden. Bewerbungen per elektronischer Post können im Format pdf (bitte als eine Datei mit maximal 5 MB Größe) unter der Adresse

**vw@lbz-rlp.de**

eingereicht werden.

Für weitere Informationen stehen Ihnen als Ansprechpartner zur Verfügung: für fachliche Fragen Herr Mayr (06232 9006 219); für tarifrechtliche Fragen Herr Helwing (0261 91500-153).

## 2911.

Sie sind im Schwerpunkt ORACLE tätig, engagiert und suchen eine neue Herausforderung mit Zukunftsperspektive?

Wir, der LANDESBETRIEB DATEN UND INFORMATION, als der zentrale IT-Dienstleister des Landes Rheinland-Pfalz, entwickeln und betreiben an den Standorten Mainz und Bad Ems effiziente Lösungen für Landes- sowie Kommunalverwaltungen und garantieren die professionelle Umsetzung der IT-Strategie des Landes Rheinland-Pfalz. Wir sind im Bereich von Hochsicherheits- und Hochverfügbarkeitslösungen primärer Ansprechpartner, beispielsweise für Polizei, Justiz sowie Finanzverwaltung.

Sie verfügen über eine einschlägige Berufserfahrung.

Wir bieten: Ein vielfältiges, anspruchsvolles und verantwortungsvolles Aufgabengebiet – die Mitarbeit in einem aufgeschlossenen, kooperativen Team – persönliche und fachliche Weiterbildung – die Sicherheit des öffentlichen Dienstes – ein familienfreundliches Arbeitsumfeld.

Wir brauchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur qualifizierten Verstärkung unseres Standortes in Mainz als:

### IT-Architekt / in mit Schwerpunkt ORACLE (Kennziffer AS 2017\_17)

im Bereich Betrieb, Team B5 - Justizsysteme.

Ihre Aufgaben:

- Konzeption und Realisierung von komplexen System- und Anwendungsarchitekturen mit besonderen Sicherheitsanforderungen im Bereich ORACLE, Begleitung der Softwareentwicklung und kontinuierliche Qualitätssicherung hinsichtlich der Einhaltung von Architekturvorgaben, insbesondere im Umfeld der Verfahren für die Justiz- und Forstverwaltung.
- Verantwortliche Leitung und Controlling von IT-Projekten in allen Projektphasen.
- Gremienarbeit in landes- und bundesweiten IT-Projekten mit Schwerpunkt Justiz- und Forstverwaltung.

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen Frau Weber (Tel: 06131 605-151, E-Mail: Sandra.Weber(at)ldi.rlp.de).

Ihr Profil:

Wir erwarten eine zuverlässige, belastbare, organisations- und kommunikationsstarke Persönlichkeit mit einer lösungsorientierten und von einem hohen Maß an Eigeninitiative geprägten Arbeitsweise und setzen u. a. Folgendes voraus:

- Mit Erfolg abgeschlossene wissenschaftliche Hochschulbildung im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik, Mathematik oder in vergleichbaren Studiengängen mit IT-Bezug, alternativ im Rahmen einer beruflichen Tätigkeit bzw. durch Zusatzqualifikationen erworbene

- gleichwertige Fertigkeiten und Kenntnisse.
- Mehrjährige Berufserfahrung als IT-Architekt und in der Umsetzung von komplexen IT-Projekten (Projekt-, Kosten-, Qualitäts-, Risiko- und Vertragsmanagement), vorzugsweise im Bereich der öffentlichen Verwaltung.
  - Umfassende Kenntnisse und mehrjährige Erfahrungen in den Bereichen Oracle (DB, RAC, Middleware-Komponenten in den aktuellen Versionen 10gff), Client-Server-Technologie, Entwicklung von Fachanwendungen / Software, Dokumentation, Virtualisierungstechnologien, Betrieb von Datenbanken, Storage-Systemen, Netzwerken und Systemmanagementsystemen.
  - Methodisches Wissen und Erfahrungen mit Vorgehensmodellen zur Softwareentwicklung und in der Modellierung von Geschäftsprozessen, vorzugsweise im Bereich der öffentlichen Verwaltung.
  - Gute Kenntnisse und Erfahrungen bzgl. IT-Security und Netzwerksicherheit, vorzugsweise nach IT-Grundschutz des BSI.
  - Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
  - Die Bereitschaft, sich einer Sicherheitsüberprüfung nach dem Landessicherheitsüberprüfungsgesetz zu unterziehen und bei Bedarf an einer 7x24 Rufbereitschaft teilzunehmen, ist unabdingbar.

Die Eingruppierung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Bei Vorliegen der tarifrechtlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis Entgeltgruppe 15 TV-L möglich. Je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen ist auch eine Einstellung im Beamtenverhältnis oder eine spätere Verbeamtung möglich.

Im Rahmen der Regelungen des Landesgleichstellungsgesetzes (LGG) sind wir besonders an der Bewerbung von Frauen interessiert.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir unterstützen die Vereinbarung von Beruf und Familie durch die Selbstverpflichtung „DIE LANDESREGIERUNG – EIN FAMILIENFREUNDLICHER ARBEITGEBER“. Die Stelle kann grundsätzlich auch mit Teilzeitbeschäftigten besetzt werden.

Bitte reichen Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **unter Angabe der o. a. Kennziffer** vorzugsweise elektronisch in einer PDF-Datei (max. 5 MB) an

**personalstelle@ldi.rlp.de**

ein, ansonsten schriftlich an den

**Landesbetrieb Daten und Information  
Team Personal  
Römerstraße 41  
56130 Bad Ems**

Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, daher bitten wir um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes

vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen.

Die Bewerbungsfrist endet **mit Ablauf des 19. Juli 2017**.

## 2912.

Sie sind Netzwerkspezialist (m / w), engagiert und suchen eine neue Herausforderung mit Zukunftsperspektive?

Wir, der LANDESBETRIEB DATEN UND INFORMATION, als der zentrale IT-Dienstleister des Landes Rheinland-Pfalz, entwickeln und betreiben an den Standorten Mainz und Bad Ems effiziente Lösungen für Landes- sowie Kommunalverwaltungen und garantieren die professionelle Umsetzung der IT-Strategie des Landes Rheinland-Pfalz. Wir sind im Bereich von Hochsicherheits- und Hochverfügbarkeitslösungen primärer Ansprechpartner, beispielsweise für Polizei, Justiz sowie Finanzverwaltung.

Sie verfügen über eine einschlägige Berufserfahrung.

Wir bieten: Ein vielfältiges, anspruchsvolles und verantwortungsvolles Aufgabengebiet  
- die Mitarbeit in einem aufgeschlossenen, kooperativen Team  
- persönliche und fachliche Weiterbildung - die Sicherheit des öffentlichen Dienstes - ein familienfreundliches Arbeitsumfeld.

Wir brauchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur qualifizierten Verstärkung unseres Standortes in Mainz als:

### Netzwerkspezialist (m / w) - Dienste / Firewall / VoIP/ WAN (Kennziffer AS 2017\_27)

im Bereich Betrieb, Team B1 - rlp-Netz.

Ihre Aufgaben:

- Planung, Entwicklung und Umsetzung von technischen und organisatorischen Konzepten für den Einsatz von UC-Diensten im WAN des Landes (VoIP-Kommunikation, Video- und AudioConferencing) sowie Firewalls bzw. Sicherheits-Gateways zur Netztopologie, zur Nutzung des Rheinland-Pfalz-Netzes (rlp-Netz) sowie für das Netzmanagement
- Projekt- und Teilprojektleitung
- Konzeption und Management der zentralen Sicherheitsgateways des Landes
- Gewährleistung des störungsfreien Betriebes, Analyse und Behebung von komplexen Fehlersituationen im Netz (z. B. auf Basis der Zusammenführung der Informationen aus den verschiedenen Management-Systemen) auch in Verbindung mit Hard- und Software-Lieferanten

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen Herr Depta (E-Mail: andreas.depta(at)di.rlp.de, Telefon: 06131 605-259).

Ihr Profil:

Wir erwarten eine zuverlässige, belastbare, organisations- und kommunikationsstarke Persönlichkeit mit einer lösungsorientierten und von einem hohen Maß an Eigeninitiative geprägten Arbeitsweise und setzen u. a. Folgendes voraus:

- Mit Erfolg abgeschlossene Hochschulbildung im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik, Mathematik oder in vergleichbaren Studiengängen mit IT-Bezug, alternativ im Rahmen einer beruflichen Tätigkeit bzw. durch Zusatzqualifikationen erworbene gleichwertige Fertigkeiten und Kenntnisse
- Entsprechende praktische und nachweisliche Berufserfahrung sowie Fertigkeiten und tiefgehende Kenntnisse auf dem jeweils aktuellen Stand der entsprechenden Technik / Software - u. a. in folgenden Bereichen: Fundierte Kenntnisse von Betriebssystemen (Windows und / oder Linux) sowie in den Bereichen UC-Dienste, Firewall- und VPN-Lösungen, Hardware und Software im Bereich LAN/WAN, LAN/WAN/Internet Protokolle, Fachkenntnisse über die Funktionsweise von Ethernet, tiefe Kenntnisse über die Definition von IP-Verbindungen, VPN-, IPsec- und SSL-VPN-Techniken, Kenntnisse in IP Version 4 und IP Version 6
- Gute Kenntnisse und Erfahrungen bzgl. IT-Security und Netzwerksicherheit, vorzugsweise nach IT-Grundschutz des BSI
- Die Bereitschaft zur Ableistung von Überstunden, die Teilnahme an einer flexiblen Arbeitszeitgestaltung sowie die Teilnahme an einer 7x24 Rufbereitschaft remote oder / und vor Ort
- Die Bereitschaft und Fähigkeit sich fortzubilden und sich selbstständig neue Themen zu erschließen
- Den Anforderungen der Stelle entsprechende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Die Bereitschaft zur Teilnahme an einer Sicherheitsüberprüfung nach dem LSÜG
- Ziel- und lösungsorientierte, systematische sowie selbstständige Arbeitsweise, ebenso Durchsetzungsfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Eigeninitiative
- Einsatzfreude, Flexibilität und Engagement, Team-, Kooperations- und Konfliktfähigkeit

Bei Erfüllung der tarifrechtlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung von Tarifbeschäftigten bis Entgeltgruppe 13 TV-L des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) möglich. Im Rahmen der Regelungen des Landesgleichstellungsgesetzes (LGG) sind wir besonders an der Bewerbung von Frauen interessiert. Schwerbehinderte werden bei sonst gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle kann grundsätzlich mit Teilzeitbeschäftigten besetzt werden.

Bitte reichen Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der o. a. Kennziffer vorzugsweise elektronisch in einer PDF-Datei (max. 5 MB) an

**personalstelle@ldi.rlp.de**

ein, ansonsten schriftlich an den

**Landesbetrieb Daten und Information  
Team Personal  
Römerstraße 41  
56130 Bad Ems**

Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, daher bitten wir um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen.

Die Bewerbungsfrist endet **mit Ablauf des 24. Juli 2017.**

### 2913.

Im LANDESKRIMINALAMT RHEINLAND-PFALZ ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt innerhalb der neu eingerichteten Abteilung 6 – Phänomenübergreifende Analyse –

#### die Leitung des Dezernates 63 – Verfahrenskontrolle INPOL-Land, Vorgangsbearbeitungssystem (VBS), Zentrale Analysestelle (ZAS) –

zu besetzen.

Aufgabenbeschreibung:

- Führung des Dezernates
- Dienst- und Fachaufsicht über die nachgeordneten Mitarbeiter
- Beobachtung der Aufgabenentwicklung und strategischen Prozesse im Bund wie im Land, Koordination und Festsetzung der Arbeitsschwerpunkte
- Wahrnehmung von Besprechungen und Gremien in Land und Bund
- Mitwirkung bei der Schwerpunktsetzung in der Abteilung
- Beratung der Abteilungsleitung in Bezug auf fachspezifische Fragestellungen
- Einrichtung einer Verfahrenskontrolle POLADIS
- Implementierung und Fortschreibung eines Qualitätsmanagementsystems für das VBS
- Aufbau und Weiterentwicklung der ZAS als IT-Serviceeinheit
- Abteilungsinterne Abstimmung zu Weiterentwicklung der polizeilichen Systeme
- Abstimmung zur gemeinsamen strategische Ausrichtung mit Behörden und Einheiten mit Schnittstellenaufgaben (z. B. ZPT, LDI, BKA, IT-Forensik, etc.)

Anforderungsprofil:

Bewerben können sich rheinland-pfälzische Polizeibeamtinnen und Polizeibeamte mit

- der Befähigung für das dritte Einstiegsamt (ehemals gehobener Dienst) mit Bachelorabschluss oder vergleichbarem Studium an einer Hochschule der Polizei,
- mehrjähriger Verwendung im kriminalpolizeilichen und / oder polizeitechnischen Bereich,
- mehrjähriger fachlicher wie technischer Erfahrung im Umgang mit polizeilichen Systemen insbesondere mit dem Vorgangsbearbeitungssystem POLADIS und INPOL-Land,
- tiefgreifenden Kenntnissen im Bereich der Informationstechnik.

Herausragende Befähigung:

Erwartet werden ferner IT-Fachkompetenz, Auffassungsgabe, Denk- und Urteilsvermögen, mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Einfallsreichtum und Initiative, Selbstständigkeit und

Entschlusskraft, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit und Flexibilität, Kooperation und Teamfähigkeit, analytisches Denkvermögen, umfassende taktische und konzeptionelle Befähigung sowie die Fähigkeit zur leitbildorientierten Mitarbeiterführung.

Aufgrund der teilweise recht anspruchsvollen Fortbildungsmaßnahmen und der Erforderlichkeit einer intensiven Einarbeitung ist die Bereitschaft zu einer mittelfristigen Dienstverrichtung im Landeskriminalamt (mindestens fünf Jahre) erforderlich.

Das Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und unterstützt grundsätzlich die Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Über eine mögliche Berücksichtigung teilzeitbeschäftigter Bewerberinnen und Bewerber kann insofern nur unter Beachtung von Umfang, Lage und Verteilung der täglichen Arbeitszeit entschieden werden. Diese Daten sind in der Bewerbung anzugeben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Verfahren steht Ihnen Herr Brantzen (Leitung Dezernat Personal), Telefon: 06131 65-2116, zur Verfügung, bei Fachfragen Frau Nagel (Leitung Dez. 42), Telefon: 06131 65-2108.

Entsprechende Bewerbungen bitten wir auf dem Dienstweg **innerhalb einer Frist von drei Wochen nach Veröffentlichung** der Ausschreibung an das

**Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz  
Personaldezernat  
Valenciaplatz 1 – 7  
55118 Mainz**

oder elektronisch an:

**LKA.14.L@polizei.rlp.de**

zu richten.

Mit der Bewerbung ist gleichzeitig das schriftliche Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakten zu erteilen.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht. Es wird daher um Vorlage entsprechender Kopien und Abschriften gebeten.

Eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird zugesichert.

### 2914.

Im LANDESKRIMINALAMT RHEINLAND-PFALZ ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt innerhalb der neu eingerichteten Abteilung 6 – Phänomenübergreifende Analyse –

#### die stellvertretende Leitung des Dezernates 63 – Verfahrenskontrolle INPOL-Land, Vorgangsbearbeitungssystem (VBS), Zentrale Analysestelle (ZAS) –

zu besetzen.

Aufgabenbeschreibung:

- Unterstützung des Dezernatsleiters sowie Führung des Dezernates bei Abwesenheit des Dezernatsleiters
- Mitarbeit in Gremien, Arbeits- und Projektgruppen auf Landes- und Bundesebene
- Ansprechpartner für die Fachbereiche des Dezernats 63 (ZAS, Verfahrenskontrolle und VBS)
- Beobachtung der Aufgabenentwicklung und strategischen Prozesse im Bund wie im Land, Koordination und Festsetzung der Arbeitsschwerpunkte
- Fachaufsicht im Zusammenhang mit dem VBS (derzeit POLADIS)
- Wahrnehmung von Besprechungen in Land und Bund
- Beratung der Dezernatsleitung in Bezug auf fachspezifische Fragestellungen
- Ermittlungsunterstützende operative Analyse & Auswertung
- Erstellen bzw. Mitarbeit bei Konzepten im Zusammenhang mit den Anwendungen INPOL, POLADIS sowie Anwendungen der ZAS
- Wahrnehmung von weiteren Aufgaben auf Sachbearbeiterebene im Dezernat 63

Anforderungsprofil:

Bewerben können sich rheinland-pfälzische Polizeibeamtinnen und Polizeibeamte mit

- der Befähigung für das dritte Einstiegsamt (ehemals gehobener Dienst) mit Bachelorabschluss oder vergleichbarem Studium an einer Hochschule der Polizei,
- mehrjähriger Verwendung im kriminalpolizeilichen und / oder polizeitechnischen Bereich.
- Wünschenswert sind Kenntnisse im Bereich der Informationstechnik sowie Erfahrungen im Umgang mit polizeilichen Systemen insbesondere mit dem Vorgangsbearbeitungssystem POLADIS und INPOL-Land.

Die Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen wird vorausgesetzt.

Herausragende Befähigung:

Erwartet werden ferner IT-Fachkompetenz, Auffassungsgabe, Denk- und Urteilsvermögen, mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Einfallsreichtum und Initiative, Selbstständigkeit und Entschlusskraft, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit und Flexibilität, Kooperation und Teamfähigkeit, analytisches Denkvermögen, umfassende taktische und konzeptionelle Befähigung sowie die Fähigkeit zur leitbildorientierten Mitarbeiterführung.

Aufgrund der teilweise recht anspruchsvollen Fortbildungsmaßnahmen und der Erforderlichkeit einer intensiven Einarbeitung ist die Bereitschaft zu einer mittelfristigen Dienstverrichtung im Landeskriminalamt (mindestens fünf Jahre) erwünscht.

Das Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und unterstützt grundsätzlich die Vereinbarkeit von

Familie und Beruf im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Über eine mögliche Berücksichtigung teilzeitbeschäftigter Bewerberinnen und Bewerber kann insofern nur unter Beachtung von Umfang, Lage und Verteilung der täglichen Arbeitszeit entschieden werden. Diese Daten sind in der Bewerbung anzugeben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Verfahren steht Ihnen Herr Brantzen (Leitung Dezernat Personal), Telefon: 06131 65-2116, zur Verfügung, bei Fachfragen Frau Nagel (Leitung Dez. 42), Telefon: 06131 65-2108.

Entsprechende Bewerbungen bitten wir auf dem Dienstweg **innerhalb einer Frist von drei Wochen nach Veröffentlichung** der Ausschreibung an das

**Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz  
Personaldezernat  
Valenciaplatz 1 – 7  
55118 Mainz**

oder elektronisch an:

**LKA.14.L@polizei.rlp.de**

zu richten.

Mit der Bewerbung ist gleichzeitig das schriftliche Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakten zu erteilen.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht. Es wird daher um Vorlage entsprechender Kopien und Abschriften gebeten.

Eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird zugesichert.

**2915.**

Im LANDESKRIMINALAMT RHEINLAND-PFALZ (LKA) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt innerhalb der neu eingerichteten Abteilung 6 – Phänomenübergreifende Analyse –

**die stellvertretende Leitung  
des Dezernats 62 – KRISTAL / PIAV –**

zu besetzen.

Aufgabenbeschreibung:

- Unterstützung des Dezernatsleiters sowie Führung des Dezernates bei Abwesenheit des Dezernatsleiters
- Führung des Sachgebietes KRISTAL, Fachaufsicht über die dem Sachgebiet zugeteilten Mitarbeiter
- Mitarbeit in Gremien, Arbeits- und Projektgruppen auf Landes- und Bundesebene
- Erstellen von Konzepten und Richtlinien im Zusammenhang mit der Anwendung KRISTAL
- Beobachtung der Aufgabenentwicklung im Geschäftsbereich, Koordination und Festsetzung von Arbeitsschwerpunkten
- Erarbeiten von bzw. Mitarbeit bei Stellungnahmen zu aufgabenspezifischen Grundsatzfragen
- Sammlung, Bewertung und Abstimmung fachlicher Anforderungen für die Fallbearbeitung

- Beratung der sachbearbeitenden Dienststellen im Zusammenhang mit der Anwendung KRISTAL
- Ermittlungsunterstützende operative Analyse & Auswertung
- Beschreibung, sowie Test- und Fehlermanagement von neuen technischen Funktionen / Modulen für das FBS KRISTAL
- Verfahrensadministration
- Moderation von Tagungen / Seminaren und Übernahme von Referententätigkeiten im Rahmen der Aus- und Fortbildung

Anforderungsprofil:

Bewerben können sich rheinland-pfälzische Polizeibeamtinnen und Polizeibeamte mit

- der Befähigung für das dritte Einstiegsamt (ehemals gehobener Dienst) mit Bachelorabschluss oder einem vergleichbarem Studium an einer Hochschule der Polizei,
- mindestens dreijähriger Verwendung in der polizeilichen Sachbearbeitung.
- Langjährige Erfahrung und ausgeprägte technische Kenntnisse in Bezug auf die Anwendung KRISTAL sind neben einem tiefgreifenden allgemeinen IT-spezifischen Fachwissen von Vorteil.

Die Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen wird vorausgesetzt.

Herausragende Befähigung:

Auffassungsgabe, Denk- und Urteilsvermögen, mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Einfallsreichtum und Initiative, Selbstständigkeit und Entschlusskraft, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit und Flexibilität, Kooperation und Teamarbeit, umfassende konzeptionelle Befähigung, Fähigkeit zur leitbildorientierten Mitarbeiterführung.

Aufgrund der teilweise recht anspruchsvollen Fortbildungsmaßnahmen und der Erforderlichkeit einer intensiven Einarbeitung ist die Bereitschaft zu einer mittelfristigen Dienstverrichtung im Landeskriminalamt (mindestens fünf Jahre) erwünscht.

Das Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und unterstützt grundsätzlich die Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Teilzeitwünsche sind unter Angabe von Umfang, Lage und Verteilung der täglichen Arbeitszeit in der Bewerbung anzugeben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Verfahren steht Ihnen Herr Brantzen (Leitung Dezernat Personal), Telefon: 06131 65-2116, zur Verfügung, bei Fachfragen Herr Böhle (Projektleitung PG PIAV), Telefon: 06131 65-2750.

Entsprechende Bewerbungen bitten wir auf dem Dienstweg **innerhalb einer Frist von drei Wochen nach Veröffentlichung** der Ausschreibung an das

**Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz  
Personaldezernat  
Valenciaplatz 1 – 7  
55118 Mainz**

oder elektronisch an:

**LKA.14.L@polizei.rlp.de**

zu richten.

Mit der Bewerbung ist gleichzeitig das schriftliche Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakten zu erteilen.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht. Es wird daher um Vorlage entsprechender Kopien und Abschriften gebeten.

Eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird zugesichert.

**2916.**

Im LANDESKRIMINALAMT RHEINLAND-PFALZ ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt innerhalb des Leitungsstabes

**eine Sachbearbeiterstelle im Leitungsstab 1  
– Grundsatzangelegenheiten –**

zu besetzen.

Aufgabenbeschreibung:

- Bearbeitung von Grundsatzfragen der
  - vorbeugenden Bekämpfung und Verfolgung von Straftaten
  - nationalen und internationalen polizeilichen Zusammenarbeit
  - Zusammenarbeit mit Justiz und Sicherheitsbehörden
- Vorbereitung und ggf. Ausrichtung der Besprechungen der Behördenleitung des LKA (z. B. Behördenleiter, PE-Leiter, KD- und KI-Leiter, Generalstaatsanwälte, KIF) und anderer Besprechungen (z. B. FüSt-Leiter, KG SIKO)
- Koordination der
  - Erstellung und Überarbeitung von Richtlinien, Dienstvorschriften, Dienstanweisungen und des „Handbuchs polizeiliche Sachbearbeitung“
  - Vor- und Nachbereitung von Sitzungen, Tagungen und Arbeitsgruppen der Behördenleitung auf Landes- und Bundesebene
  - Prüfung aller Richtlinien, Dienstvorschriften und Dienstanweisungen
  - Abstimmung mit den Behörden und Einrichtungen sowie dem Ministerium des Innern
- Zentrale landesweite Ansprechstelle für die RETASAST des BKA

Anforderungsprofil:

Bewerben können sich rheinland-pfälzische Polizeibeamtinnen und Polizeibeamte mit

- der Befähigung für das dritte Einstiegsamt (ehemals gehobener Dienst) oder vergleichbarem Studium an einer Hochschule der Polizei.
- Eine mehrjährige Verwendung in der polizeilichen Sachbearbeitung wäre von Vorteil.

Die Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen wird vorausgesetzt.

Herausragende Befähigung:

Auffassungsgabe, Denk- und Urteilsvermögen, mündliches und

schriftliches Ausdrucksvermögen, Selbstständigkeit und Entschlusskraft, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit und Flexibilität, Kooperation und Teamarbeit, Verhandlungsgeschick.

Aufgrund der teilweise recht anspruchsvollen Fortbildungsmaßnahmen und der Erforderlichkeit einer intensiven Einarbeitung ist die Bereitschaft zu einer mittelfristigen Dienstverrichtung im Landeskriminalamt (mindestens fünf Jahre) erwünscht.

Das Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und unterstützt grundsätzlich die Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Teilzeitwünsche sind unter Angabe von Umfang, Lage und Verteilung der täglichen Arbeitszeit in der Bewerbung anzugeben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Verfahren steht Ihnen Herr Brantzen (Leitung Dezernat Personal), Telefon: 06131 65-2116, zur Verfügung, bei Fachfragen Herr Henrich (stellv. Leitung Leitungsstab 1), Telefon: 06131 65-2375.

Entsprechende Bewerbungen bitten wir auf dem Dienstweg **innerhalb einer Frist von drei Wochen nach Veröffentlichung** der Ausschreibung an das

**Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz  
Personaldezernat  
Valenciaplatz 1 – 7  
55118 Mainz**

oder elektronisch an:

**LKA.14.L@polizei.rlp.de**

zu richten.

Mit der Bewerbung ist gleichzeitig das schriftliche Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakten zu erteilen.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht. Es wird daher um Vorlage entsprechender Kopien und Abschriften gebeten.

Eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird zugesichert.

## 2917.

Im LANDESKRIMINALAMT RHEINLAND-PFALZ (LKA) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt innerhalb der Abteilung 2 – Einsatz- und Ermittlungsunterstützung –

**eine Stelle als Sachbearbeiter / -in im Sachgebiet Beratergruppe / Geschäftsführung AG Sicherheit des Dezernats 21**

zu besetzen.

Die AG Sicherheit ist eine beim LKA organisatorisch angebundene ständige Arbeitsgruppe der Polizei Rheinland-Pfalz, die sich aus leitenden Funktionsträgern der Behörden und Einrichtungen zusammensetzt. Ihr Vorsitzender ist der stellvertretende Behördenleiter des LKA. Die

Arbeitsgruppe ist auf die strategische Betrachtung und Klärung von Grundsatzfragen polizeilicher Schwerpunktthemen mit landesweiter Bedeutung bzw. Sicherheitsrelevanz ausgerichtet. Dazu zählen insbesondere Fälle der schweren Gewalkriminalität sowie Lagen mit terroristischem Hintergrund.

Beratergruppen sind als Spezialkräfte bei allen Polizeien der Länder und des Bundes eingerichtet. Zu ihren Kernaufgaben gehört die taktische und technische Unterstützung / Beratung des Polizeiführers in Fällen schwerer Gewalkriminalität.

Abhängig von aktuellen Erfordernissen erfolgt die Aufgabenwahrnehmung anteilig im Aufgabenfeld Geschäftsführung AG Sicherheit und dem Aufgabenfeld Beratergruppe.

**Aufgabenbeschreibung:**

**Geschäftsführung AG Sicherheit**

- Planung, Vorbereitung, organisatorische Durchführung, Protokollführung und Nachbereitung der Sitzungen und sonstigen Veranstaltungen der AG Sicherheit
- Koordination und Bearbeitung von ausgewählten Grundsatzangelegenheiten
- Konzeptionelles Arbeiten in Einsatz- und Sicherheitsfragen

**Beratergruppe (BG):**

- Beratung und Unterstützung des Polizeiführers in einsatztaktischer und -technischer Sicht, insbesondere in den Deliktsbereichen Entführungen, Geiselnahmen, Erpressungen, Amoktaten, herausragende Bedrohungslagen, lebensbedrohlichen Einsatzlagen sowie in vergleichbaren komplexen Einsatzlagen
- Beschaffung und Bereitstellung von Registrier- bzw. Lösegeld
- Beratung potentieller Opfer aus den zugewiesenen Deliktsfeldern (z. B. bei Banken und Wirtschaftsunternehmen)
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Übungen
- Fortlaufende zielgerichtete und umfassende Auswertung aller zugänglichen Informationen aus den vorgenannten Deliktsbereichen.
- Einbringen gewonnener Erkenntnisse in die konzeptionelle Grundlagenarbeit durch Mitarbeit in landes- und bundesweiten Arbeitsgruppen

**Anforderungsprofil:**

Bewerben können sich rheinland-pfälzische Polizeibeamtinnen und Polizeibeamte mit

- der Befähigung für das dritte Einstiegsamt (ehemals gehobener Dienst) mit Bachelorabschluss oder vergleichbarem Studium an einer Hochschule der Polizei.
- Eine mehrjährige Verwendung in der kriminalpolizeilichen Sachbearbeitung wäre von Vorteil.
- Fundierte Erfahrungen in der Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten, Stabsarbeit sowie Einsatzerfahrung in BAO-Lagen sind von Vorteil.

Die Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen wird vorausgesetzt.

**Herausragende Befähigung:**

Erwartet werden Eigeninitiative, hohe Auffassungsgabe, sicheres Auftreten, Selbstständigkeit, Belastbarkeit und Stresstabilität, Organisationsfähigkeit und Flexibilität, Fähigkeit zur Kooperation und Teamarbeit, stark ausgeprägtes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, gute Kommunikationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Überzeugungskraft.

Aufgrund der teilweise recht anspruchsvollen Fortbildungsmaßnahmen und der Erforderlichkeit einer intensiven Einarbeitung ist die Bereitschaft zu einer mittelfristigen Dienstverrichtung im Landeskriminalamt (mindestens fünf Jahre) erwünscht.

Das LKA fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und unterstützt grundsätzlich die Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Teilzeitwünsche sind unter Angabe von Umfang, Lage und Verteilung der täglichen Arbeitszeit in der Bewerbung anzugeben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Fragen zum Verfahren steht Ihnen Herr Brantzen (Leitung Dezernat Personal), Telefon: 06131 65-2116, zur Verfügung, bei Fachfragen Herr Bäcker (Dezernat 21), Telefon: 06131 65-2480.

Entsprechende Bewerbungen bitten wir auf dem Dienstweg **innerhalb einer Frist von drei Wochen nach Veröffentlichung** der Ausschreibung an das

**Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz  
Personaldezernat  
Valenciaplatz 1 – 7  
55118 Mainz**

oder elektronisch an:

**LKA.14.L@polizei.rlp.de**

zu richten.

Mit der Bewerbung ist gleichzeitig das schriftliche Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakten zu erteilen.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht. Es wird daher um Vorlage entsprechender Kopien und Abschriften gebeten.

Eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird zugesichert.

## 2918.

Im LANDESKRIMINALAMT RHEINLAND-PFALZ ist zum 1. Oktober 2017 innerhalb der Abteilung 4 – Auswertungen und Ermittlungen – im Dezernat 44 – Gewalt- und Sexualdelikte –

**eine Sachbearbeiterstelle in der „Deliktischen Zentralstelle Waffen / Sprengstoff“**

zu besetzen.

**Aufgabenbeschreibung:**

- Auswertung und Recherche u. a. in den (Delikts-) Bereichen Waffen- und Sprengstoffdelikte

- Datenverarbeitung, -bewertung und -auswertung
- Informationssammlung und -steuerung
- Enge Zusammenarbeit mit dem BKA, anderen Landeskriminalämtern und den Polizeidienststellen des Landes
- Lagebilderstellung von ausgewählten Bereichen im Auftrag der Dezernatsleitung
- Beantwortung von Anfragen anderer Behörden und Polizeidienststellen
- Beratung und Unterstützung von Dienststellen der Polizeipräsidien
- Mitarbeit bei der Erstellung von landesweiten Konzeptionen

#### Anforderungsprofil:

Bewerben können sich rheinland-pfälzische Polizeibeamtinnen und Polizeibeamte mit möglichst mehrjähriger Verwendung in der polizeilichen Sachbearbeitung.

Die Bereitschaft, auch in anderen Sachbereichen des Dezernates 44 eingesetzt werden zu können, wird ebenso vorausgesetzt, wie die Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen.

#### Herausragende Befähigung:

Auffassungsgabe, Denk- und Urteilsvermögen, mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Selbstständigkeit und Entschlusskraft, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit und Flexibilität, Kooperation und Teamarbeit, Verhandlungsgeschick.

Aufgrund der teilweise recht anspruchsvollen Fortbildungsmaßnahmen und der Anforderlichkeit einer intensiven Einarbeitung ist die Bereitschaft zu einer mittelfristigen Dienstverrichtung im Landeskriminalamt (mindestens fünf Jahre) erwünscht.

Das Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und unterstützt grundsätzlich die Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Über eine mögliche Berücksichtigung teilzeitbeschäftigter Bewerberinnen und Bewerber kann insofern nur unter Beachtung von Umfang, Lage und Verteilung der täglichen Arbeitszeit entschieden werden. Diese Daten sind in der Bewerbung anzugeben.

Schwerbehinderte Beamtinnen und Beamte werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Verfahren steht Ihnen Herr Brantzen, Telefon: 06131 65-2116, zur Verfügung, bei Fachfragen Herr Hemmer (Leitung Dezernat 44), Telefon: 06131 65-2500.

Entsprechende Bewerbungen bitten wir auf dem Dienstweg **innerhalb einer Frist von drei Wochen nach Veröffentlichung** der Ausschreibung an das

**Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz  
Personaldezernat  
Valenciaplatz 1 – 7  
55118 Mainz**

oder elektronisch an:

**LKA.14.L@polizei.rlp.de**

zu richten.

Mit der Bewerbung ist gleichzeitig das schriftliche Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erteilen.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht. Es wird daher um Vorlage entsprechender Kopien und Abschriften gebeten.

Eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird zugesichert.

#### 2919.

Im LANDESKRIMINALAMT RHEINLAND-PFALZ sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt innerhalb der Abteilung 5 – Politisch motivierte Kriminalität –

#### **mehrere Sachbearbeiterstellen im Dezernat 53 – Politisch motivierte Ausländerkriminalität / Internationaler Terrorismus –**

zu besetzen.

#### Aufgabenbeschreibung:

- Aktive, anlassbezogene Informationssammlung, deren Ordnung, Auswertung und Steuerung an die Polizeidienststellen des Landes
- Zentrale Fortschreibung strategischer Auswerteprodukte als Planungsgrundlage operativer und strategischer Maßnahmen
- Mitarbeit bei der Erstellung und Umsetzung von landesweiten Konzeptionen im Bereich der politisch motivierten Ausländerkriminalität / des internationalen Terrorismus
- Mitarbeit beim Erstellen und Fortschreiben des Kriminalitätslagebildes des Landes als Planungsgrundlage operativer und strategischer Maßnahmen
- Ermittlungsarbeit im Bereich der politisch motivierten Ausländerkriminalität / des internationalen Terrorismus
- Gefährdersachbearbeitung

#### Anforderungsprofil:

Bewerben können sich rheinland-pfälzische Polizeibeamtinnen und Polizeibeamte mit

- der Befähigung für das dritte Einstiegsamt (ehemals gehobener Dienst) mit Bachelorabschluss oder vergleichbarem Studium an einer Hochschule der Polizei.
- Eine möglichst mehrjährige Verwendung in der polizeilichen Sachbearbeitung wäre von Vorteil.

Die Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen wird vorausgesetzt. Kenntnisse im Bereich Recherchen im Internet, insbesondere in sozialen Netzwerken, sind wünschenswert.

#### Herausragende Befähigung:

Auffassungsgabe, Denk- und Urteilsvermögen, mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Selbstständigkeit und Entschlusskraft, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit und Flexibilität, Kooperation und Teamarbeit, Verhandlungsgeschick.

Aufgrund der teilweise recht anspruchsvollen Fortbildungsmaßnahmen und der

Erforderlichkeit einer intensiven Einarbeitung ist die Bereitschaft zu einer mittelfristigen Dienstverrichtung im Landeskriminalamt (mindestens fünf Jahre) erforderlich.

Das Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und unterstützt grundsätzlich die Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Teilzeitwünsche sind unter Angabe von Umfang, Lage und Verteilung der täglichen Arbeitszeit in der Bewerbung anzugeben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Verfahren steht Ihnen Herr Brantzen (Leitung Dezernat Personal), Telefon: 06131 65-2116 zur Verfügung, für Fachfragen Frau Rohr (Leitung Dezernat 53), Telefon: 06131 65-2484.

Entsprechende Bewerbungen bitten wir auf dem Dienstweg **innerhalb einer Frist von drei Wochen nach Veröffentlichung** der Ausschreibung an das

**Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz  
Personaldezernat  
Valenciaplatz 1 – 7  
55118 Mainz**

oder elektronisch an:

**LKA.14.L@polizei.rlp.de**

zu richten.

Mit der Bewerbung ist gleichzeitig das schriftliche Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakten zu erteilen.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht. Es wird daher um Vorlage entsprechender Kopien und Abschriften gebeten.

Eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird zugesichert.

#### 2920.

Im LANDESKRIMINALAMT RHEINLAND-PFALZ ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt innerhalb der Abteilung 5 – Politisch motivierte Kriminalität –

#### **eine Sachbearbeiterstelle im Dezernat 54 – Sicherheitsüberprüfungen / Personen- und Objektschutz –**

zu besetzen.

#### Aufgabenbeschreibung:

- Zentrale Bearbeitung aller im Zusammenhang mit dem Personen- und Objektschutz anfallenden Aufgaben, insbesondere
- Erstellung von Gefährdungsbewertungen
- verhaltensorientierte Sicherheitsberatung für eingestufte Personen und bei Verantwortlichen eingestufte Objekte
- Vorlage von Empfehlungen zu Gefährdungseinstufungen bzw. Anordnung von Schutzmaßnahmen gemäß PDV 129 -VS-NfD- und PDV 130 -VS-NfD- hinsichtlich gefährdeter Personen und / oder Objekten

- Koordination des Schutzes gefährdeter Mitarbeiter des LKA
- Führung der POS-Datei Rheinland-Pfalz
- Auswertung von Lageberichten
- Durchführung von Sicherheitsüberprüfungen
- Zusammenarbeit mit für Sicherheits- und Zuverlässigkeitsüberprüfungen zuständigen Behörden und Institutionen

Anforderungsprofil:

Bewerben können sich rheinland-pfälzische Polizeibeamtinnen und Polizeibeamte mit

- der Befähigung für das dritte Einstiegsamt (ehemals gehobener Dienst) mit Bachelorabschluss oder vergleichbarem Studium an einer Hochschule der Polizei.
- Eine möglichst mehrjährige Verwendung in der polizeilichen Sachbearbeitung wäre von Vorteil.

Die Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen wird vorausgesetzt.

Herausragende Befähigung:

Auffassungsgabe, Denk- und Urteilsvermögen, mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Selbstständigkeit und Entschlusskraft, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit und Flexibilität, Kooperation und Teamarbeit, Verhandlungsgeschick.

Aufgrund der teilweise recht anspruchsvollen Fortbildungsmaßnahmen und der Erforderlichkeit einer intensiven Einarbeitung ist die Bereitschaft zu einer mittelfristigen Dienstverrichtung im Landeskriminalamt (mindestens fünf Jahre) erforderlich.

Das Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und unterstützt grundsätzlich die Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Über eine mögliche Berücksichtigung teilzeitbeschäftigter Bewerberinnen und Bewerber kann insofern nur unter Beachtung von Umfang, Lage und Verteilung der täglichen Arbeitszeit entschieden werden. Diese Daten sind in der Bewerbung anzugeben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Verfahren stehen Ihnen Herr Brantzen (Dezernat Personal), Telefon: 06131 65-2116 zur Verfügung, für Fachfragen Herr Popp (stellv. Leitung Dezernat 54), Telefon: 06131 65-2463.

Entsprechende Bewerbungen bitten wir auf dem Dienstweg **innerhalb einer Frist von drei Wochen nach Veröffentlichung** der Ausschreibung an das

**Landeskriminalamt Rheinland-Pfalz  
Personaldezernat  
Valenciaplatz 1 – 7  
55118 Mainz**

oder elektronisch an:

**LKA.14.L@polizei.rlp.de**

zu richten.

Mit der Bewerbung ist gleichzeitig das schriftliche Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakten zu erteilen.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht. Es wird daher um Vorlage entsprechender Kopien und Abschriften gebeten.

Eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird zugesichert.

## 2921.

### POLIZEIPRÄSIDIUM MAINZ

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir bei der POLIZEIINSPEKTION MAINZ 2

#### eine / n Dienstgruppenleiter / in.

Aufgaben:

- Führung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Dienstgruppe, Dienst- und Fachaufsicht über die nachgeordneten Mitarbeiter
- Steuerung, Koordination und Kontrolle von Einsätzen und der Sachbearbeitung im Rahmen der Dienstgruppe
- Führung von Sondereinsätzen und Sofortlagen nach Weisung
- Vertretung des Dienststellenleiters außerhalb der allgemeinen Dienstzeit
- Eigenständige Sachbearbeitung in Relation zu der Anzahl der zu führenden Mitarbeiter

Anforderungsprofil:

- Rheinland-pfälzische Beamtinnen und Beamte der Schutzpolizei ab Besoldungsgruppe A 10
- Abschluss des Studiums an der Hochschule für öffentliche Verwaltung, Fachbereich Polizei oder der Aufstiegsausbildung
- Dreijährige Verwendung in der polizeilichen Sachbearbeitung

Herausragende Befähigungen:

- Fachkompetenz, Auffassungsgabe und Denk- und Urteilsvermögen, Einfallsreichtum und Initiative, Selbstständigkeit und Entschlusskraft, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit und Flexibilität, Kooperation und Teamarbeit
- Fähigkeit zur leitbildorientierten Mitarbeiterführung

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Im Hinblick auf das Frauenförderprogramm der Landesregierung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Über eine mögliche Berücksichtigung teilzeitbeschäftigter Bewerberinnen und Bewerber kann unter Beachtung von Umfang, Lage und Verteilung der täglichen Arbeitszeit entschieden werden. Diese Daten sind in der Bewerbung insofern anzugeben.

Bewerbungen sind – möglichst elektronisch

**pp mainz, pv3**

– **innerhalb einer Frist von drei Wochen nach Veröffentlichung** dieser Ausschreibung an das

### Polizeipräsidium Mainz

#### Referat PV 3

#### Valenciaplatz 2

#### 55118 Mainz

zu richten.

## 2922.

### POLIZEIPRÄSIDIUM MAINZ

Zum 15. August 2017 suchen wir im Stabsbereich Führungs- und Lagezentrale im Sachbereich Führungszentrale mehrere

#### Erste Einsatzsachbearbeiterinnen / Erste Einsatzsachbearbeiter

Aufgaben:

- Notruf- und Einsatzmanagement
- IT-gestützte Einsatzsachbearbeitung
- Gewährleistung des Funkbetriebs
- Mitwirkung bei der Kräfte- und Einsatzkoordination bei inspektionsübergreifenden oder direktionsübergreifenden Lagen
- Einleitung von taktischen sowie technisch-organisatorischen Maßnahmen
- Dokumentation und Lagerdarstellung
- Mitwirkung bei der Erstellung und Pflege von Planunterlagen
- Selbstständiges Umsetzen der Anweisungen des Polizeiführers vom Dienst
- Abwesenheitsvertretung des Polizeiführers vom Dienst

Anforderungsprofil:

- Polizeibeamtin oder -beamter mit Abschluss des Studiums an der Hochschule für öffentliche Verwaltung, Fachbereich Polizei, oder Abschluss der Aufstiegsausbildung ab Besoldungsgruppe A 10
- dreijährige Verwendung in der polizeilichen Sachbearbeitung

Herausragende Befähigungen:

Auffassungsgabe und Denk- und Urteilsvermögen, schriftliches Ausdrucksvermögen, mündliches Ausdrucksvermögen, Einfallsreichtum und Initiative, Selbstständigkeit und Entschlusskraft, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Belastbarkeit, Kooperation und Teamarbeit, Verhandlungsgeschick. Fähigkeit zur eigenverantwortlichen Führung von Einsatzunterlagen in der Allgemeinen Aufbauorganisation. Gute Rechtskenntnis. Ausgeprägtes taktisches und technisches Verständnis. Hohes Maß an Empathie und Stressresistenz.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Im Hinblick auf das Frauenförderprogramm der Landesregierung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Über eine mögliche Berücksichtigung teilzeitbeschäftigter Bewerberinnen und Bewerber kann unter Beachtung von Umfang, Lage und Verteilung der täglichen Arbeitszeit entschieden

werden. Diese Daten sind in der Bewerbung insofern anzugeben.

Bewerbungen sind – möglichst elektronisch

#### pp mainz, pv3

– innerhalb einer Frist von drei Wochen nach Veröffentlichung dieser Ausschreibung an das

#### Polizeipräsidium Mainz

##### Referat PV 3

##### Valenciaplatz 2

##### 55118 Mainz

zu richten.

#### 2923.

Zum 1. August 2018 bietet das POLIZEIPRÄSIDIUM MAINZ

#### einen Ausbildungsplatz zum / zur Elektroniker / in, Fachrichtung Energie- und Gebäudetechnik,

an.

Wenn

- Ihre Stärken und Interessen in der Schule bei den Fächern Mathematik und Physik lagen,
- Sie sich für technische Zusammenhänge interessieren,
- handwerklich begabt sind,
- Sie kommunikationsfähig und lernbereit sind und zudem gerne im Team arbeiten,
- Sie einen mittleren Bildungsabschluss haben,

ist der Beruf des Elektrikers, Fachrichtung Energie- und Gebäudetechnik, genau das Richtige für Sie.

Während der 3,5-jährigen Ausbildung erwarten Sie die verschiedensten Aufgaben. Unter anderem:

- Installation, Aufstellung und Inbetriebnahme von verschiedenen Systemen und Einrichtungen
- Prüfung und Instandhaltung von gebäudetechnischen Systemen
- Prüfung von Schutzmaßnahmen
- Montage und Installation von verschiedenen Geräten

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung mit formlosen Bewerbungsschreiben **bis spätestens 30. Juli 2017** an das:

#### Polizeipräsidium Mainz

##### Referat PV 3

##### z. Hd. Herrn Härter

bzw. gerne auch per E-Mail an:

**ppmainz.pv3@polizei.rlp.de**

Im Rahmen des rheinland-pfälzischen Frauenförderprogramms wird eine Erhöhung des Frauenanteils angestrebt. An Bewerbungen von Frauen besteht daher ein besonderes Interesse.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Fragen bezüglich der Ausbildungsinhalte steht Ihnen Herr Gerald Buxbaum, Tel.-Nr.: 06131 65 3187 zur Verfügung. Bei Fragen bezüglich des Bewerbungsverfahrens wenden Sie sich bitte an Frau Ann-Sophie Lapsit, Tel.-Nr.: 06131 65 3141.

#### 2924.

Beim POLIZEIPRÄSIDIUM WESTPFALZ ABTEILUNG POLIZEIEINSATZ / FÜHRUNGSSTAB / FÜHRUNGSZENTRALE, ist zum 1. Oktober 2017 folgende Funktion neu zu besetzen:

#### Stelle einer herausgehobenen Sachbearbeiterin / eines herausgehobenen Sachbearbeiters (Erste (r) Einsatzsachbearbeiter / in)

Aufgabenbeschreibung: im Hinblick auf die den Aufgabenbereich prägenden Tätigkeiten

Abwesenheitsvertretung des Polizeiführers vom Dienst

Datenverarbeitungsgestützte Einsatzsachbearbeitung

Koordination einsatztaktischer Maßnahmen in polizeilichen Lagen

Mitwirkung bei der Kräfte- und Einsatzkoordination bei inspektions- oder direktionübergreifenden Lagen

Lagevorträge

Anforderungsprofil: im Hinblick auf die den Aufgabenbereich prägenden Tätigkeiten

Abschluss des Studiums an der Hochschule der Polizei, mit Führungsausbildung oder Abschluss des Studiums an der Hochschule der Polizei und Teilnahme an der für die Funktion vorgesehenen Führungsfortbildung (vor oder nach Entscheidung über die Stellenvergabe) oder

Abschluss der Aufstiegsausbildung für das 3. Einstiegsamt und Teilnahme an der für die Funktion vorgesehenen Führungsfortbildung (vor oder nach Entscheidung über die Stellenvergabe)

Dreijährige Erfahrung in der polizeilichen Sachbearbeitung

Herausragende Befähigungen:

Auffassungsgabe, Denk- und Urteilsvermögen, schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen, Einfallsreichtum und Initiative, Selbstständigkeit und Entschlusskraft, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Belastbarkeit, Kooperation und Teamarbeit

Bereitschaft, die im Rahmen der Vereinbarkeit von Beruf und Familie und des Gender Mainstreamings angestrebten Ziele umzusetzen

Affinität zu dv-gestützten Anwendungen

Im Rahmen des rheinland-pfälzischen Frauenförderprogramms besteht an Bewerbungen von Frauen besonderes Interesse. Aufgrund bestehender Unterrepräsentanz in Führungspositionen werden sie bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Das Polizeipräsidium Westpfalz unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten.

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der stellenspezifischen

Anforderungen entsprochen werden kann.

Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Mit ihrer Bewerbung erklären die Interessenten ihr Einverständnis, sich einer Sicherheitsüberprüfung nach dem Landessicherheitsüberprüfungsgesetz Rheinland-Pfalz zu unterziehen.

Bewerbungen von Polizeibeamtinnen / Polizeibeamten werden **innerhalb von drei Wochen nach Erscheinen** der Stellenausschreibung an

#### Polizeipräsidium Westpfalz PV 3

##### Logenstraße 5

##### 67655 Kaiserslautern

erbeten.

#### 2925.

Die ZENTRALSTELLE FÜR POLIZEITECHNIK ist mit rund 240 Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen aus den Sparten Polizei, Verwaltung und Informationstechnik eine von 10 Behörden und Einrichtungen der Polizei Rheinland-Pfalz. Als moderner Dienstleister obliegt ihr die Entwicklung, Prüfung und Beschaffung polizeilicher Führungs- und Einsatzmittel und der IT-Ausstattung einschließlich der erforderlichen Software. Darüber hinaus zählt die Gewährleistung einer jederzeit störungsfreien Kommunikation, insbesondere auch über Funk, zu ihren Aufgabenfeldern. Insbesondere ist die ZPT seit der Einführung des Digitalfunks funktechnischer Dienstleister für rund 90.000 Angehörige der BOS wie Feuerwehr, Polizei und Rettungsdienste.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stelle

#### der / des Behördlichen Datenschutzbeauftragten (Kennziffer BDSB/14/2017)

zu besetzen.

Ihre Aufgaben

Als Datenschutzbeauftragte / -r haben Sie die Aufgabe, die Einrichtungsleitung bei der Ausführung des Landesdatenschutzgesetzes (LDSG) sowie anderer Vorschriften über den Datenschutz zu unterstützen.

Hierzu gehören insbesondere folgende Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Bearbeitung datenschutzrechtlicher Grundsatzfragen
- Gewährleistung der Beachtung der Datenschutzvorschriften bei der Einführung und beim Einsatz von Verfahren der automatisierten Datenverarbeitung, u. a. durch die Mitwirkung bei der Erstellung von Verfahrensbeschreibungen oder Errichtungsanordnungen in Zusammenarbeit mit der verantwortlichen Stelle
- Erstellung und Vorlage von generalisierenden Verfahrensbeschreibungen und / oder Generalerrichtungsanordnungen für behördenübergreifende Verfahren, in Zusammenarbeit mit den betroffenen Stellen

- Erstellung von Datenschutzkonzepten, insbesondere auch in Zusammenhang mit § 41 a POG
- Datenschutzrechtliche Prüfung von Anträgen der Polizeibehörden und -einrichtungen, einschließlich der Prüfung der von dort vorgelegten Entwürfe von Verfahrensbeschreibungen und Errichtungsanordnungen
- Beratung der Zentralstelle für Polizeitechnik in allen Belangen des Datenschutzes, insbesondere bei der Entwicklung und Bereitstellung automatisierter Verfahren
- Unterstützung anderer Polizeibehörden und -einrichtungen, sowie des MDI im Bereich Datensicherheit und Datenschutz
- Unterstützung des Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit (LfDI) und seiner Beauftragten bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben nach § 28 Abs.1 LDSG
- Schulung und Beratung von Bediensteten der Polizei-RP im Bereich Datensicherheit und Datenschutzvorschriften
- Führung des Verzeichnisses automatisierter Verarbeitungsverfahren (Verfahrensverzeichnis, § 10 LDSG) und Gewährung der Einsicht auf Antrag
- Mitwirkung bei der Festlegung und Umsetzung der technischen und organisatorischen Maßnahmen (§ 9 LDSG)
- Durchführung von Vorabkontrollen bei Verfahren mit spezifischen Risiken für die Rechte und Freiheiten von Betroffenen (§ 9 Abs. 5 LDSG)
- Durchführung / Begleitung von Datenschutz-Kontrollaufgaben und Datenschutzaudits
- Mitwirkung bei der Bearbeitung von Auskunftersuchen, Vernichtungs- und Löschanträgen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Betriebsunterlagen, Dienstvorschriften, Richtlinien o. ä.
- Mitarbeit in Arbeits- und Projektgruppen, auch behördenübergreifend

#### Ihr Profil

- Diplom- (FH) oder Bachelorabschluss an einer Hochschule in den Fachbereichen Informatik, Betriebswirtschaftslehre, Verwaltungswissenschaften oder in einem vergleichbaren Studienfach
- Einschlägige Berufserfahrung von mindestens zwei Jahren und sechs Monaten (beamtenrechtliche Voraussetzung)
- Kenntnisse der einschlägigen datenschutzrechtlichen Regelungen einschließlich deren sicherer Anwendung (dazu gehören u. a. die Grundrechte mit Datenschutzbezug; das LDSG)
- Grundkenntnisse der Datenverarbeitung und der zur Datenverarbeitung eingesetzten Informationstechnologie (IT)
- Grundlagenkenntnisse von organisatorischen und technischen Sicherheitsmaßnahmen für IT- und TK-Systeme, u. a.:
  - Informationssicherheit

- Berechtigungsstrukturen und -konzepte
- Protokolldaten und deren Auswertemöglichkeiten
- Anwendung von Sicherheitsnormen und Standards (z. B. ISO-27001, bzw. BSI-Grundschutz)
- Ausgeprägte Teamfähigkeit, selbstständige Arbeitsweise und sicheres Auftreten
- Kommunikationsfähigkeit
  - Gesprächsführung, Verhandlungsgeschick und die Fähigkeit mit Konflikten umzugehen
  - Moderationskenntnisse
  - Kompetenz in Rhetorik
  - Präsentationstechniken
- Didaktische Fähigkeiten
- Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse B oder vergleichbar
- Bereitschaft zu Dienstreisen (auch mehrtägig)
- Bereitschaft zu Fortbildungsmaßnahmen im Umfeld der Informationssicherheit und der Informationstechnik
- Bereitschaft eine Sicherheitsüberprüfung nach LSÜG durchführen zu lassen

Wünschenswert wäre ferner:

- Grundlagenwissen bezüglich Projekt- und Qualitätsmanagement
- Kenntnisse in der Anwendung des Polizei- und Ordnungsbehördengesetzes (POG), sowie der Strafprozessordnung (StPO)
- Generelle Kenntnisse über polizeiliche Organisationsstrukturen und Verfahrensabläufe
- Eine Zertifizierung zur / zum Datenschutzbeauftragten
- Kenntnisse der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und der Richtlinie (EU) 2016/680 (EU-DSRL)

#### Unser Angebot

Im Rahmen der Unterstützung einer guten Work-Life-Balance sowie der Vereinbarkeit von Familie und Beruf bieten wir einen flexiblen Arbeitszeitrahmen. Das Wohlbefinden unserer Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter steht an oberster Stelle und wird deshalb durch ein ausgeprägtes Behördliches Gesundheitsmanagement unterstützt. Wir legen Wert auf persönliche Gestaltungsspielräume in einer wertschätzenden, vertrauensvollen Arbeitsumgebung und geben Möglichkeiten zur gezielten, fachlichen Aus- und Weiterbildung.

Die Stelle ist derzeit nach Besoldungsgruppe A 13 LBesG bzw. bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L bewertet.

Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen für das 3. Einstiegsamt ist eine Verbeamtung im Eingangsamt (A 9 / A 10 LBesG) möglich. Es wird darauf hingewiesen, dass eine Verbeamtung grundsätzlich nur bis zum 45. Lebensjahr (bzw. 48. Lebensjahr bei schwerbehinderten Menschen) vorgenommen werden kann.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis über die Schwerbehinderteneigenschaft ist der Bewerbung beizufügen.

Wir sind bestrebt, den Frauenanteil unserer Beschäftigten zu erhöhen und

daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Nina Bingenheimer (Tel.: 06131 65-1121) aus dem Personaldezernat gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens 28. Juli 2017** an folgende Anschrift:

**Zentralstelle für Polizeitechnik  
Personaldezernat  
Hechtsheimer Straße 2  
55131 Mainz**

oder in einer PDF-Datei per E-Mail an:

**ZPT.Z1.Bewerbungen@polizei.rlp.de**

Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen, bitte stellen Sie uns daher ausschließlich Kopien (ohne Mappe, Heftung oder Büroklammern) zur Verfügung. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen über die Zentralstelle für Polizeitechnik finden Sie auf unserer Homepage unter [www.polizei.rlp.de/zpt](http://www.polizei.rlp.de/zpt).

#### 2926.

Die ZENTRALSTELLE FÜR POLIZEITECHNIK (ZPT) ist mit rund 240 Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen aus den Sparten Polizei, Verwaltung und Informationstechnik eine von 10 Behörden und Einrichtungen der Polizei Rheinland-Pfalz. Als moderner Dienstleister obliegt ihr die Entwicklung, Prüfung und Beschaffung polizeilicher Führungs- und Einsatzmittel und der IT-Ausstattung einschließlich der erforderlichen Software. Darüber hinaus zählt die Gewährleistung einer jederzeit störungsfreien Kommunikation, insbesondere auch über Funk, zu ihren Aufgabenfeldern. Insbesondere ist die ZPT seit der Einführung des Digitalfunks funktechnischer Dienstleister für rund 90.000 Angehörige der BOS wie Feuerwehr, Polizei und Rettungsdienste.

Zur Verstärkung unseres Fachstabs im Stabsbereich 1 - Informationssicherheit - suchen wir frühestens zum 1. September 2017

#### **eine / -n Mitarbeiter / -in Informationssicherheit (Kennziffer IT-Sec/15/2017)**

Der Stabsbereich 1 - Informationssicherheit - nimmt alle Aufgaben im Bereich der Informationssicherheit sowohl für die Zentralstelle für Polizeitechnik als auch unterstützend für alle Behörden und Einrichtungen der Polizei Rheinland-Pfalz wahr.

#### Ihre Aufgaben

Als Mitarbeiter / -in in der Informationssicherheit sind Sie in einem Team für alle Belange im Bereich der

Informationssicherheit zuständig wie insbesondere:

- Planung, Steuerung, Kontrolle von Informationssicherheitsaufgaben
- Sammlung, Auswertung und Steuerung relevanter Informationen zur Informationssicherheit
- Sensibilisierung / zielgerichtete Information von Bedarfsträgern
- regelmäßige und anlassbezogene Prüfung der Einhaltung eingesetzter Informationssicherheitsmaßnahmen
- Beteiligung bei der Planung / Konzeption von IT-Systemen, Verfahren und Anwendungen insbesondere bei zentralen Verfahren im Rahmen von Projekten
- Behandlung von Sicherheitsvorfällen im Bereich der Informationssicherheit (Begleitung, Auswertung, Gegenmaßnahmen, Dokumentation, zentraler Meldekopf)
- Erarbeitung und Durchsetzung von angemessenen Sicherheitsanforderungen für polizeiliche IT-Systeme und -Verfahren
- Erstellung, bzw. Begleitung der Erstellung von IT-Sicherheitskonzepten nach BSI-Grundsatzmethodik für zentrale Anwendungen.
- Durchführung von IS-Revisionen nach BSI-Grundsatz-Methodik
- Erstellung von Regelwerken im Bereich Informationssicherheit (Verfahrensregelungen, Dienstvereinbarungen, Dienstanweisungen, Richtlinien).
- Mitarbeit in landes- und bundesweiten Gremien

#### Ihr Profil

Zur Wahrnehmung des spezifizierten, anspruchsvollen Aufgabenumfeldes, stellen wir insbesondere folgende Anforderungen an unsere / -n zukünftige / -n Mitarbeiter / -in:

- Diplom- (FH) oder Bachelorabschluss an einer Hochschule im Bereich der Informations- und Kommunikationstechnik (Informatik, Nachrichtentechnik, etc.) oder alternativ in einem vergleichbaren Studienfach mit langjähriger Verwendung im IuK-Bereich mit dem Schwerpunkt auf konzeptionellen Tätigkeiten, sowie entsprechende, einschlägige Fortbildungen.
- Fertigkeit, die Methoden der Informationssicherheit nach den Standards des Bundesamtes für Sicherheit in der Informationstechnik (BSI) und der Grundsatzkataloge anzuwenden.
- Ausgeprägte Teamfähigkeit, selbstständiges Arbeiten und sicheres Auftreten
- Bereitschaft zu Fortbildungsmaßnahmen im Umfeld der Informationssicherheit und der Informationstechnik
- Bereitschaft eine Sicherheitsüberprüfung nach LSÜG durchführen zu lassen
- Bereitschaft zu Dienstreisen (auch mehrtägig)
- Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse B oder vergleichbar

Eine schnelle Auffassungsgabe, ein klares Denk- und Urteilsvermögen, Einfallsreichtum und Initiative, Selbstständigkeit, Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft, Organisationsfähigkeit

und Flexibilität sowie ein gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen runden Ihr Profil ab.

#### Unser Angebot

Im Rahmen der Unterstützung einer guten Work-Life-Balance sowie der Vereinbarkeit von Familie und Beruf bieten wir einen flexiblen Arbeitszeitrahmen. Das Wohlbefinden unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter steht an oberster Stelle und wird deshalb durch ein ausgeprägtes Behördliches Gesundheitsmanagement unterstützt. Wir legen Wert auf persönliche Gestaltungsspielräume in einer wertschätzenden, vertrauensvollen Arbeitsumgebung und geben Möglichkeiten zur gezielten, fachlichen Aus- und Weiterbildung.

Die Stelle ist derzeit nach Besoldungsgruppe A 12 LBesG bzw. bis zur Entgeltgruppe 12 TV-L bewertet.

Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen für das 3. Einstiegsamt ist eine Verbeamtung im Eingangsamt (A 9 / A 10 LBesG) möglich. Es wird darauf hingewiesen, dass eine Verbeamtung grundsätzlich nur bis zum 45. Lebensjahr (bzw. 48. Lebensjahr bei schwerbehinderten Menschen) vorgenommen werden kann.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis über die Schwerbehinderteneigenschaft ist der Bewerbung beizufügen.

Wir sind bestrebt, den Frauenanteil unserer Beschäftigten zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Fragen beantwortet Ihnen Frau Nina Bingenheimer aus dem Personaldezernat (Tel.: 06131 65-1121).

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens 28. Juli 2017** an folgende Anschrift:

**Zentralstelle für Polizeitechnik  
Personaldezernat  
Postfach 10 02 62  
55133 Mainz**

oder in einer PDF-Datei per E-Mail an:

**ZPT.Z1.Bewerbungen@polizei.rlp.de**

Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen, bitte stellen Sie uns daher ausschließlich Kopien (ohne Mappe, Heftung oder Büroklammern) zur Verfügung. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen über die Zentralstelle für Polizeitechnik finden Sie auf unserer Homepage unter [www.polizei.rlp.de/zpt](http://www.polizei.rlp.de/zpt).

#### 2927.

Die ZENTRALSTELLE FÜR POLIZEITECHNIK ist mit rund 240 Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen aus den Sparten Polizei, Verwaltung und Informationstechnik eine von 10

Behörden und Einrichtungen der Polizei Rheinland-Pfalz. Als moderner Dienstleister obliegt ihr die Entwicklung, Prüfung und Beschaffung polizeilicher Führungs- und Einsatzmittel und der IT-Ausstattung einschließlich der erforderlichen Software. Darüber hinaus zählt die Gewährleistung einer jederzeit störungsfreien Kommunikation, insbesondere auch über Funk, zu ihren Aufgabefeldern. Insbesondere ist die ZPT seit der Einführung des Digitalfunks funkt technischer Dienstleister für rund 90.000 Angehörige der BOS wie Feuerwehr, Polizei und Rettungsdienste.

In der Abteilung IT - Informations- und Kommunikationstechnik ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

#### **SharePoint-Architekt / -in (Kennziffer IT3/16/2017)**

zu besetzen.

Die Zentralstelle für Polizeitechnik betreibt im virtuellen privaten Netzwerk der Polizei und außerhalb im rlp-Netz zwei Sharepoint-Plattformen. Diese werden für unterschiedliche Anwendungsszenarien, u. a. als Kollaborations- und Anwendungsplattform, genutzt. Zukünftig soll geprüft werden, ob die Produktfarmen zusammengefasst und wie diese weiterentwickelt werden können.

Hierbei handelt es sich um die Konzeption einer komplexen SharePoint-Infrastrukturarchitektur sowie deren Einbettung in bestehende Verzeichnisdienste (Active Directory) unter besonderer Berücksichtigung moderner Technologien des Identitätsmanagements. Die Begleitung der Implementierung, die Entwicklung betrieblicher Standards der SharePoint Plattform und deren Dokumentation. Die zentralen Serverkomponenten werden beim Landesbetrieb Daten und Information (LDI) in Mainz betrieben.

#### Ihre Aufgaben

- Zentrale / r Ansprechpartner / in für das Thema SharePoint
- Entgegennahme und Analyse der Kundenanforderungen (besonders ausgeprägte Kundenorientierung) sowie die formale Dokumentation der Anforderung
- Umsetzung der fachlichen Anforderungen in technische Lösungen
- Organisation der fristgerechten Umsetzung / Realisierung
- Unterstützung der Projekt- bzw. Fachverantwortlichen im Rahmen der Konzeption, Weiterentwicklung und Betrieb der jeweiligen Komponenten und Systeme. Dies umfasst grundsätzlich auch die Erstellung und Pflege der zu den Komponenten und Systemen gehörenden Dokumentationen
- Definition und Dokumentation der technischen Umsetzungen in Analyse, Design, Erstellung von Betriebshandbüchern und Projekt-Dokumentationen gemäß den nach dem Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik-Grundsatzhandbuch definierten Erfordernissen

- Vorbereitung, Durchführung und Unterstützung von Schulungen und Workshops in den jeweiligen Themenbereichen und Projekten
- Einhaltung und Durchführung von qualitätssichernden Maßnahmen.

#### Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom (FH)) im Bereich der Wirtschaftsinformatik oder eines vergleichbaren Studiengangs mit IT-Bezug
- Mehrjährige Erfahrung in Konzeption, Aufbau und Betrieb von Sharepoint-Plattformen
- Sehr gute Kenntnisse von Sharepoint 2010 und 2016
- Sehr gute Kenntnisse in Windows Server, Active Directory
- Sehr gute Kenntnisse verschiedener Authentifizierungstechnologien (zertifikatsbasierte Authentifizierung, Claims based Authentication, SAML, Federation Services etc.)
- Sehr gute Kenntnisse der verschiedenen Netzwerktechnologien und -protokollen
- Fundierte Kenntnisse der Virtualisierungstechnologie HyperV
- Idealerweise verfügen Sie über Microsoft Zertifizierungen im Bereich Design und Administration von SharePoint 2010 und 2016 sowie Windows Server 2008, 2012 und 2016
- mehrjährige Erfahrung als verantwortlicher Projektleiter in mittleren und großen IT-Projekten (Organisation, Steuerung, Koordination)
- Erfahrung in Präsentation und Verhandlungsführung
- Bereitschaft zu einer Sicherheitsüberprüfung nach dem Landessicherheitsüberprüfungsgesetz (LSÜG)
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und selbstständiges Arbeiten werden vorausgesetzt
- Fahrerlaubnis der Klasse B oder vergleichbar.

#### Unser Angebot

Im Rahmen der Unterstützung einer guten Work-Life-Balance sowie der Vereinbarkeit von Familie und Beruf bieten wir einen flexiblen Arbeitszeitrahmen. Das Wohlbefinden unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter steht an oberster Stelle und wird deshalb durch ein ausgeprägtes Behördliches Gesundheitsmanagement unterstützt. Wir legen Wert auf persönliche Gestaltungsspielräume in einer wertschätzenden, vertrauensvollen Arbeitsumgebung und geben Möglichkeiten zur gezielten, fachlichen Aus- und Weiterbildung.

Wir bieten Ihnen für diesen abwechslungsreichen und interessanten Aufgabenbereich eine Vergütung bis zur Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages der Länder (TV-L).

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis über die Schwerbehinderteneigenschaft ist der Bewerbung beizufügen.

Wir sind bestrebt, den Frauenanteil unserer Beschäftigten zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Bewerbungen älterer Personen sind ausdrücklich erwünscht.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Catrin Rottenbacher (Tel.: 06131 65-1124) aus dem Personaldezernat gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens 28. Juli 2017** an folgende Anschrift:

**Zentralstelle für Polizeitechnik  
Personaldezernat  
Postfach 10 02 62  
55133 Mainz**

oder in einer PDF-Datei per E-Mail an:

**ZPT.Z1.Bewerbungen@polizei.rlp.de**

Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen, bitte stellen Sie uns daher ausschließlich Kopien (ohne Mappe, Heftung oder Büroklammern) zur Verfügung. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen über die Zentralstelle für Polizeitechnik finden Sie auf unserer Homepage unter [www.polizei.rlp.de/zpt](http://www.polizei.rlp.de/zpt).

#### 2928.

Die ZENTRALSTELLE FÜR POLIZEITECHNIK ist mit rund 240 Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen aus den Sparten Polizei, Verwaltung und Informationstechnik eine von 10 Behörden und Einrichtungen der Polizei Rheinland-Pfalz. Als moderner Dienstleister obliegt ihr die Entwicklung, Prüfung und Beschaffung polizeilicher Führungs- und Einsatzmittel und der IT-Ausstattung einschließlich der erforderlichen Software. Darüber hinaus zählt die Gewährleistung einer jederzeit störungsfreien Kommunikation, insbesondere auch über Funk, zu ihren Aufgabenfeldern. Insbesondere ist die ZPT seit der Einführung des Digitalfunks funktechnischer Dienstleister für rund 90.000 Angehörige der BOS wie Feuerwehr, Polizei und Rettungsdienste.

Zur Verstärkung der Abteilung AS - Autorisierte Stelle Digitalfunk BOS - suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine / n Sachbearbeiter / in  
im Dezernat AS3 „Dienstesicherung /  
Dienstentwicklung“  
(Kennziffer: AS3/09/2017).**

Die Abteilung AS stellt den BOS in Rheinland-Pfalz das digitale Sprech- und Datenfunksystem zur Verfügung. Das Dezernat AS3 übernimmt dabei die Verantwortung für Planung, Funktionalität und Weiterentwicklung des gesamten TETRA-Funknetzes.

Hierzu werden mehrere Messtools / IT-Systeme zur Überwachung, Störungssuche und Qualitätssicherung des Digitalfunknetzes eingesetzt, z. B. ein Messfahrzeug inkl. Auswertetechnik sowie ein AirAnalyzer zur Untersuchung der Luftschnittstelle.

Die Auswertergebnisse fließen in die ständige Weiterentwicklung und Optimierung des Funknetzes ein und werden in Netzänderungsmaßnahmen (NÄM) umgesetzt. Dabei unterliegt der Prozess der Planung und Durchführung von Netzänderungsmaßnahmen bundeseinheitlichen Standards und erfordert eine enge Zusammenarbeit mit der Bundesanstalt für den Digitalfunk der Behörden und Organisationen mit Sicherheitsaufgaben und Systemtechniklieferanten.

#### Ihre Aufgaben

Der Aufgabenbereich umfasst neben dem Tätigkeitsfeld des Messdienstes und der Funkplanung das komplette Aufgabenfeld der Projektsteuerung bei NÄM folgende Tätigkeiten.

Die Aufgaben im Bereich des Messdienstes, der Funkplanung umfassen insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Unterstützung bei der regionalen Funkplanung
- Durchführung von Audits, Messungen als Maßnahmen zur Qualitätssicherung
- Auswertung der durchgeführten Messungen
- Pflege und Wartung der Messtools
- Anschaffung von Messequipment
- Organisation von Hard- und Softwaretests, Einrichtung von Messsystemen.

Der Schwerpunkt im Aufgabengebiet der NÄM liegt auf nachfolgenden Tätigkeiten:

- Steuerung und Überwachung der NÄM
- Überwachung der Analyse und Eskalation bei Durchführungsverzögerungen
- Statusbesprechungen; Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung regelmäßiger Besprechungen mit allen Beteiligten zum Status und Fortschritt der NÄM
- Zuarbeit von regionalen Aspekten für das zentrale Risikomanagement bei der Bundesanstalt Digitalfunk für Behörden und Organisationen mit Sicherheitsaufgaben
- Pflege der Daten zur Installation, Integration, Inbetriebnahme
- Organisation, Koordination und Mitwirkung bei technischen Begehungen (BTB, TOB) und Abnahmen von Standorten.

#### Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom (FH)) oder einer Qualifikation als staatl. geprüfter Techniker in den Fachrichtungen Nachrichtentechnik, Informations- und Kommunikationstechnik
- Grundlegende Kenntnisse zum Thema Hochfrequenz, Funk sowie der Struktur von BOS
- Gute Kenntnisse in der Nutzung von MS-Office-Produkten
- Ausgeprägte Bereitschaft und Fähigkeit, sich den Herausforderungen neuer Systeme zu stellen
- Bereitschaft zur messtechnischen Begleitung von Einsätzen ggf. auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten
- Zuverlässigkeit und Organisationstalent

- Rasche Auffassungsgabe für komplexe, fachübergreifende Sachverhalte
- Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeit im Umgang mit Konflikten und sich stellenden neuen Herausforderungen
- Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten nach vorheriger Einarbeitung
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur aufgabenbezogenen Aus- und Weiterbildung
- Bereitschaft zu einer Sicherheitsüberprüfung nach dem Landessicherheitsüberprüfungsgesetz (LSÜG)

#### Unser Angebot

Im Rahmen der Unterstützung einer guten Work-Life-Balance sowie der Vereinbarkeit von Familie und Beruf bieten wir eine möglichst flexible Dienstzeitgestaltung. Das Wohlbefinden unserer Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter steht an oberster Stelle und wird deshalb durch ein ausgeprägtes Behördliches Gesundheitsmanagement unterstützt. Wir legen Wert auf persönliche Gestaltungsspielräume in einer wertschätzenden, vertrauensvollen Arbeitsumgebung und geben Möglichkeiten zur gezielten, fachlichen Aus- und Weiterbildung.

Wir bieten Ihnen für diesen abwechslungsreichen und interessanten Aufgabenbereich eine Vergütung bis zur Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages der Länder (TV-L).

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis über die Schwerbehinderteneigenschaft ist der Bewerbung beizufügen. Wir sind bestrebt, den Frauenanteil unserer Beschäftigten zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Bewerbungen älterer Personen sind ausdrücklich erwünscht.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Catrin Rottenbacher (Tel.: 06131 65-1124) aus dem Personaldezernat gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens zum 28. Juli 2017** an die

**Zentralstelle für Polizeitechnik  
Personaldezernat  
Postfach 10 02 62  
55133 Mainz**

oder in einer PDF-Datei per E-Mail an:

**ZPT.Z1.Bewerbungen@polizei.rlp.de**

Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen, bitte stellen Sie uns daher ausschließlich Kopien (ohne Mappe, Heftung oder Büroklammern) zur Verfügung. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen über die Zentralstelle für Polizeitechnik finden Sie auf unserer Homepage unter [www.polizei.rlp.de/zpt](http://www.polizei.rlp.de/zpt).

#### 2929.

Die ZENTRALSTELLE FÜR POLIZEITECHNIK ist mit rund 240 Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen aus den Sparten Polizei, Verwaltung und Informationstechnik eine von 10 Behörden und Einrichtungen der Polizei Rheinland-Pfalz. Als moderner Dienstleister obliegt ihr die Entwicklung, Prüfung und Beschaffung polizeilicher Führungs- und Einsatzmittel und der IT-Ausstattung einschließlich der erforderlichen Software. Darüber hinaus zählt die Gewährleistung einer jederzeit störungsfreien Kommunikation, insbesondere auch über Funk, zu ihren Aufgabenfeldern. Insbesondere ist die ZPT seit der Einführung des Digitalfunks funktechnischer Dienstleister für rund 90.000 Angehörige der BOS wie Feuerwehr, Polizei und Rettungsdienste.

Zur Verstärkung der Abteilung AS - Autorisierte Stelle Digitalfunk Behörden und Organisation mit Sicherheitsaufgaben (BOS) - suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

#### **eine / n Sachbearbeiter / in IT-System- und Anwenderbetreuung im Dezernat AS4 „Operativ-technische Einsatzunterstützung“ (Kennziffer: AS4/10/2017).**

Die Autorisierte Stelle Rheinland-Pfalz sichert als Teil der gesamten Betriebsorganisation die betrieblich-taktische Nutzbarkeit des bundesweiten Digitalfunknetzes für die BOS des Landes. Hierzu werden im betrieblich-technischen Teil der Organisation mehrere IT-Systeme eingesetzt, die innerhalb des Change Managements, Service Asset und Configuration Managements der Administration und Weiterentwicklung unterliegen.

#### Ihre Aufgaben

Der Aufgabenbereich der Sachbearbeiterin / des Sachbearbeiters IT-System- und Anwenderbetreuung umfasst die Aufrechterhaltung des Betriebes und die Fortentwicklung der IT-Anwendungen der Autorisierten Stelle und der Projektgruppe Leitstellen Infrastruktur (PG LI) sowie die Beratung und Unterstützung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Hierzu zählen insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Systemadministration, Überwachung und Pflege der Digitalfunk-spezifischen IT-Systeme und Anwendungen, insbesondere
  - der Server-Client-Infrastruktur für das zentrale Ticket-System (OmniTracker ®)
  - des KVM-Systems im 24-Stunden-Dienst der Autorisierten Stelle
  - des Teilnehmerverwaltungs-Systems Digitalfunk (Tactilon ®)
  - der Systemkomponenten zur Endgeräteprogrammierung (Radio-Manager ®)
  - der zum BOS-Digitalfunk gehörigen peripheren IT-Systeme und Datenbanken
  - der dezentralen Infrastruktur zur Endgeräte-Programmierung
  - sowie der individuell auf die Bedürfnisse der Autorisierten Stelle angepassten Produkte der

Microsoft-Familie (insbesondere Sharepoint und Office)

- Schnittstelle und Beratung der internen und externen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Abteilung AS und der PG LI zu allen zentralen IT-Angelegenheiten
- Administration und Einrichtung der externen ROI-Zugänge der polizeilichen und kommunalen Clients
- Koordinierung der Aufgaben im Schnittstellenbereich zur und Zusammenarbeit mit der Abteilung IT (Informations- und Kommunikationstechnik)
- Initiierung von und Mitwirkung bei Beschaffungsprozessen und Zusammenarbeit mit der Abteilung Z (Zentrale Beschaffungsstelle, Verwaltung, Einsatztechnik und Fahrzeugwesen)
- Zusammenarbeit mit und Steuerung von externen Firmen und Systemlieferanten
- Aufnahme, Bearbeitung, Steuerung und Freigabe von Systemanforderungen / -änderungen
- Planung und Dokumentation von Änderungsmaßnahmen in den Produktivsystemen
- Koordinierung von Änderungsmaßnahmen mit externen Dienstleistern
- Mitarbeit bei Anpassungen von bestehenden planerischen Konzepten sowie betrieblichen Prozessen

#### Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom (FH)) der Informatik oder in einem vergleichbaren Studienfach
- Kenntnisse und Erfahrungen in den Standardprozessen nach ITIL oder die Bereitschaft sich diese Kenntnisse anzueignen
- Erfahrungen in der Administration und Entwicklung von IT-Systemen und Datenbanksystemen (z. B. SQL)
- Grundlegende Kenntnisse zum Thema Funk und BOS wären vorteilhaft
- Ausgeprägte Bereitschaft und Fähigkeit, sich den Herausforderungen neuer Systeme zu stellen
- Zuverlässigkeit und Organisationstalent
- Rasche Auffassungsgabe für komplexe, fachübergreifende Sachverhalte
- Kommunikationsfähigkeit
- Gesprächsführung persönlich, im Team und am Telefon
- Verhandlungsgeschick
- Fähigkeit im Umgang mit Konflikten und sich stellenden neuen Herausforderungen
- Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten nach vorheriger Einarbeitung
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur aufgabenbezogenen Aus- und Weiterbildung
- Bereitschaft zu einer Sicherheitsüberprüfung nach dem Landessicherheitsüberprüfungsgesetz (LSÜG)

#### Unser Angebot

Im Rahmen der Unterstützung einer guten Work-Life-Balance sowie der Vereinbarkeit von Familie und Beruf bieten wir eine möglichst flexible Dienstzeitgestaltung. Das Wohlbefinden unserer Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter

steht an oberster Stelle und wird deshalb durch ein ausgeprägtes Behördliches Gesundheitsmanagement unterstützt. Wir legen Wert auf persönliche Gestaltungsspielräume in einer wertschätzenden, vertrauensvollen Arbeitsumgebung und geben Möglichkeiten zur gezielten, fachlichen Aus- und Weiterbildung.

Wir bieten Ihnen für diesen abwechslungsreichen und interessanten Aufgabenbereich eine Vergütung bis zur Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages der Länder (TV-L).

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis über die Schwerbehinderteneigenschaft ist der Bewerbung beizufügen. Wir sind bestrebt, den Frauenanteil unserer Beschäftigten zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Bewerbungen älterer Personen sind ausdrücklich erwünscht.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Catrin Rottenbacher (Tel.: 06131 65-1124) aus dem Personaldezernat gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens 28. Juli 2017** an folgende Anschrift:

**Zentralstelle für Polizeitechnik  
Personaldezernat  
Postfach 10 02 62  
55133 Mainz**

oder in einer PDF-Datei per E-Mail an:

**ZPT.Z1.Bewerbungen@polizei.rlp.de**

Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen, bitte stellen Sie uns daher ausschließlich Kopien (ohne Mappe, Heftung oder Büroklammern) zur Verfügung. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen über die Zentralstelle für Polizeitechnik finden Sie auf unserer Homepage unter [www.polizei.rlp.de/zpt](http://www.polizei.rlp.de/zpt).

## 2930.

Die ZENTRALSTELLE FÜR POLIZEITECHNIK ist mit rund 240 Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen aus den Sparten Polizei, Verwaltung und Informationstechnik eine von 10 Behörden und Einrichtungen der Polizei Rheinland-Pfalz. Als moderner Dienstleister obliegt ihr die Entwicklung, Prüfung und Beschaffung polizeilicher Führungs- und Einsatzmittel und der IT-Ausstattung einschließlich der erforderlichen Software. Darüber hinaus zählt die Gewährleistung einer jederzeit störungsfreien Kommunikation, insbesondere auch über Funk, zu ihren Aufgabenfeldern. Insbesondere ist die ZPT seit der Einführung des Digitalfunks funktechnischer Dienstleister für rund 90.000 Angehörige der BOS wie Feuerwehr, Polizei und Rettungsdienste.

Für das Dezernat Z3 - Zentrale Vergabestelle und Beschaffung - suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### eine / n Sachbearbeiter / in Vertragsmanagement (Kennziffer: ZB2/08/2017)

Ihre Aufgaben

- Vertragserstellung, u. a. von EVB-IT Verträgen
- Prüfung von extern erstellten Verträgen auf Vollständigkeit, Redundanzfreiheit, Eindeutigkeit, Abhängigkeiten zu anderen Verträgen, Plausibilität, Sicherstellung Qualitätsstandards
- elektronische Erfassung und Bewirtschaftung der Verträge im Vertragsmanagementsystem
- zentrale Koordination, Abstimmung und Zusammenführung der Anforderungen aller im Vertragserstellungsprozess beteiligten Stellen (fachlich, juristisch, etc.) innerhalb der ZPT und bei anderen Behörden und Einrichtungen und dem Ministerium des Innern, für Sport und Infrastruktur
- Vertragscontrolling, inklusive Überwachung von Fristen
- Weiterentwicklung der Prozesse im Vertragsmanagement (Vertragshandbuch und Prozessbeschreibung)
- zentraler Ansprechpartner für Vertragsangelegenheiten in der ZPT
- verantwortliche Durchführung von Vertragsverhandlungen
- finanzielle Vertragsbewirtschaftung inklusive Koordination der Rechnungsbearbeitung

Ihr Profil

- Diplom- oder Bachelorabschluss an einer Fachhochschule der öffentlichen Verwaltung oder vergleichbarer Abschluss
- vorteilhaft sind Rechtskenntnisse sowie Kenntnisse im Bereich EVB-IT Verträge und Lizenzen
- strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- engagierte, belastbare und flexible Persönlichkeit
- Durchsetzungsvermögen, soziale Kompetenz und Verhandlungsgeschick
- Fähigkeit zur selbstständigen Entwicklung von Lösungsvorschlägen sowie deren praktische Umsetzung
- ausgeprägte Teamfähigkeit
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Erfahrung in der Anwendung von MS-Office-Produkten
- Organisationsgeschick, Verwaltungs- und Organisationskenntnisse

Unser Angebot

Im Rahmen der Unterstützung einer guten Work-Life-Balance sowie der Vereinbarkeit von Familie und Beruf bieten wir einen flexiblen Arbeitszeitrahmen. Das Wohlbefinden unserer Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter steht an oberster Stelle und wird deshalb durch ein ausgeprägtes Behördliches Gesundheitsmanagement unterstützt. Wir legen Wert auf persönliche Gestaltungsspielräume in einer wertschätzenden, vertrauensvollen Arbeitsumgebung und geben Möglichkeiten zur gezielten, fachlichen Aus- und Weiterbildung.

Wir bieten Ihnen für diesen abwechslungsreichen und interessanten Aufgabenbereich eine Vergütung bis zu Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages der Länder (TV-L).

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis über die Schwerbehinderteneigenschaft ist der Bewerbung beizufügen.

Wir sind bestrebt, den Frauenanteil unserer Beschäftigten zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Bewerbungen älterer Personen sind ausdrücklich erwünscht.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Nina Bingenheimer (Tel.: 06131 65-1121) aus dem Personaldezernat gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens 28. Juli 2017** an folgende Anschrift:

**Zentralstelle für Polizeitechnik  
Personaldezernat  
Hechtsheimer Straße 2  
55131 Mainz**

oder in einer PDF-Datei per E-Mail an:

**ZPT.Z1.Bewerbungen@polizei.rlp.de**

Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen, bitte stellen Sie uns daher ausschließlich Kopien (ohne Mappe, Heftung oder Büroklammern) zur Verfügung. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen über die Zentralstelle für Polizeitechnik finden Sie auf unserer Homepage unter [www.polizei.rlp.de/zpt](http://www.polizei.rlp.de/zpt).

## 2931.

Die ZENTRALSTELLE FÜR POLIZEITECHNIK ist mit rund 240 Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen aus den Sparten Polizei, Verwaltung und Informationstechnik eine von 10 Behörden und Einrichtungen der Polizei Rheinland-Pfalz. Als moderner Dienstleister obliegt ihr die Entwicklung, Prüfung und Beschaffung polizeilicher Führungs- und Einsatzmittel und der IT-Ausstattung einschließlich der erforderlichen Software. Darüber hinaus zählt die Gewährleistung einer jederzeit störungsfreien Kommunikation, insbesondere auch über Funk, zu ihren Aufgabenfeldern. Insbesondere ist die ZPT seit der Einführung des Digitalfunks funktechnischer Dienstleister für rund 90.000 Angehörige der BOS wie Feuerwehr, Polizei und Rettungsdienste.

In der Abteilung IT - Informations- und Kommunikationstechnik ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

**IT-Systemspezialist / -in  
im Aufgabenbereich Netzwerke  
(Kennziffer IT2/11/2017)**

zu besetzen.

Der Einsatz erfolgt im Dezernat IT2 „Infrastruktur“, das Aufgabenschwerpunkte in den Bereichen Netzwerkarchitektur, IT-Systemarchitektur und IT-Sicherheit abdeckt.

Die IT-Infrastruktur besteht hauptsächlich aus Client-Server-Systemen mit Microsoft Betriebssystemen die auf über 130 Standorte in Rheinland-Pfalz verteilt sind (Windows Server 2008/12 R2 und Windows Server 2016 sowie Windows 7 und 10).

#### Ihre Aufgaben

Die Tätigkeit hat ihren Schwerpunkt in folgenden Aufgabenbereichen:

- WAN Planung und Betreuung der bestehenden Netzinfrastruktur
- LAN Planung und Aufbau von Standortnetzen
- Betreuung von Netzübergängen
- Einrichten und Anpassen von Netzwerkdiensten und Netzwerktechnologien
- Zusammenarbeit mit dem Dienstleister Landesbetrieb Daten und Informationen
- Betreuung der Sicherheitsinfrastruktur nach dem 4-Augen Prinzip
- Konzeptionierung und Mitarbeit in Gremien
- Implementierung und Betrieb Switch-Monitoring
- Mitwirkung bei der fachtechnischen Ausschreibung von Software-, IT-Geräten sowie Führungs- und Einsatzmitteln mit Schnittstellen zur IT-Systemlandschaft
- Beurteilung und Auswahl von IT-Systemkomponenten und Erprobung von IT-Hardware

#### Ihr Profil

- Diplom- (FH) oder Bachelorabschluss an einer Hochschule in den Fachbereichen Informatik, Nachrichtentechnik oder in einem vergleichbaren Studienfach
- alternativ eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker mit einschlägiger Berufserfahrung
- Kenntnisse und Fertigkeiten mit sehr hohem Spezialisierungsgrad in den Bereichen
  - Strukturierung und Aufbau von Netzwerken
  - Analyse von Datenströmen, insbesondere digitale Video-, Bild- und Audiodaten im LAN/WAN/W-LAN
  - Verschlüsselungstechnologien, Kryptographie
  - IP-Protokolle und Netzwerkdienste, Routing
  - Verkabelungstechnologien und -standards
  - Verarbeitung sehr großer Datenmengen
  - Sicherheitskomponenten (Firewall, Proxy)
  - Betrieb von Active Directory Strukturen.

von Vorteil sind

- gute Kenntnisse und Fertigkeiten im Bereich der genannten Microsoft Betriebssysteme
- Kenntnisse einschlägiger Datenübermittlungssysteme für

Video, Bilder und Audio sowie Firewall-Systeme

- Programmierkenntnisse für die Erstellung von Skripten und Programmen
- englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift

Die Dienstverrichtung erfolgt grundsätzlich im Tagesdienst. Darüber hinaus ist Rufbereitschaftsdienst möglich, der auch außerhalb der regulären Dienstzeit kurzfristig die Anwesenheit in der Dienststelle erforderlich machen kann.

#### Unser Angebot

Im Rahmen der Unterstützung einer guten Work-Life-Balance sowie der Vereinbarkeit von Familie und Beruf bieten wir einen flexiblen Arbeitszeitrahmen. Das Wohlbefinden unserer Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter steht an oberster Stelle und wird deshalb durch ein ausgeprägtes Behördliches Gesundheitsmanagement unterstützt. Wir legen Wert auf persönliche Gestaltungsspielräume in einer wertschätzenden, vertrauensvollen Arbeitsumgebung und geben Möglichkeiten zur gezielten, fachlichen Aus- und Weiterbildung.

Wir bieten Ihnen für diesen abwechslungsreichen und interessanten Aufgabenbereich eine Vergütung bis Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages der Länder (TV-L).

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis über die Schwerbehinderteneigenschaft ist der Bewerbung beizufügen.

Wir sind bestrebt, den Frauenanteil unserer Beschäftigten zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Bewerbungen älterer Personen sind ausdrücklich erwünscht.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Nina Bingenheimer (Tel.: 06131 65-1121) aus dem Personaldezernat gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens 28. Juli 2017** an folgende Anschrift:

**Zentralstelle für Polizeitechnik  
Personaldezernat  
Hechtsheimer Straße 2  
55131 Mainz**

oder in einer PDF-Datei per E-Mail an:

**ZPT.Z1.Bewerbungen@polizei.rlp.de**

Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen, bitte stellen Sie uns daher ausschließlich Kopien (ohne Mappe, Heftung oder Büroklammern) zur Verfügung. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen über die Zentralstelle für Polizeitechnik finden Sie auf unserer Homepage unter [www.polizei.rlp.de/zpt](http://www.polizei.rlp.de/zpt).

#### 2932.

Die ZENTRALSTELLE FÜR POLIZEITECHNIK ist mit rund 240 Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen aus den Sparten Polizei, Verwaltung und Informationstechnik eine von 10 Behörden und Einrichtungen der Polizei Rheinland-Pfalz. Als moderner Dienstleister obliegt ihr die Entwicklung, Prüfung und Beschaffung polizeilicher Führungs- und Einsatzmittel und der IT-Ausstattung einschließlich der erforderlichen Software. Darüber hinaus zählt die Gewährleistung einer jederzeit störungsfreien Kommunikation, insbesondere auch über Funk, zu ihren Aufgabenfeldern. Insbesondere ist die ZPT seit der Einführung des Digitalfunks funktechnischer Dienstleister für rund 90.000 Angehörige der BOS wie Feuerwehr, Polizei und Rettungsdienste.

Für das Dezernat Z3 - Zentrale Vergabestelle und Beschaffung - suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

#### eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter (Kennziffer: ZB1/07/2017).

##### Ihre Aufgaben

Weitestgehend selbstständige Durchführung von nationalen und supranationalen Vergabeverfahren beginnend beim Eingang des Beschaffungsantrages bis zum Zuschlag. Im Einzelnen gehören dazu beispielhaft folgende Tätigkeiten:

- Methodische Unterstützung der Bedarfsträger bei der Erstellung der Leistungsbeschreibung
- Vergaberechtliche Prüfung der Leistungsbeschreibung
- Vorschlag zur Festlegung der Vergabeart
- Erstellung der Vergabeunterlagen (Angebots- und Bewerbungsbedingungen, besondere Vertragsbedingungen etc.)
- Methodische Unterstützung der Bedarfsträger bei der Erarbeitung von Wertungs- / und Zuschlagskriterien
- Begleitung des Vergabeverfahrens (Bearbeitung von Bieterfragen, Auswertung der Angebote, Vorschlag für den Zuschlag)
- Dokumentation des Vergabeverfahrens und Führen der Vergabeakte
- Rechnungsbearbeitung
- Ggf. Inventarisierungsarbeiten

##### Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom) in einer einschlägigen Studienrichtung (z. B. BWL, Verwaltungswissenschaften, Verwaltungsbetriebswirtschaft, etc.)
- vorteilhaft sind Studieninhalte mit Beschaffungsbezug sowie Berufserfahrung in diesem Bereich
- alternativ eine abgeschlossene Ausbildung zur / zum Verwaltungsfachangestellten oder eine kaufmännische Ausbildung mit mindestens einjähriger Berufserfahrung in der selbstständigen Bearbeitung von Vergabeverfahren
- Bereitschaft zur Teilnahme an Weiterbildungsmaßnahmen
- Zuverlässigkeit und Organisationstalent
- Kommunikationsfähigkeit

- Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten nach vorheriger Einweisung
- Teamfähigkeit

#### Unser Angebot

Im Rahmen der Unterstützung einer guten Work-Life-Balance sowie der Vereinbarkeit von Familie und Beruf bieten wir einen flexiblen Arbeitszeitrahmen. Das Wohlbefinden unserer Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter steht an oberster Stelle und wird deshalb durch ein ausgeprägtes Behördliches Gesundheitsmanagement unterstützt. Wir legen Wert auf persönliche Gestaltungsspielräume in einer wertschätzenden, vertrauensvollen Arbeitsumgebung und geben Möglichkeiten zur gezielten, fachlichen Aus- und Weiterbildung.

Wir bieten Ihnen für diesen abwechslungsreichen und interessanten Aufgabenbereich eine Vergütung nach Entgeltgruppe 9 des Tarifvertrages der Länder (TV-L).

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis über die Schwerbehinderteneigenschaft ist der Bewerbung beizufügen.

Wir sind bestrebt, den Frauenanteil unserer Beschäftigten zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Bewerbungen älterer Personen sind ausdrücklich erwünscht.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Nina Bingenheimer (Tel.: 06131 65-1121) aus dem Personaldezernat gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens 28. Juli 2017** an folgende Anschrift:

**Zentralstelle für Polizeitechnik  
Personaldezernat  
Hechtsheimer Straße 2  
55131 Mainz**

oder in einer PDF-Datei per E-Mail an:

**ZPT.Z1.Bewerbungen@polizei.rlp.de**

Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen, bitte stellen Sie uns daher ausschließlich Kopien (ohne Mappe, Heftung oder Büroklammern) zur Verfügung. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen über die Zentralstelle für Polizeitechnik finden Sie auf unserer Homepage unter [www.polizei.rlp.de/zpt](http://www.polizei.rlp.de/zpt).

#### 2933.

Die ZENTRALSTELLE FÜR POLIZEITECHNIK ist mit rund 240 Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen aus den Sparten Polizei, Verwaltung und Informationstechnik eine von 10 Behörden und Einrichtungen der Polizei Rheinland-Pfalz. Als moderner Dienstleister obliegt ihr die Entwicklung, Prüfung und Beschaffung

polizeilicher Führungs- und Einsatzmittel und der IT-Ausstattung einschließlich der erforderlichen Software. Darüber hinaus zählt die Gewährleistung einer jederzeit störungsfreien Kommunikation, insbesondere auch über Funk, zu ihren Aufgabefeldern. Insbesondere ist die ZPT seit der Einführung des Digitalfunks funktentechnischer Dienstleister für rund 90.000 Angehörige der BOS wie Feuerwehr, Polizei und Rettungsdienste.

In der Abteilung IT - Informations- und Kommunikationstechnik sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt

#### **zwei Stellen als IT-Systemspezialist / -in im Aufgabenbereich Mobiles Device Management (MDM) (Kennziffer IT2/12/2017)**

zu besetzen.

Der Einsatz erfolgt im Dezernat IT2 „Infrastruktur“, das Aufgabenschwerpunkte in den Bereichen IT-Systemarchitektur, Netzwerkarchitektur und IT-Sicherheit abdeckt.

Die IT-Infrastruktur besteht hauptsächlich aus Client-Server-Systemen mit Microsoft Betriebssystemen, die auf über 130 Standorte in Rheinland-Pfalz verteilt sind (Windows Server 2008/12 R2 und Windows Server 2016 sowie Windows 7 und 10).

#### Ihre Aufgaben

Die Tätigkeit hat ihren Schwerpunkt in folgenden Aufgabenbereichen:

- Administration, Dokumentation von iOS- Geräten und Windows Phone bzw. Windows Mobile Geräten
- Benutzerbetreuung von iOS- Geräten und Windows Phone bzw. Windows Mobile Geräten
- Konfiguration, Administration und Dokumentation des MDM-Systems „VMware AirWatch“
- Auswahl, Erprobung und Abnahme von IT-Hardware und mobilen Endgeräten
- Beurteilung von IT-Systemkomponenten
- Mitwirkung bei der fachtechnischen Ausschreibung von Software-, IT-Geräten sowie Führungs- und Einsatzmitteln mit Schnittstellen zur IT-Systemlandschaft
- Verwaltung und Betrieb von IT-Sicherheitslösungen und IT-Sicherheitskomponenten
- Konzeptionierung und Mitarbeit in Gremien
- Zusammenarbeit mit dem Landesbetrieb Daten und Information

#### Ihr Profil

- Diplom- (FH) oder Bachelorabschluss an einer Hochschule in den Fachbereichen Informatik, Nachrichtentechnik oder in einem vergleichbaren Studienfach
- alternativ eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker mit einschlägiger Berufserfahrung
- Kenntnisse und Fertigkeiten mit sehr hohem Spezialisierungsgrad in den Bereichen
  - Betrieb von Smartphones und Tablets
  - Integration von Systemen in MDM Infrastrukturen

- Mobile Kommunikationsstandards
- IP-Protokolle und Netzwerkdienste, Routing
- Sicherheitskomponenten (Firewall, Proxy)
- Betrieb von Active Directory Strukturen.

von Vorteil sind

- gute Kenntnisse und Fertigkeiten im Bereich des Microsoft Betriebssystemumfeldes sowie von mobilen Betriebssystemen
- Kenntnisse einschlägiger Funk- und Datenübermittlungssysteme
- Programmierkenntnisse für die Erstellung von Skripten und Programmen
- englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift

Die Dienstverrichtung erfolgt grundsätzlich im Tagesdienst. Darüber hinaus ist Rufbereitschaftsdienst möglich, der auch außerhalb der regulären Dienstzeit kurzfristig die Anwesenheit in der Dienststelle erforderlich machen kann.

#### Unser Angebot

Im Rahmen der Unterstützung einer guten Work-Life-Balance sowie der Vereinbarkeit von Familie und Beruf bieten wir einen flexiblen Arbeitszeitrahmen. Das Wohlbefinden unserer Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter steht an oberster Stelle und wird deshalb durch ein ausgeprägtes Behördliches Gesundheitsmanagement unterstützt. Wir legen Wert auf persönliche Gestaltungsspielräume in einer wertschätzenden, vertrauensvollen Arbeitsumgebung und geben Möglichkeiten zur gezielten, fachlichen Aus- und Weiterbildung.

Wir bieten Ihnen für diesen abwechslungsreichen und interessanten Aufgabenbereich eine Vergütung nach Entgeltgruppe 9 des Tarifvertrages der Länder (TV-L).

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis über die Schwerbehinderteneigenschaft ist der Bewerbung beizufügen.

Wir sind bestrebt, den Frauenanteil unserer Beschäftigten zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Bewerbungen älterer Personen sind ausdrücklich erwünscht.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Catrin Rottenbacher (Tel.: 06131 65-1124) aus dem Personaldezernat gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens 28. Juli 2017** an folgende Anschrift:

**Zentralstelle für Polizeitechnik  
Personaldezernat  
Hechtsheimer Straße 2  
55131 Mainz**

oder in einer PDF-Datei per E-Mail an:

**ZPT.Z1.Bewerbungen@polizei.rlp.de**

Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen, bitte stellen Sie uns daher ausschließlich Kopien (ohne Mappe, Heftung oder Büroklammern) zur Verfügung. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen über die Zentralstelle für Polizeitechnik finden Sie auf unserer Homepage unter [www.polizei.rlp.de/zpt](http://www.polizei.rlp.de/zpt).

## 2934.

Die ZENTRALSTELLE FÜR POLIZEITECHNIK ist mit rund 240 Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen aus den Sparten Polizei, Verwaltung und Informationstechnik eine von 10 Behörden und Einrichtungen der Polizei Rheinland-Pfalz. Als moderner Dienstleister obliegt ihr die Entwicklung, Prüfung und Beschaffung polizeilicher Führungs- und Einsatzmittel und der IT-Ausstattung einschließlich der erforderlichen Software. Darüber hinaus zählt die Gewährleistung einer jederzeit störungsfreien Kommunikation, insbesondere auch über Funk, zu ihren Aufgabefeldern. Insbesondere ist die ZPT seit der Einführung des Digitalfunks funkt technischer Dienstleister für rund 90.000 Angehörige der BOS wie Feuerwehr, Polizei und Rettungsdienste.

Zur Verstärkung im Geschäftszimmer einer unserer Abteilungen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### eine / -n Bürokoordinator / -in (Kennziffer BK/13/2017)

Ihre Aufgaben

- Chefmanagement
- Sekretariats- und Besprechungsmanagement der Abteilung
- Eingangspost sichten, auch die elektronische, dazugehörige Unterlagen beifügen und nach Dringlichkeit und Zuständigkeit verteilen
- Koordination von Geschäftsabläufen
- Führen von Wiedervorlagen
- Vorbereitung von Sitzungen und sonstigen Terminen inklusive Empfang und Bewirtung von Besuchern
- Organisation Büromaterial für die Abteilung
- Eigenständige Koordination von Abfragen, z. B. Urlaubsvorplanung
- Führen von Sitzungsniederschriften
- Erstellung und Bearbeitung des Schriftwechsels der Abteilungsleitung nach Vorgabe der fachlichen Inhalte
- Reiseplanung für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Abteilung
- Zentrale Ablage und Registratur.

Ihr Profil

Vorausgesetzt werden:

- Eine Ausbildung zur / zum Verwaltungsfachangestellte / n oder eine vergleichbare kaufmännische Berufsausbildung
- einschlägige Berufserfahrung im Sekretariatswesen oder im Bereich eines Geschäftszimmers
- Selbstständiges verantwortliches Arbeiten

- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Organisationsgeschick
- Gute EDV-Kenntnisse in Microsoft-Office
- Ein gepflegtes Äußeres sowie ein sicheres, freundliches Auftreten.

Unser Angebot

Im Rahmen der Unterstützung einer guten Work-Life-Balance sowie der Vereinbarkeit von Familie und Beruf bieten wir einen flexiblen Arbeitszeitrahmen. Das Wohlbefinden unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter steht an oberster Stelle und wird deshalb durch ein ausgeprägtes Behördliches Gesundheitsmanagement unterstützt. Wir legen Wert auf persönliche Gestaltungsspielräume in einer wertschätzenden, vertrauensvollen Arbeitsumgebung und geben Möglichkeiten zur gezielten, fachlichen Aus- und Weiterbildung.

Wir bieten Ihnen für diesen abwechslungsreichen und interessanten Aufgabebereich eine Vergütung nach Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages der Länder (TV-L).

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein Nachweis über die Schwerbehinderteneigenschaft ist der Bewerbung beizufügen.

Wir sind bestrebt, den Frauenanteil unserer Beschäftigten zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Bewerbungen älterer Personen sind ausdrücklich erwünscht.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Fragen beantwortet Ihnen Frau Catrin Rottenbacher aus dem Personaldezernat (Tel.: 06131 65-1124).

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens 28. Juli 2017** an folgende Anschrift:

### Zentralstelle für Polizeitechnik

Personaldezernat

Postfach 10 02 62

55131 Mainz

oder in einer PDF-Datei per E-Mail an:

**ZPT.Z1.Bewerbungen@polizei.rlp.de**

Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen, bitte stellen Sie uns daher ausschließlich Kopien (ohne Mappe, Heftung oder Büroklammern) zur Verfügung. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Weitere Informationen über die Zentralstelle für Polizeitechnik finden Sie auf unserer Homepage unter [www.polizei.rlp.de/zpt](http://www.polizei.rlp.de/zpt).

## 2935.

Bei der HOCHSCHULE DER POLIZEI RHEINLAND-PFALZ / LANDESPOLIZEISCHULE sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere Stellen als

### Schieß- und Einsatztrainer / -innen (an den Standorten Enkenbach-Alsenborn und Wittlich-Wengerohr)

zu besetzen.

Die Verwendung in dieser Funktion ist für eine Dauer von sieben bis maximal neun Jahre vorgesehen.

Folgende Aufgabenschwerpunkte gehören zum Arbeitsfeld der künftigen Stelleninhaberinnen bzw. Stelleninhaber:

- Mitwirkung bei der Planung und Nachbereitung von Schieß- und Einsatztrainings
- Durchführung von Schieß- und Einsatztrainings
- Nachbereitung von Einsatzlagen gemäß der entwickelten Standards
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Aus- und Fortbildungsmaßnahmen
- Mitwirkung bei der konzeptionellen Grundlagenarbeit auf Landesebene
- Ausarbeitung und Aktualisierung von Aus- und Fortbildungsunterlagen.

Grundsätzlich ist Dienstort das Schieß- und Einsatztrainingszentrum Enkenbach-Alsenborn bzw. Wittlich-Wengerohr. Im Bedarfsfall sind die Aufgaben an allen Standorten der Hochschule der Polizei Rheinland-Pfalz/ Landespolizeischule (Enkenbach-Alsenborn, Hahn-Flughafen sowie Wittlich-Wengerohr) sowie an anderen Veranstaltungsorten wahrzunehmen.

Bewerben können sich Polizeibeamtinnen und Polizeibeamte mit abgeschlossenem Studium an der Hochschule der Polizei Rheinland-Pfalz oder einem vergleichbaren Abschluss. Eine mindestens dreijährige Erfahrung in der polizeilichen Sachbearbeitung ist Voraussetzung.

Die Bewerberinnen bzw. die Bewerber müssen die Bereitschaft zum kurzfristigen Erwerb der nachfolgend aufgeführten Qualifizierungen erklären, soweit sie nicht bereits über diese Qualifikationen verfügen:

- Ausbildung zum Schieß- und Einsatztrainer und
- Erwerb der Übungsleiterlizenz „Breiten- und Freizeitsport“

Zur Sicherung einer praxisnahen Aus- und Fortbildung wird von den Bewerberinnen und Bewerbern die Bereitschaft erwartet, berufspraktische Kompetenzen im Rahmen von Hospitationen im polizeilichen Einzeldienst zu festigen und zu aktualisieren.

Insbesondere bei Trainerinnen wird zudem die Fähigkeit zur Unterstützung weiblicher Studierender bei der Entwicklung eines modernen Rollenbildes als Polizeibeamtin sowie die Kompetenz als Ansprechperson für weibliche Studierende vor allem für Fragen im Zusammenhang mit körperlichen Anforderungen und Problemstellungen im polizeilichen Einsatz erwartet.

Uneingeschränkte körperliche Leistungsfähigkeit und Belastbarkeit werden vorausgesetzt.

Da wir eine Erhöhung des Frauenanteils anstreben, werden Frauen bei Vorlage von Unterrepräsentanz bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach

Maßgabe des LGG Rheinland-Pfalz vorrangig berücksichtigt.

Die Funktion ist der Besoldungsgruppe A 11 zugeordnet.

Fachliche Rückfragen können unter der Rufnummer 06303 801-660 (Herr PHK Rainer Köllner) bzw. 06571 104-870 (Herr EPHK Robert Kirchen) erfolgen.

Die Personalauswahl wird neben der notwendigen dienstlichen Beurteilung sowie einem Sport- und Schießtest auch auf eine Lehrprobe und ein Vorstellungsgespräch gestützt.

Aussagekräftige Bewerbungen mit detaillierten Angaben zum bisherigen beruflichen Werdegang sowie der Benennung des bevorzugten Standortes bitte ich **bis spätestens 28. Juli 2017** auf dem Dienstweg an folgende Adresse zu richten:

**Hochschule der Polizei Rheinland-Pfalz / Landespolizeischule  
Referat 43 – Personal / Soziales -  
Postfach 11 11  
55482 Hahn-Flughafen**

#### 2936.

Am STANDORT HAHN-FLUGHAFEN DER HOCHSCHULE DER POLIZEI RHEINLAND-PFALZ / LANDESPOLIZEISCHULE ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in Vollzeit als

**Mitarbeiterin / Mitarbeiter im Rechtsreferat** zu besetzen.

Das Referat 41 - Recht - ist insbesondere zuständig für alle Rechtsangelegenheiten von grundsätzlicher und schwieriger Art, Klageverfahren und Vertretung des Landes vor Gerichten, Disziplinarangelegenheiten, Widerspruchsverfahren sowie Haftungs- und Vertragsangelegenheiten.

Folgende Aufgaben gehören zum Tätigkeitsfeld der zukünftigen Stelleninhaberin / des zukünftigen Stelleninhabers:

- Allgemeine Sekretariatsaufgaben, Büromanagement,
- Führung, Dokumentationen und Sichtung der Rechtsakten, Überwachung des Aktenumlaufs,
- Fertigung von Gebühren- und Kostenbescheiden,
- Organisation, Planung und Begleitung von Besprechungen (Arbeitsgruppen) einschließlich Protokollführung,
- Terminkoordination, Fristenüberwachung,
- Erstellung, Überwachung und Fortschreibung von Listen sowie Ablage und Pflege der Daten und Verteiler,
- Erledigung von Korrespondenzen, Mitwirkung bei der Führung, Erstellung und Visualisierung von Statistiken,
- Vertretung der Vorzimmerkraft der Abteilungsleitung - Verwaltung -.

Vorausgesetzt werden eine abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte oder vergleichbare Ausbildung und mehrjährige Erfahrungen in Aufgabenfeldern, die mit der

ausgeschriebenen Tätigkeit vergleichbar sind.

Wir suchen eine engagierte, zuverlässige, teamfähige und verantwortungsbewusste Persönlichkeit, die gerne eigenständig arbeitet und belastbar ist. Weiterhin wird Interesse für den Aufgabenbereich, sehr gute EDV-Kenntnisse sowie ein hohes Maß an Organisationsgeschick und Koordinationsvermögen erwartet. Wir setzen gründliche Fachkenntnisse in den einschlägigen Rechtsgebieten voraus.

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 6 TV-L bewertet.

Die Stelle ist teilzeitgeeignet und soll bei Teilzeitvariante in der Summe zu 100 Prozent besetzt werden. Interessierte Bewerberinnen / Bewerber werden gebeten, in ihrer Bewerbung den Prozentsatz der gewünschten Arbeitszeit anzugeben.

Da wir eine Erhöhung des Frauenanteils anstreben, werden Frauen bei Vorliegen von Unterrepräsentanz bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgabe des LGG Rheinland-Pfalz vorrangig berücksichtigt.

Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Entsprechende Bewerbungen mit Angaben zum bisherigen beruflichen Werdegang werden **bis zum 4. August 2017** erbeten an:

**Hochschule der Polizei Rheinland-Pfalz / Landespolizeischule  
Referat 43 – Personal / Soziales -  
Postfach 11 11  
55482 Hahn-Flughafen**

Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt, daher bitten wir um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Für weitere Fragen steht Ihnen die Leiterin des Referats - Recht -, Frau ORR'in Monika Schewell, Tel.-Nr. 06543 985-138, oder Herr RR Tobias Hahn Tel.: 06543 985-148 gerne zur Verfügung.

#### 2937.

Am STANDORT HAHN-FLUGHAFEN DER HOCHSCHULE DER POLIZEI RHEINLAND-PFALZ / LANDESPOLIZEISCHULE ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Referat 45 - Liegenschaften - der Abteilung 4 - Verwaltung - eine Stelle in Vollzeit als

**Maler und Lackierer (m / w)  
- Fachrichtung Gestaltung und Instandhaltung -**

zu besetzen.

Schwerpunkte der Tätigkeiten sind die Durchführung von Gestaltungs-, Sanierungs- und Modernisierungsarbeiten im Innen- und Außenbereich der Gebäude und Einrichtungen. Dazu gehören insbesondere die Oberflächenbehandlung einschl. der Vorbehandlung der Oberflächen, das Aufbringen von Belägen (Tapezieren, Wand-, Decken- und Bodenbeläge) sowie von Grundier-, Farb- und

Lackschichten als Schutz und Verschönerung.

Bei Bedarf ist eine Mitarbeit bei allgemeinen Hausdiensten sowie im Winterdienst erforderlich.

Vorausgesetzt werden eine abgeschlossene, einschlägige Berufsausbildung als Maler und Lackierer oder eine vergleichbare Ausbildung, mehrjährige Berufserfahrung sowie Grundkenntnisse im Umgang mit Microsoft Office Programmen.

Erwartet werden teamorientiertes, selbstständiges Arbeiten sowie ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein.

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 5 TV-L. Die Vereinbarung eines Teilzeitbeschäftigungsverhältnisses ist grundsätzlich möglich.

Da wir eine Erhöhung des Frauenanteils anstreben, werden Frauen bei vorhandener Unterrepräsentanz bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgabe des LGG Rheinland-Pfalz vorrangig berücksichtigt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Aussagekräftige Bewerbungen mit detaillierten Angaben zum bisherigen beruflichen Werdegang - in tabellarischer Form - sowie Belege / Nachweise über erworbene fachspezifische Fähigkeiten bitten wir **bis 4. August 2017** zu senden an:

**Hochschule der Polizei Rheinland-Pfalz / Landespolizeischule  
Referat 43 – Personal / Soziales -  
Postfach 11 11  
55482 Hahn-Flughafen**

#### 2938.

JOHANNES GUTENBERG-UNIVERSITÄT MAINZ

Im Fachbereich 09, Chemie, Pharmazie und Geowissenschaften – Institut für Pharmazie und Biochemie, ist zum nächstmöglichen Termin die Stelle

**einer Akademischen Rätin  
– als wissenschaftliche Mitarbeiterin  
an einer Hochschule – oder  
eines Akademischen Rates  
– als wissenschaftlicher Mitarbeiter  
an einer Hochschule –  
(Bes.Gr. A 13 LBesG)**

zu besetzen.

Die Stelleninhaberin oder der Stelleninhaber ist in Forschung und Lehre im Fach Pharmazeutische / Medizinische Chemie in den Studiengängen Pharmazie und Biomedizinische Chemie tätig. Die Aufgaben auf dieser Stelle sind zu gleichen Anteilen in Forschung und Lehre zu erbringen. Die Lehrverpflichtung umfasst acht Semesterwochenstunden. Mit der Stelle verbunden sind die Mitwirkung an Prüfungen sowie die verantwortliche Übernahme von Aufgaben der universitären Selbstverwaltung des Instituts und der Abteilung. Wir

arbeiten in einem engagierten Team und erwarten auch eine Beteiligung an der inhaltlichen Weiterentwicklung des Forschungs- und Lehrprofils der Abteilung und des Instituts.

Einstellungsvoraussetzungen:

- neben den allgemeinen dienstrechtlichen Voraussetzungen ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Fach Pharmazie
- Approbation als Apothekerin oder als Apotheker
- eine der Tätigkeit entsprechende qualifizierte Promotion im Fach Pharmazeutische / Medizinische Chemie
- nach erfolgreich abgeschlossenem wissenschaftlichem Hochschulstudium eine hauptberufliche Tätigkeit von mindestens zwei Jahren und sechs Monaten.
- umfassende Kenntnisse in Methoden und Anwendungen des Computergestützten Wirkstoff-Designs (CADD), wie z. B. Docking, Virtuelles Screening, Moleküldynamik-Simulationen
- umfassende Kenntnisse in Methoden und Anwendungen der Molekularbiologie, wie z. B. Proteinexpression und -aufreinigung, PCR, Mutagenese
- umfassende Kenntnisse in Methoden und Anwendungen der Proteinkristallisation und Strukturaufklärung
- umfassende Kenntnisse in Methoden und Anwendungen von Ligandbindungsstudien, wie z. B. ITC, Enzymassays
- Kenntnisse und Erfahrungen in der akademischen Lehre im Fach pharmazeutisch-medizinische Chemie
- Kenntnisse in der Organisation und Betreuung pharmazeutisch-chemischer Praktika, insbesondere in der Arzneistoffanalytik
- Kenntnisse in der Systemadministration und der Erstellung und Pflege von Homepages sowie der Erstellung und Verwaltung elektronischer Datenbanken
- Kenntnisse bei der Durchführung von Maßnahmen des Arbeitsschutzes
- Erfahrung im Bereich peer-reviewed Publikationen
- sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache
- sehr gute kommunikative Kompetenzen
- hohes Maß an selbstständiger Arbeit und Organisation

Sofern die beamtenrechtlichen Voraussetzungen nicht oder noch nicht vorliegen, kommt zunächst eine Einstellung als wissenschaftliche Mitarbeiterin oder als wissenschaftlicher Mitarbeiter (EG 13 TV-L) in Betracht.

Die Johannes Gutenberg-Universität Mainz ist bestrebt, den Anteil der Frauen im wissenschaftlichen Bereich zu erhöhen, und bittet daher Wissenschaftlerinnen, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre elektronische Bewerbung mit den als Nachweis der Einstellungsvoraussetzungen erforderlichen Angaben und Unterlagen

richten Sie bitte **bis zum 20. Juli 2017** an die

**Geschäftsführende Leiterin des Instituts für Pharmazie und Biochemie**  
**Univ.-Prof. Dr. Tanja Schirmeister**  
**Staudingerweg 5**  
**55128 Mainz**  
**schirmei@uni-mainz.de**

Für Rückfragen steht Univ.-Prof. Dr. Tanja Schirmeister (Tel.: 06131 39 25742) zur Verfügung.

#### 2939.

Im Fachbereich IV der UNIVERSITÄT TRIER (Professur für Marketing und Handel, Univ.-Prof. Dr. Prof. h.c. Bernhard Swoboda) ist zum 1. Dezember 2017 die Stelle

**eines / r Akademischen Rates / Akademische Rätin auf Zeit (Besoldungsgruppe A 13 LBesO)**

als wissenschaftliche / r Mitarbeiter / in an einer Hochschule zu besetzen (zunächst für die Dauer von drei Jahren). Die Gelegenheit zur Habilitation ist gegeben.

Zu den Aufgaben gehören:

- Anbahnung und Durchführung von Forschungsvorhaben sowie die Präsentation von Forschungsergebnissen auf internationalen Konferenzen und deren Publikation in internationalen Fachzeitschriften.
- Eigenständige Konzeption, Weiterentwicklung und Durchführung von Lehrveranstaltungen der Professur in deutscher und englischer Sprache (Umfang: 4 SWS).
- Akquisition und selbstständige Durchführung von nationalen und internationalen Forschungsprojekten sowie auch Praxisprojekten mit dem Ziel der Drittmittelerwerbung.
- Akademische Selbstverwaltung und Unterstützung des Inhabers der Professur.
- Mitarbeit an der Erstellung und Veröffentlichung didaktisch wertvoller Lehrbücher.

Erwartet werden:

- Abgeschlossene Promotion und vor allem Erfahrung in der Durchführung von Forschungsprojekten, belegt durch die Publikation von Artikeln in internationalen Fachzeitschriften in den Themengebieten Internationales Marketing / Management und quantitative Methoden.
- Nachweis laufender, nicht abgeschlossener Publikationsprojekte in den o. g. Themengebieten, breiter Vernetzung (internationale Konferenzteilnahmen) und Zusammenarbeit mit Ko-Autoren.
- Didaktische Fähigkeit zur Durchführung von Lehrveranstaltungen im Kanon der Professur, belegt durch Lehrerfahrung auf Bachelor- / Masterniveau (auch vor großen Studierendengruppen und in englischer Sprache) und durch überdurchschnittliche Evaluationen.
- Sehr gute Kenntnisse der englischen und deutschen Sprache sowie der Office- und Statistiksoftware (wir nutzen Mplus). Von Vorteil sind Fähigkeiten bei der Verwaltung von Websites (z. B. TYPO 3).

- Vorausgesetzt werden Erfahrungen in der akademischen Selbstverwaltung; von Vorteil sind Erfahrungen im Umgang mit Forschungs- / Praxispartnern. Die Bereitschaft zur erfolgreichen Anwerbung von Drittmittelprojekten in beiden Partnergruppen wird vorausgesetzt.
- Hohe Motivation, zielorientierte Arbeitsweise, Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie die Fähigkeit zur Leitung eigener Forschungsgruppen und zur Anleitung von Doktoranden.

Einstellungsvoraussetzungen sind neben den sonstigen beamtenrechtlichen Voraussetzungen: ein abgeschlossenes Hochschulstudium gem. § 56 Abs. 2 Nr. 1 HochSchG, eine der Tätigkeit entsprechende (qualifizierte) Promotion im Fach Betriebswirtschaftslehre sowie eine hauptberufliche Tätigkeit von mindestens 2,5 Jahren nach abgeschlossenem Hochschulstudium. Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Die Universität Trier ist bestrebt, die Zahl ihrer Wissenschaftlerinnen zu erhöhen, und fordert diese nachdrücklich zu einer Bewerbung auf.

Aussagekräftige Bewerbungen richten Sie bitte an

**Prof. Dr. B. Swoboda**  
**Marketing und Handel**  
**Universität Trier**  
**Universitätsring 15**  
**D-54286 Trier**  
**b.swoboda@uni-trier.de**

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Swoboda gerne jederzeit zur Verfügung. Der Bewerbungsschluss ist der **22. September 2017**.

Wir bitten, Bewerbungsunterlagen nicht in Mappen oder Hüllen und auch nur als unbeglaubigte Kopien vorzulegen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden; sie werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

#### 2940.

Bei der VERBANDSGEMEINDE BIRKENFELD ist demnächst die Stelle

**der Fachbereichsleiterin / des Fachbereichsleiters „Organisation und Finanzen“, verbunden mit der Funktion der Büroleiterin / des Büroleiters**

neu zu besetzen.

Die Einstellung erfolgt je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen im Beamtenverhältnis (4. Einstiegsamt). Im Stellenplan ist die Stelle mit A 14 ausgewiesen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere die Angelegenheiten des inneren Dienstbetriebes einschließlich der Personalführung, die IT-Organisation, die allgemeine Geschäftsführung, zentrales Projekt- und Kostenmanagement, Beteiligungscontrolling, Grundsatzfragen, Mitwirkung an den Sitzungen der Entscheidungsgremien, Abgaben-, Haushalts- und Kassenwesen sowie die Vorbereitung und Durchführung von Wahlen.

Wir suchen eine durchsetzungsstarke, engagierte, kreative und fachlich qualifizierte Führungspersönlichkeit, die in der Lage ist, die Verwaltung im

Sinne eines modernen Dienstleistungsbetriebes bürgernah, wirtschaftlich und zukunftsorientiert mit zu gestalten. Einen kooperativen und zielorientierten Führungsstil sowie ein hohes Maß an Sozialkompetenz, Teamfähigkeit und Belastbarkeit setzen wir voraus. Fundierte Kenntnisse im Bereich Personalmanagement und im kommunalen und betriebswirtschaftlichen Finanzmanagement werden erwartet.

Wir bieten Ihnen eine vielseitige, anspruchsvolle Position mit weitgehender Verantwortung und vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten. Ihre künftigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind engagiert und hoch motiviert.

Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für Frauen und Männer geeignet. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis spätestens 15. August 2017** an

**Verbandsgemeindeverwaltung Birkenfeld  
Herrn Bürgermeister Dr. Bernhard Alscher  
- persönlich -  
Schneewiesenstraße 21  
55765 Birkenfeld  
E-Mail: r.weckler@vgv-birkenfeld.de  
www.vgv-birkenfeld.de**

#### 2941.

Bei der VERBANDSGEMEINDE WEIßENTHURM, Landkreis Mayen-Koblenz, ist die Stelle der / des hauptamtlichen

#### Bürgermeisterin / Bürgermeisters

zum 27. Juni 2018 wegen Ablauf der Amtszeit des Stelleninhabers neu zu besetzen. Der derzeitige Stelleninhaber bewirbt sich nicht um eine Wiederwahl. Bewerbungen werden erbeten **bis zum 31. August 2017 (keine Ausschlussfrist)**.

Zur Verbandsgemeinde Weißenthurm gehören zwei Städte und fünf Ortsgemeinden mit rund 35.000 Einwohnern. Verwaltungssitz ist die Stadt Weißenthurm.

Die Bürgermeisterin / Der Bürgermeister wird von den Bürgerinnen und Bürgern der Verbandsgemeinde Weißenthurm am Sonntag, den 19. November 2017 für die Dauer von acht Jahren gewählt (Urwahl). Die Wahl wird nach den Grundsätzen der Mehrheitswahl durchgeführt. Hat bei dieser Wahl kein(e) Bewerberin / Bewerber mehr als die Hälfte der gültigen Stimmen erhalten, so findet am Sonntag, den 3. Dezember 2017 eine Stichwahl unter den zwei Bewerberinnen / Bewerbern statt, die bei der ersten Wahl die höchsten Stimmenzahlen erhalten haben.

Wählbar zur Bürgermeisterin / zum Bürgermeister ist, wer

- Deutsche / r im Sinne des Artikels 116 Abs. 1 des Grundgesetzes oder Staatsangehörige / r eines anderen Mitgliedsstaates der Europäischen Union mit Wohnsitz in der Bundesrepublik Deutschland ist,
- am Tag der Wahl das 23. Lebensjahr vollendet hat,

- nicht von der Wählbarkeit im Sinne des § 4 Abs. 2 des Kommunalwahlgesetzes ausgeschlossen ist sowie
- die Gewähr dafür bietet, dass er / sie jederzeit für die freiheitliche demokratische Grundordnung im Sinne des Grundgesetzes eintritt.

Zur/ Zum hauptamtlichen Bürgermeisterin / Bürgermeister kann nicht gewählt werden, wer am Tag der Wahl das 65. Lebensjahr vollendet hat.

Die / Der Gewählte wird in ein Beamtenverhältnis auf Zeit berufen. Die Besoldung richtet sich nach der Landesverordnung über die Besoldung und Dienstaufwandsentschädigung der hauptamtlichen kommunalen Wahlbeamten auf Zeit (Kommunal-Besoldungsverordnung) des Landes Rheinland-Pfalz. Danach ist das Amt den Besoldungsgruppen B 4 / B 5 zugeordnet. In der ersten Amtszeit wird das Amt zunächst nach der Besoldungsgruppe B 4 eingestuft. Eine Höherstufung nach B 5 ist frühestens nach Ablauf der ersten zwei Jahre der Amtszeit zulässig. Daneben wird eine Dienstaufwandsentschädigung gewährt.

Mit der Bewerbung kann gleichzeitig das Einverständnis erteilt werden, dass Parteien und Wählergruppen die eingegangene Bewerbung bekannt gegeben und Einsicht in die weiteren Unterlagen gewährt wird. Ein solches Einverständnis kann auf eine oder mehrere politische Parteien und / oder

Wählergruppen beschränkt werden. Die Abgabe oder Nichtabgabe einer solchen Erklärung hat auf das ordnungsgemäße Einreichen einer Bewerbung keinen Einfluss.

Unabhängig von einer Bewerbung auf diese Ausschreibung ist zur Teilnahme als Bewerberin / Bewerber an der Wahl die Einreichung eines förmlichen Wahlvorschlags durch eine Partei oder Wählergruppe oder als Einzelbewerberin / Einzelbewerber nach Maßgabe der Bestimmungen des Kommunalwahlgesetzes und der Kommunalwahlordnung erforderlich. Es wird darauf hingewiesen, dass Wahlvorschläge spätestens am 2. Oktober 2017, 18:00 Uhr beim Wahlleiter oder bei der Verbandsgemeindeverwaltung Weißenthurm einzureichen sind (Ausschlussfrist).

Weitere Einzelheiten ergeben sich aus der Aufforderung zur Einreichung von Wahlvorschlägen, die der Wahlleiter spätestens am 69. Tag vor der Wahl im Amtlichen Bekanntmachungsorgan der Verbandsgemeinde Weißenthurm (blick-aktuell) öffentlich bekanntmacht.

Bewerbungen werden erbeten an:

**Verbandsgemeindeverwaltung Weißenthurm  
- Bürgermeisterwahl -  
z.Hd. des Wahlleiters  
Kärlicher Straße 4  
55755 Weißenthurm**

## Bekanntmachungen der Gerichte

### Ausschließungsbeschlüsse / Ausschlussurteile

#### 2942.

Ausschließungsbeschluss: Der Grundschuldbrief Gruppe 4 Briefnummer 049332 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Alzey Gemarkung Bechtolsheim Blatt 2038 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 10.000,- DM wird für kraftlos erklärt.

Alzey, den 29. Juni 2017

- 97 UR II 28/16 - Das Amtsgericht

#### 2943.

Ausschließungsbeschluss: Der Grundschuldbrief Gruppe 6 Briefnummer 161793 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Alzey Gemarkung Wallertheim Blatt 1320 in Abteilung III Nr. 3 eingetragene Grundschuld zu 30.000,- DM und der Grundschuldbrief Gruppe 2 Briefnummer 8912874 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Alzey Gemarkung Wallertheim Blatt 1320 in Abteilung III Nr. 7 eingetragene Grundschuld zu 150.000,- DM (Mithaft besteht in den Grundbüchern von Wallertheim Blätter 1232 Abteilung III Nr. 8, 1321 Abteilung III Nr. 2, 1334 Abteilung III Nr. 6) werden für kraftlos erklärt.

Alzey, den 29. Juni 2017

- 97 UR II 32/16 - Das Amtsgericht

#### 2944.

Ausschließungsbeschluss: Der Grundschuldbrief Gruppe 02 Briefnummer 16755544 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Alzey Gemarkung Albig Blatt 2343 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 170.000,- EUR wird für kraftlos erklärt.

Alzey, den 29. Juni 2017

- 97 UR II 4/17 - Das Amtsgericht

#### 2945.

Ausschließungsbeschluss: Der Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Bad Neuenahr-Ahrweiler Gemarkung Ringen Blatt 2137 in Abteilung III Nr. 2 eingetragene Grundschuld zu 300.000,- DM mit 15 % Zinsen jährlich wird für kraftlos erklärt.

Bad Neuenahr-Ahrweiler,  
den 26. Juni 2017

- 30 UR II 28/16 - Das Amtsgericht

#### 2946.

Ausschließungsbeschluss: Das Sparbuch der Volksbank RheinAhrEifelG, Sparbuchnummer 559174, ausgestellt für das Konto 704823420, Sparbuchberechtigter laut Eintrag: Herr Oliver Patrick Rösner-Musser, 6006 Merlino Drive, wird für kraftlos erklärt.

Bad Neuenahr-Ahrweiler,  
den 26. Juni 2017

- 30 UR II 35/16 - Das Amtsgericht

**2947.**

Ausschließungsbeschluss: Der im Grundbuch des Amtsgerichts Grünstadt Gemarkung Kleinkarlbach Blatt 486 eingetragene Eigentümer Herr Jakob Leva, letzter bekannter Wohnsitz Avandale Street 736, East Liverpool, Ohio/USA, wird mit seinen Rechten ausgeschlossen.

Grünstadt, den 30. Juni 2017

- 2 UR II 3/17 - Das Amtsgericht

**2948.**

Ausschließungsbeschluss: Der Hypothekenbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Idar-Oberstein Gemarkung Hoppstädten (Weiersbach) Blatt 1729 in Abteilung III Nr. 6 eingetragene Hypothek zu 18.917,80 EUR mit 6,5 % Zinsen jährlich, sowie 2 % Nebenleistungen jährlich vom 1. April 1965 bis 31. Dezember 1967 wird für kraftlos erklärt.

Idar-Oberstein, den 28. Juni 2017

- 38 UR II 2/17 - Das Amtsgericht

**2949.**

Ausschließungsbeschluss: Der Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Kusel Gemarkung Eschenau Blatt 66 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 4090,34 EUR mit 8 % Zinsen jährlich wird für kraftlos erklärt.

Kusel, den 20. Juni 2017

- 3 UR II 15/16 - Das Amtsgericht

**2950.**

Ausschließungsbeschluss: Der Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Mainz Gemarkung Hechtsheim Blatt 6789 in Abteilung III Nr. 3 eingetragene Grundschuld zu 60.000,- DM mit 16 % Zinsen jährlich wird für kraftlos erklärt.

Mainz, den 27. Juni 2017

- 73 UR II 10/17 - Das Amtsgericht

**2951.**

Ausschließungsbeschluss: Der Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Simmern/Hunsrück Gemarkung Kastellaun Blatt 2630 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 40.000,- DM mit 10 % Zinsen jährlich ab dem 18. November 1963 wird für kraftlos erklärt.

Simmern, den 26. Juni 2017

- 33 UR II 5/17 - Das Amtsgericht

**2952.**

Ausschließungsbeschluss: Der Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Simmern/Hunsrück Gemarkung Kastellaun Blatt 1615 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 15.000,- DM mit 12 % Zinsen jährlich ab dem 16. April 1969 und der Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Simmern/Hunsrück Gemarkung Kastellaun Blatt 1615 in Abteilung III Nr. 1a eingetragene Grundschuld zu 10.000,- DM mit 12 % Zinsen jährlich ab dem 20. Mai 1969 werden für kraftlos erklärt.

Simmern, den 26. Juni 2017

- 33 UR II 6/17 - Das Amtsgericht

**2953.**

Ausschließungsbeschluss: Der Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Simmern/Hunsrück Gemarkung Erbach (Hunsrück) Blatt 506 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 200.000,- DM mit 15 % Zinsen jährlich ab dem 27. August 1998 wird für kraftlos erklärt.

Simmern, den 26. Juni 2017

- 33 UR II 9/17 - Das Amtsgericht

**2954.**

Ausschließungsbeschluss: Das Sparbuch der Kreissparkasse Rhein-Hunsrück, ausgestellt für das Konto 304075161, Sparbuchberechtigter laut Eintrag: Herr Josef Beisel, Zur Schönen Aussicht 6, 69434 Hirschhorn, wird für kraftlos erklärt.

Simmern, den 27. Juni 2017

- 33 UR II 10/17 - Das Amtsgericht

**2955.**

Ausschließungsbeschluss: Das Sparbuch der Kreissparkasse Rhein-Hunsrück, ausgestellt für das Konto 311267561, Sparbuchberechtigter laut Eintrag: Frau Elisabeth Kuhn, Osterbahnstraße 7, 55481 Kirchberg, wird für kraftlos erklärt.

Simmern, den 27. Juni 2017

- 33 UR II 15/17 - Das Amtsgericht

**2956.**

Ausschließungsbeschluss: Der Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Sinzig Gemarkung Sinzig Blatt 4808 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 20.900,- DM mit 12 % Zinsen jährlich wird für kraftlos erklärt.

Sinzig, den 22. Juni 2017

- 5b UR II 24/16 - Das Amtsgericht

**2957.**

Ausschließungsbeschluss: Das Sparbuch der Sparkasse Trier Sparbuchnummer 364380394, ausgestellt für das gleichnamige Konto, Sparbuchberechtigter laut Eintrag: Herr Joachim Laux, Löwenbrückner Straße 7, 54290 Trier, wird für kraftlos erklärt.

Trier, den 29. Juni 2017

- 50A UR II 6/17 - Das Amtsgericht

**2958.**

Ausschließungsbeschluss: Das Sparbuch der Sparkasse Trier Sparbuchnummer 300349677, ausgestellt für das gleichnamige Konto, Sparbuchberechtigter laut Eintrag: Frau Julia Prussak, Domänenstraße 27, 54295 Trier, wird für kraftlos erklärt.

Trier, den 29. Juni 2017

- 50A UR II 7/17 - Das Amtsgericht

**2959.**

Ausschließungsbeschluss: Das Sparbuch der Sparkasse Trier Sparbuchnummer 363829615, ausgestellt für das gleichnamige Konto, Sparbuchberechtigter laut Eintrag: Katholische Kirchengemeinde St. Aper Wasserliesch, Hauptstraße, 54332 Wasserliesch, wird für kraftlos erklärt.

Trier, den 29. Juni 2017

- 50A UR II 8/17 - Das Amtsgericht

**2960.**

Ausschließungsbeschluss: Das Sparbuch der Sparkasse Trier Sparbuchnummer 348355793, ausgestellt für das gleichnamige Konto, Sparbuchberechtigter laut Eintrag:

Herr Leo Lansch, In der Meierei 7, 54298 Aach, wird für kraftlos erklärt.

Trier, den 29. Juni 2017

- 50A UR II 10/17 - Das Amtsgericht

## Aufgebote

**2961.**

Frau Marlene Müller, Hauptstraße 25, 53534 Hoffeld, hat den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhanden gekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Bad Neuenahr-Ahrweiler Gemarkung Hoffeld Blatt 740 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 25.000,- DM mit 10 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: abgetreten an die Dresdner Bank AG, ehemals: Bank für Landwirtschaft AG in Köln 1; jetzt: Commerzbank Aktiengesellschaft, Frankfurt/Main.

Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 26. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Bad Neuenahr-Ahrweiler anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird. Ein Rechtshilfsmittel ist nicht statthaft.

Bad Neuenahr-Ahrweiler,  
den 26. Juni 2017

- 30 UR II 26/16 - Das Amtsgericht

**2962.**

Frau Emma Born, Dhauner Straße 145, 55606 Kirn, vertreten durch den Bevollmächtigten Wolfgang Born, hat den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhanden gekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief Gruppe 02 Briefnummer 09973813 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Bad Sobernheim Gemarkung Kirn Blatt 2954 in Abteilung III Nr. 3 eingetragene Grundschuld zu 35.000,- DM mit 18 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: Commerzbank Aktiengesellschaft, Filiale Kirn, Düseldorf.

Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 9. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Bad Sobernheim anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird.

Bad Sobernheim, den 8. Juni 2017

- 6 UR II 19/16 - Das Amtsgericht

**2963.**

Herr Erhard Engel, In der Lehmkaul 9, 55595 Roxheim, Frau Hildegard Josten, In der Roßbach 46, 55595 Roxheim, Herr Bernd Mohr, Staudernheimer Straße 27, 55566 Bad Sobernheim, und Frau Marianne Engel-Mohr, Staudernheimer Straße 27, 55566 Bad Sobernheim, haben den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhanden gekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief Gruppe 04 Briefnummer 037491 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Bad Sobernheim Gemarkung Sobernheim Blatt 2802 in Abteilung III Nr. 3 eingetragene Grundschuld zu 4700,- DM mit 10 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: Bausparkasse Gemeinschaft der Freunde Wüstenrot gemeinnützige Gesellschaft mit beschränkter Haftung, Ludwigsburg.

Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 9. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Bad Sobernheim anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird.

Bad Sobernheim, den 9. Juni 2017

- 6 UR II 20/16 - Das Amtsgericht

## 2964.

Die Mainzer Volksbank eG, Neubrunnenstraße 2, 55116 Mainz, hat den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhanden gekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Bingen am Rhein Gemarkung Ober-Ingelheim Blatt 4553 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 61.355,03 EUR mit 15 % Zinsen jährlich. Eingetragene Berechtigte: Mainzer Volksbank eG, Mainz.

Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 8. September 2017** vor dem Amtsgericht Bingen am Rhein anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird.

Bingen am Rhein, den 28. Juni 2017

- 30 UR II 8/17 - Das Amtsgericht

## 2965.

Herr Werner Höger, Wolsfelderberg 13, 54636 Wolsfeld, hat den Antrag auf Ausschließung des Eigentümers bei Gericht eingereicht. Betroffen ist das Grundstück: Amtsgericht Bitburg Gemarkung Wolsfeld Blatt 1302. Bezeichnung: Flur 5 Nr. 204/28, Gebäude- und Freifläche, Wolsfelderberg 5, 109 qm. Eigentümer laut Grundbucheintrag: Maria Molitor und Peter Molitor. Amtsgericht Bitburg Gemarkung Wolsfeld Blatt 1304. Bezeichnung: Flur 5 Nr. 210/21, Gebäude- und Freifläche, Landwirtschaftsfläche Wolsfelderberg, 332 qm. Eigentümer laut Grundbucheintrag: Maria Molitor und Peter Molitor in Erbengemeinschaft.

Der im Grundbuch eingetragene Eigentümer wird aufgefordert, seine Eigentümerrechte **spätestens bis zu dem 14. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Bitburg anzumelden, da ansonsten seine Ausschließung der Rechte als Eigentümer erfolgen wird.

Bitburg, den 14. Juni 2017

- 5 UR II 8/17 - Das Amtsgericht

## 2966.

Frau Ingelore Kramm, 76756 Bellheim, hat den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhanden gekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief der Gruppe 02 mit der Nr. 11681751 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Gernersheim Gemarkung Bellheim Blatt 3626 in Abteilung III Nr. 3 eingetragene Grundschuld zu 150.000,- DM. Eingetragener Berechtigter: Bayerische Hypo- und Vereinsbank AG, München (Rechtsnachfolger: UniCreditbank AG).

Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 8. September 2017** vor dem Amtsgericht Gernersheim anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird. Zahlungssperre gemäß § 480 FamFG: Es wird verboten, an den Inhaber des Briefs eine Leistung zu bewirken!

Gernersheim, den 27. Juni 2017

- 1a UR II 4/17 - Das Amtsgericht

## 2967.

Frau Edith Gauweiler, Frau Ilse Völker, Herr Ralf Gauweiler, alle 67363 Lustadt, und Herr Jürgen Gauweiler, 76726 Gernersheim, haben den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhanden gekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief Gruppe und Nummer unbekannt über die im Grundbuch des Amtsgerichts Gernersheim Gemarkung Niederlustadt Blatt 538 in Abteilung III Nr. 2 eingetragene Grundschuld zu 8000,- DM. Eingetragener Berechtigter: Karlsruher Lebensversicherung AG (Rechtsnachfolger: Württembergische Lebensversicherung AG, Stuttgart).

Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 8. September 2017** vor dem Amtsgericht Gernersheim anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird. Zahlungssperre gemäß § 480 FamFG: Es wird verboten, an den Inhaber des Briefs eine Leistung zu bewirken!

Gernersheim, den 26. Juni 2017

- 1b UR II 3/17 - Das Amtsgericht

## 2968.

Frau Bettina Erwig, Mainzer Straße 45, 56068 Koblenz, hat den Antrag auf Kraftloserklärung mehrerer abhanden gekommener Urkunden bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Koblenz Gemarkung Koblenz Blatt 21327, 21328, 21329 und 21330 zur Gesamtheit in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 25.000,- DM. Eingetragener Berechtigter: Eisenbahnparkasse Mainz eGmbH in Mainz. Des Weiteren handelt es sich um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Koblenz Gemarkung Koblenz Blatt 21327, 21328, 21329 und 21330 zur Gesamtheit in Abteilung III Nr. 2 eingetragene Grundschuld zu 70.000,- DM. Eingetragener Berechtigter: Sparkasse Koblenz in Koblenz.

Der Inhaber der Grundschuldbriefe wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 26. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Koblenz anzumelden und die Urkunden vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung der Briefe erfolgen wird.

Koblenz, den 26. Juni 2017

- 142 UR II 29/17 - Das Amtsgericht

## 2969.

Herr Lothar Bornhofen, Zum Oberloh 1, 56340 Dachsenhausen, hat den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhanden gekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief Gruppe 02 Briefnummer 17573612 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Lahnstein Gemarkung Dachsenhausen Blatt 1555 in Abteilung III Nr. 7 eingetragene Grundschuld zu 48.000,- EUR nebst 6 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: Herr Lothar Bornhofen, Zum Oberloh 1, 56340 Dachsenhausen.

Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 23. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Lahnstein anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird.

Lahnstein, den 23. Juni 2017

- 25 UR II 7/17 - Das Amtsgericht

## 2970.

Frau Alexandra Heiberger, Poststraße 17, 67480 Edenkoben, hat den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhanden gekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief Gruppe 02 Briefnummer 5280499 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Landau in der Pfalz Gemarkung Edenkoben Blatt 4638 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 75.000,- DM mit 15 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: Volksbank Edenkoben jetzt BHW Bausparkasse AG Hameln.

Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 23. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Landau in der Pfalz anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird.

Landau, den 23. Juni 2017

- 1 UR II 11/17 - Das Amtsgericht

## 2971.

Frau Eva Arndt, Hauptstraße 152a, 68259 Mannheim, hat den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhanden gekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Ludwigshafen Gemarkung Friesenheim Blatt 1265 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 260.000,- DM. Eingetragener Berechtigter: Raiffeisenbank Rockenhausen - Stadt und Land eG, Rockenhausen.

Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 29. September 2017** vor dem Amtsgericht Ludwigshafen am Rhein anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird.

Ludwigshafen, den 20. Juni 2017

- 14 UR II 10/17 - Das Amtsgericht

## 2972.

Frau Judith Hammers, Speerbaumweg 11, 53474 Bad Neuenahr, Frau Myriam Bachmann, Hauptstraße 34, 67756 Hinzweiler, und Frau Esther-Meena Schneider, Neuweg 59, 55130 Mainz, haben den Antrag auf Kraftloserklärung mehrerer abhanden gekommener Urkunden bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Mainz Gemarkung Laubenheim Blatt 2709 in Abteilung III Nr. 6 eingetragene Grundschuld zu 7669,38 EUR mit 25 % Zinsen jährlich sowie 5 % Nebenleistungen. Eingetragener Berechtigter: BHW Bausparkasse Aktiengesellschaft, Hameln. Des Weiteren handelt es sich um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Mainz Gemarkung Laubenheim Blatt 2709 in Abteilung III Nr. 7 eingetragene Grundschuld zu 30.800,- DM mit 15 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: BHW Bausparkasse Aktiengesellschaft Bausparkasse für den öffentlichen Dienst, Hameln. Sowie um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Mainz Gemarkung Laubenheim Blatt 2709 in Abteilung III Nr. 8 eingetragene Grundschuld zu 170.000,- DM mit 15 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: BHW Bausparkasse Aktiengesellschaft, Hameln.

Der Inhaber der Grundschuldbriefe wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 30. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Mainz anzumelden und die Urkunden vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung der Briefe erfolgen wird.

Mainz, den 30. Juni 2017

- 73 UR II 19/17 - Das Amtsgericht

**2973.**

Frau Elsbeth Griebmann, Grabenstraße 32, 55270 Ober-Olm, hat den Antrag auf Kraftloserklärung mehrerer abhanden gekommener Urkunden bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Mainz Gemarkung Ober-Olm Blatt 2757 in Abteilung III Nr. 4 eingetragene Grundschuld zu 194.000,- DM mit 15 % Zinsen jährlich sowie 10 % Nebenleistungen. Eingetragener Berechtigter: Bausparkasse Mainz Aktiengesellschaft, Mainz. Des Weiteren handelt es sich um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Mainz Gemarkung Ober-Olm Blatt 2757 in Abteilung III Nr. 5 eingetragene Grundschuld zu 30.000,- DM mit 16 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: Bausparkasse Mainz Aktiengesellschaft, Mainz.

Der Inhaber der Grundschuldbriefe wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 30. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Mainz anzumelden und die Urkunden vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung der Briefe erfolgen wird.

Mainz, den 30. Juni 2017

- 73 UR II 35/17 - Das Amtsgericht

**2974.**

Herr Anton Preussinger, Friedhofstraße 28 a, 56566 Neuwied, hat den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhanden gekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Hypothekenbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Neuwied Gemarkung Heimbach Blatt 3189 in Abteilung III Nr. 6 eingetragene Hypothek zu 1500,- Goldmark mit 6 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: Stadtparkasse Neuwied.

Der Inhaber des Hypothekenbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 15. November 2017** vor dem Amtsgericht Neuwied anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird.

Neuwied, den 23. Juni 2017

- 40 UR II 18/17 - Das Amtsgericht

**2975.**

Frau Waltraud Neus, Auf der Jüngt 31, 54293 Trier, hat den Antrag auf Ausschluss unbekannter Grundpfandrechtsgläubiger bei Gericht eingereicht. Bei dem Grundpfandrecht handelt es sich um die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Pallien Blatt 1332. Bezeichnung: Flur 3 Flurstück 450/330, Erholungsfläche, Gebäude- und Freifläche, Auf der Jüngt 31, 1216 qm groß, in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Hypothek zu 12.000,- Goldmark mit 10 % Zinsen jährlich. Eingetragener Grundpfandrechtsgläubiger laut Grundbucheintrag: Herr Johann Gergen, Oberpostsekretär a.W. Letzter bekannter Wohnsitz des Grundpfandrechtsgläubigers: Trier und Frau Emmy Borrom, geb. Gergen. Letzter bekannter Wohnsitz der Grundpfandrechtsgläubigerin: Trier (Marokko) zu 1/2. Des Weiteren handelt es sich um die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Pallien Blatt 1332. Bezeichnung: Flur 3 Flurstück 450/330, Erholungsfläche, Gebäude- und Freifläche, Auf der Jüngt 31, 1216 qm groß, in Abteilung III Nr. 2 eingetragene Hypothek zu 1000,- Goldmark mit 10 % Zinsen jährlich. Eingetragener Grundpfandrechtsgläubiger laut Grundbucheintrag: Herr Johann Gergen, Oberpostsekretär a.W. Letzter bekannter Wohnsitz des Grundpfandrechtsgläubigers: Trier und Frau Emmy Borrom, geb. Gergen. Letzter bekannter Wohnsitz der Grundpfandrechtsgläubigerin: Ra-

batt (Marokko) zu 1/2. Des Weiteren handelt es sich um die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Pallien Blatt 1332. Bezeichnung: Flur 3 Flurstück 450/330, Erholungsfläche, Gebäude- und Freifläche, Auf der Jüngt 31, 1216 qm groß, in Abteilung III Nr. 3 eingetragene Hypothek zu 2500,- Goldmark mit 10 % Zinsen jährlich. Eingetragener Grundpfandrechtsgläubiger laut Grundbucheintrag: Herr Johann Gergen, Oberpostsekretär a.W. Letzter bekannter Wohnsitz des Grundpfandrechtsgläubigers: Trier und Ehefrau Helena Gergen, geb. Herzig. Letzter bekannter Wohnsitz der Grundpfandrechtsgläubigerin: Trier zu 1/2. Des Weiteren handelt es sich um die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Pallien Blatt 1332. Bezeichnung: Flur 3 Flurstück 450/330, Erholungsfläche, Gebäude- und Freifläche, Auf der Jüngt 31, 1216 qm groß, in Abteilung III Nr. 4 eingetragene Hypothek zu 2400,- Goldmark mit 10 % Zinsen jährlich. Eingetragener Grundpfandrechtsgläubiger laut Grundbucheintrag: Frau Emmy Philippe, geb. Gergen, gesch. Borrom. Letzter bekannter Wohnsitz der Grundpfandrechtsgläubigerin: Paniers (Frankreich).

Die Grundpfandrechtsgläubiger werden aufgefordert, ihre Rechte **spätestens bis zu dem 26. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Trier anzumelden, da ansonsten ihre Ausschließung der Gläubigerrechte erfolgen und der Grundstückseigentümer das Grundpfandrecht erwerben kann.

Trier, den 26. Juni 2017

- 50A UR II 92/16 - Das Amtsgericht

**2976.**

Herr Helmut Pantenburg, Sickingerstraße 11, 54296 Trier, und Herr Wolfgang Pantenburg, Sickingerstraße 13, 54296 Trier, haben den Antrag auf Kraftloserklärung mehrerer abhanden gekommener Urkunden bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Gesamtgrundschuldbrief Gruppe 6 Briefnummer 2698 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Kürenz Blatt 2566 in Abteilung III Nr. 11 eingetragene Grundschuld zu 10.000,- DM mit bis zu 12 % Zinsen jährlich sowie unter Mithaft über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Trier Blatt 10986 in Abteilung III Nr. 12 eingetragene Gesamtgrundschuld zu 10.000,- DM mit bis zu 12 % Zinsen jährlich und unter Mithaft über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Kürenz Blatt 2566 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Gesamtgrundschuld zu 10.000,- DM mit bis zu 12 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: Bausparkasse der Rheinprovinz, Rheinische Girozentrale und Provinzialbank in Düsseldorf; jetzt: LBS Westdeutsche Landesbausparkasse, Himmelreichallee 40, 48149 Münster. Des Weiteren handelt es sich um den Grundschuldbrief Gruppe 6 Briefnummer 001884 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Kürenz Blatt 2566 in Abteilung III Nr. 16 eingetragene Grundschuld zu 8000,- DM mit 12 % Zinsen jährlich sowie unter Mithaft über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Trier Blatt 10986 in Abteilung III Nr. 16 eingetragene Grundschuld zu 8000,- DM mit 12 % Zinsen jährlich und unter Mithaft über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Trier Blatt 15883 in Abteilung III Nr. 2 eingetragene Grundschuld zu 10.000,- DM mit 12 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: Bausparkasse der Rheinprovinz, Rheinische Girozentrale und Provinzialbank in Düsseldorf; jetzt: LBS Westdeutsche Landesbausparkasse, Himmelreichallee 40, 48149 Münster. Des Weiteren handelt es sich um den Grundschuldbrief Gruppe 6 Briefnummer 51848 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Kürenz Blatt 2566

in Abteilung III Nr. 17 eingetragene Grundschuld zu 120.000,- DM mit 10 % Zinsen jährlich sowie unter Mithaft über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Trier Blatt 10986 in Abteilung III Nr. 18 eingetragene Grundschuld zu 120.000,- DM mit 10 % Zinsen jährlich und unter Mithaft über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Trier Blatt 15883 in Abteilung III Nr. 3 eingetragene Grundschuld zu 120.000,- DM mit 10 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: Stadtparkasse Trier; jetzt: Sparkasse Trier, Theodor-Heuss-Allee 1, 54292 Trier. Des Weiteren handelt es sich um den Grundschuldbrief Gruppe 6 Briefnummer 165419 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Kürenz Blatt 2566 in Abteilung III Nr. 18 eingetragene Grundschuld zu 150.000,- DM mit 10 % Zinsen jährlich sowie unter Mithaft über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Trier Blatt 10986 in Abteilung III Nr. 19 eingetragene Grundschuld zu 150.000,- DM mit 10 % Zinsen jährlich und unter Mithaft über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Trier Blatt 15883 in Abteilung III Nr. 4 eingetragene Grundschuld zu 150.000,- mit 10 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: Stadtparkasse Trier; jetzt: Sparkasse Trier, Theodor-Heuss-Allee 1, 54292 Trier.

Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 27. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Trier anzumelden und die Urkunden vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung der Briefe erfolgen wird.

Trier, den 27. Juni 2017

- 50A UR II 100/16 - Das Amtsgericht

**2977.**

Herr Alfred-Peter Krickl, Im Mühlenflüchen 21, 54313 Zemmer, hat den Antrag auf Kraftloserklärung mehrerer abhanden gekommener Urkunden bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief Briefnummer 15985715 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Schleidweiler Blatt 2228 in Abteilung III Nr. 2a eingetragene Grundschuld zu 7000,- DM mit 15 % Zinsen jährlich sowie 5 % Nebenleistungen - einmalig. Eingetragener Berechtigter: Bausparkasse Schwäbisch Hall Aktiengesellschaft - Bausparkasse der Volksbanken und Raiffeisenbanken, Crailsheimer Straße 52, 74523 Schwäbisch Hall. Des Weiteren handelt es sich um den Grundschuldbrief Briefnummer 14490399 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Schleidweiler Blatt 2228 in Abteilung III Nr. 3 eingetragene Grundschuld zu 20.451,68 EUR mit 15 % Zinsen jährlich sowie 5 % Nebenleistungen - einmalig. Eingetragener Berechtigter: Bausparkasse Schwäbisch Hall Aktiengesellschaft - Bausparkasse der Volksbanken und Raiffeisenbanken, Crailsheimer Straße 52, 74523 Schwäbisch Hall.

Der Inhaber der Grundschuldbriefe wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zu dem 23. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Trier anzumelden und die Urkunden vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung der Briefe erfolgen wird.

Trier, den 22. Juni 2017

- 50A UR II 37/17 - Das Amtsgericht

**2978.**

Herr Herbert Schwarz, Am Trimmelter Hof 25, 54296 Trier, und Frau Elfriede Schwarz, Am Trimmelter Hof 25, 54296 Trier, haben den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhanden gekommenen Urkunde bei Ge-

richt eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief Briefnummer 7782274 über die im Grundbuch des Amtsgerichts Trier Gemarkung Tarforst Blatt 1938 in Abteilung III Nr. 1 eingetragene Grundschuld zu 100.000,- DM mit 12 % Zinsen jährlich. Eingetragener Berechtigter: Beamtenheimstättenwerk; Gemeinnützige Bausparkasse für den öffentlichen Dienst, Gesellschaft mbH., Hameln; jetzt: BHW Bausparkasse, Lubahnstraße 2, 31789 Hameln.

Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte **spätestens bis zum dem 23. Oktober 2017** vor dem Amtsgericht Trier anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird.

Trier, den 23. Juni 2017

- 50 A UR II 40/17 -

Das Amtsgericht

## Zwangsversteigerungsverfahren

### - Terminbestimmungen -

Die nachstehenden unter lfd. Nr. 2979 bis 3018 bezeichneten Grundstücke (Erbbaurechte) sollen zu den dort angegebenen Zeiten versteigert werden. In jeder dieser Zwangsversteigerungssachen erlässt das Gericht folgende Aufforderungen:

Ist ein Recht im Grundbuch nicht vermerkt oder wird ein Recht später als der Versteigerungsvermerk eingetragen, so muss der Berechtigte es spätestens im Versteigerungstermin vor der Aufforderung zur Abgabe von Geboten anmelden. Er muss das Recht glaubhaft machen, wenn der Gläubiger oder der Antragsteller widerspricht. Andernfalls wird das Recht im geringsten Gebot nicht berücksichtigt und bei der Verteilung des Versteigerungserlöses dem Anspruch des Gläubigers und den übrigen Rechten nachgesetzt.

Es ist zweckmäßig, schon zwei Wochen vor dem Termin eine genaue Berechnung der Ansprüche an Kapital, Zinsen und Kosten der Kündigung und der die Befriedigung aus dem Grundstück bezweckenden Rechtsverfolgung mit Angabe des beanspruchten Ranges schriftlich einzureichen oder zu Protokoll der Geschäftsstelle zu erklären.

Wer ein Recht hat, das der Versteigerung des Grundstücks, des Erbbaurechtes oder des nach § 55 ZVG mithaftenden Zubehörs entgegensteht, wird aufgefordert, die Aufhebung oder einstweilige Einstellung des Verfahrens zu bewirken, bevor das Gericht den Zuschlag erteilt. Geschieht dies nicht, so tritt für das Recht der Versteigerungserlös an die Stelle des versteigerten Gegenstandes.

#### 2979.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Dienstag, dem 10. Oktober 2017, 10.45 Uhr**, Raum 212, Sitzungssaal, Amtsgericht Altenkirchen, Hochstraße 1, 57610 Altenkirchen, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Herptheroth lfd. Nr. 1 Gemarkung Herptheroth Flur 14 Flurstück Nr. 8, Landwirtschaftsfläche, Auf dem Lehpfehl, 4836 m<sup>2</sup> Blatt 561 BV 4; lfd. Nr. 2 Gemarkung Herptheroth Flur 14 Flurstück Nr. 10, Gebäude- und Freifläche, Beroder Straße 1, 4856 m<sup>2</sup> Blatt 561 BV 5; lfd. Nr. 3 Gemarkung Herptheroth Flur 14 Flurstück Nr. 11, Landwirtschaftsfläche, Im Eckbehang, 36.445 m<sup>2</sup> Blatt 561 BV 6; lfd. Nr. 4 Gemarkung Herptheroth Flur 14 Flurstück Nr. 22/1, Landwirtschaftsfläche, Waldfläche, Auf dem Harwelsstück, 44.350 m<sup>2</sup> Blatt 561 BV 7; lfd. Nr. 5 Gemarkung Herptheroth Flur 16 Flurstück Nr. 17/1, Landwirtschaftsfläche, Waldfläche, Auf dem Bräutchen, 38.848 m<sup>2</sup> Blatt 561 BV 8. lfd. Nr. 1 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Verkehrswert: 3000,- EUR. lfd. Nr. 2 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Aussiedlerhof mit Wohnhaus und

landwirtschaftlichen Betriebsgebäuden sowie dazugehöriger landwirtschaftlicher Grundstücke; Verkehrswert: 96.000,- EUR. lfd. Nr. 3 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Verkehrswert: 47.000,- EUR. lfd. Nr. 4 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Verkehrswert: 26.500,- EUR. lfd. Nr. 5 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Verkehrswert: 23.500,- EUR.

Der Versteigerungsvermerk ist am 23. April 2015 in das Grundbuch eingetragen worden.

Altenkirchen, den 22. Juni 2017

- 1 K 22/15 -

Das Amtsgericht

#### 2980.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Donnerstag, dem 5. Oktober 2017, 9.15 Uhr**, Raum 212, Sitzungssaal, Amtsgericht Altenkirchen, Hochstraße 1, 57610 Altenkirchen, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Bürdenbach Gemarkung Bürdenbach Flur 10 Flurstück Nr. 4, Gebäude- und Freifläche, Sayner Straße 45, 532 m<sup>2</sup> Blatt 987 BV 2. Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Wochenendhaus mit ausgebautem Erdgeschoss; Verkehrswert: 89.000,- EUR. Der Zuschlag wurde in einem früheren Versteigerungstermin aus den Gründen des § 74 a ZVG versagt mit der Folge, dass die Wertgrenzen weggefallen sind.

Der Versteigerungsvermerk ist am 11. April 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Altenkirchen, den 22. Juni 2017

- 1 K 11/16 -

Das Amtsgericht

#### 2981.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Donnerstag, dem 5. Oktober 2017, 10.45 Uhr**, Raum 212, Sitzungssaal, Amtsgericht Altenkirchen, Hochstraße 1, 57610 Altenkirchen, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Hamm (Sieg) Gemarkung Hamm (Sieg) Flur 7 Flurstück Nr. 137/8, Gebäude- und Freifläche, Raiffeisenstraße 13, 705 m<sup>2</sup> Blatt 2806 BV 1. Es handelt sich um ein mit einem Einfamilienhaus bebautes Grundstück. Verkehrswert: 62.900,- EUR.

Der Versteigerungsvermerk ist am 27. Oktober 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Altenkirchen, den 22. Juni 2017

- 1 K 42/16 -

Das Amtsgericht

#### 2982.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Donnerstag, dem 7. Dezember 2017, 10.30 Uhr**, Raum 1.6, Sitzungssaal, Amtsgericht Bernkastel-Kues, Brünigstraße 30, 54470 Bernkastel-Kues, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Burgen (bei Bernkastel-Kues) Gemarkung Burgen (bei Bernkastel-Kues) Flur 14 Flurstück Nr. 100/21, Gebäude- und Freifläche, In der Meß 16, 745 m<sup>2</sup> Blatt 2758 BV 1. Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Einfamilienwohnhaus mit einer Einzelgarage; Verkehrswert: 149.000,- EUR.

Der Versteigerungsvermerk ist am 2. Dezember 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bernkastel-Kues, den 28. Juni 2017

- 6 K 46/16 -

Das Amtsgericht

#### 2983.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Donnerstag, dem 21. September 2017, 14.00 Uhr**, Raum 128, Sitzungssaal, Amtsgericht Bitburg, Gerichtsstraße 2/4, 54634 Bitburg, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Dackscheid lfd. Nr. 1 Gemarkung Dackscheid Flur 51 Flurstück Nr. 294, Landwirtschaftsfläche, Waldfläche, Auf Reinefeld, 8766 m<sup>2</sup> Blatt 765 BV 2. Eingetragen im Grundbuch von Schüller lfd. Nr. 2 Gemarkung Schüller Flur 14 Flurstück Nr. 5, Waldfläche, An den Wieschen, 6182 m<sup>2</sup> Blatt 522 BV 1. Eingetragen im Grundbuch von Schlausenbach lfd. Nr. 3 Gemarkung Schlausenbach Flur 2 Flurstück Nr. 79, Waldfläche, Auf der Held, 5228 m<sup>2</sup> Blatt 311 BV 1; lfd. Nr. 4 Gemarkung Schlausenbach Flur 2 Flurstück Nr. 38, Waldfläche, Heldenberg, 5694 m<sup>2</sup> Blatt 311 BV 2. lfd. Nr. 1 Verkehrswert: 6130,- EUR. lfd. Nr. 2 Verkehrswert: 5700,- EUR. lfd. Nr. 3 Verkehrswert: 4800,- EUR. lfd. Nr. 4 Verkehrswert: 6600,- EUR.

Weitere Informationen unter [www.zvrpl.de](http://www.zvrpl.de).

Der Versteigerungsvermerk ist jeweils am 20. Juni 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bitburg, den 27. Juni 2017

- 10 K 49/16 -

Das Amtsgericht

#### 2984.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Donnerstag, dem 21. September 2017, 11.00 Uhr**, Raum 128, Sitzungssaal, Amtsgericht Bitburg, Gerichtsstraße 2/4, 54634 Bitburg, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Orenhofen lfd. Nr. 1 Gemarkung Orenhofen Flur 25 Flurstück Nr. 192/1, Gebäude- und Freifläche, Zimmerer Straße, 121 m<sup>2</sup> Blatt 3173 BV 1; lfd. Nr. 2 Gemarkung Orenhofen Flur 25 Flurstück Nr. 195, Gebäude- und Freifläche, Zimmerer Straße 21, 245 m<sup>2</sup> Blatt 3173 BV 2. lfd. Nr. 1 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Doppelgarage; Verkehrswert: 9300,- EUR. lfd. Nr. 2 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Einfamilienhaus; zweiseitig angebaut; nicht unterkellert; Dachgeschoss nicht ausgebaut; Verkehrswert: 89.000,- EUR.

Der Versteigerungsvermerk ist am 23. November 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Weitere Info unter [www.zvrpl.de](http://www.zvrpl.de).

Bitburg, den 22. Juni 2017

- 10 K 99/16 -

Das Amtsgericht

**2985.**

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Montag, dem 18. September 2017, 10.15 Uhr**, Raum 200, Sitzungssaal, Amtsgericht Cochem, Ravenestraße 39, 56812 Cochem, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Bremm lfd. Nr. 1 Gemarkung Bremm Flur 20 Flurstück Nr. 145, Landwirtschaftsfläche, Waldfläche, Gürl, 1477 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 1; lfd. Nr. 2 Gemarkung Bremm Flur 21 Flurstück Nr. 236, Landwirtschaftsfläche, Waldfläche, Mittelheid, 2055 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 2; lfd. Nr. 3 Gemarkung Bremm Flur 22 Flurstück Nr. 81, Landwirtschaftsfläche, Waldfläche, Esperseit, 455 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 3; lfd. Nr. 4 Gemarkung Bremm Flur 22 Flurstück Nr. 111, Waldfläche, Geilwies, 688 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 4; lfd. Nr. 5 Gemarkung Bremm Flur 6 Flurstück Nr. 681/328, Landwirtschaftsfläche, Aufm Schafstall, 403 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 24; lfd. Nr. 6 Gemarkung Bremm Flur 8 Flurstück Nr. 248, Landwirtschaftsfläche, Schlimmer, 184 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 25; lfd. Nr. 7 Gemarkung Bremm Flur 8 Flurstück Nr. 270, Landwirtschaftsfläche, Schlimmer, 92 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 26; lfd. Nr. 8 Gemarkung Bremm Flur 8 Flurstück Nr. 734/221, Landwirtschaftsfläche, Schlimmer, 122 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 33; lfd. Nr. 9 Gemarkung Bremm Flur 5 Flurstück Nr. 499/25, Waldfläche, Fätschel, 5211 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 34; lfd. Nr. 10 Gemarkung Bremm Flur 3 Flurstück Nr. 1173/246, Landwirtschaftsfläche, vor der Geuhl, 1267 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 35; lfd. Nr. 11 Gemarkung Bremm Flur 3 Flurstück Nr. 1174/246, Landwirtschaftsfläche, vor der Geuhl, 9 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 36; lfd. Nr. 12 Gemarkung Bremm Flur 3 Flurstück Nr. 1175/246, Landwirtschaftsfläche, vor der Geuhl, 17 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 37; lfd. Nr. 13 Gemarkung Bremm Flur 3 Flurstück Nr. 1174/246, Landwirtschaftsfläche, vor der Geuhl, 21 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 38; lfd. Nr. 14 Gemarkung Bremm Flur 5 Flurstück Nr. 450/239, Landwirtschaftsfläche, Heidenpfort, 126 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 39; lfd. Nr. 15 Gemarkung Bremm Flur 14 Flurstück Nr. 66, Gebäude- und Freifläche, Gartenstraße 36, 777 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 40; lfd. Nr. 16 Gemarkung Bremm Flur 9 Flurstück Nr. 696/330, Landwirtschaftsfläche, Fachkaul, 460 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 41; lfd. Nr. 17 Gemarkung Bremm Flur 9 Flurstück Nr. 332, Landwirtschaftsfläche, Fachkaul, 203 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 42; lfd. Nr. 18 Gemarkung Bremm Flur 23 Flurstück Nr. 229, Waldfläche, Kirchentürmchen, 1287 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 45; lfd. Nr. 19 Gemarkung Bremm Flur 24 Flurstück Nr. 72, Landwirtschaftsfläche, Erstes Geteils hinterst, Nonnenmark, 1229 m<sup>2</sup> Blatt 3051 BV 46. Lfd. Nr. 1 Verkehrswert: 470,- EUR. Lfd. Nr. 2 Verkehrswert: 1100,- EUR. Lfd. Nr. 3 Verkehrswert: 640,- EUR. Lfd. Nr. 4 Verkehrswert: 210,- EUR. Lfd. Nr. 5 Verkehrswert: 310,- EUR. Lfd. Nr. 6 Verkehrswert: 28,- EUR. Lfd. Nr. 7 Verkehrswert: 14,- EUR. Lfd. Nr. 8 Verkehrswert: 18,- EUR. Lfd. Nr. 9 Verkehrswert: 1550,- EUR. Lfd. Nr. 10 Verkehrswert: 300,- EUR. Lfd. Nr. 11 Verkehrswert: 2,- EUR. Lfd. Nr. 12 Verkehrswert: 4,- EUR. Lfd. Nr. 13 Verkehrswert: 5,- EUR. Lfd. Nr. 14 Verkehrswert: 30,- EUR. Lfd. Nr. 15 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Einfamilienwohnhaus, zweigeschossig, unterkellert, nicht ausgebautes Dachgeschoss, Baujahr um 1960, umfassender Modernisierungs- und Instandsetzungsbedarf; Verkehrswert: 18.000,- EUR. Lfd. Nr. 16 Verkehrswert: 70,- EUR. Lfd. Nr. 17 Verkehrswert: 30,- EUR. Lfd. Nr. 18 Verkehrswert: 400,- EUR. Lfd. Nr. 19 Verkehrswert: 570,- EUR.

Weitere Informationen und Bilder unter [www.hanmark.de](http://www.hanmark.de) ab 4 Wochen vor dem Termin.

Der Versteigerungsvermerk ist am 11. August 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Cochem, den 23. Juni 2017

- 1 K 22/16 - Das Amtsgericht

**2986.**

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Montag, dem 16. Oktober 2017, 10.15 Uhr**, Raum 200, Sitzungssaal, Amtsgericht Cochem, Ravenestraße 39, 56812 Cochem, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Müllenbach lfd. Nr. 1 Gemarkung Müllenbach Flur 6 Flurstück Nr. 71, Erholungsfläche, Landwirtschaftsfläche, Am Heuweg, 942 m<sup>2</sup> Blatt 1071 BV 1; lfd. Nr. 2 Gemarkung Müllenbach Flur 6 Flurstück Nr. 72, Erholungsfläche, Gebäude- und Freifläche, Heuweg 6, 791 m<sup>2</sup> Blatt 1071 BV 2. Lfd. Nr. 1 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): unbebaut, nicht erschlossen, hinter Flur 6 Nr. 72 liegend; Verkehrswert: 5200,- EUR. Lfd. Nr. 2 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Einfamilienhaus mit Garage, Baujahr ca. 1900, und einer weiteren ca. 15 Jahre alten Garage; Haus- und Grundstücksbereiche in mittlerem, teilweise sanierungsbedürftigem Allgemeinzustand; Verkehrswert: 37.000,- EUR.

Weitere Informationen und Bilder unter [www.hanmark.de](http://www.hanmark.de) ab 4 Wochen vor dem Termin.

Der Versteigerungsvermerk ist am 26. August 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Cochem, den 27. Juni 2017

- 1 K 30/16 - Das Amtsgericht

**2987.**

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Montag, dem 4. September 2017, 10.15 Uhr**, Raum 200, Sitzungssaal, Amtsgericht Cochem, Ravenestraße 39, 56812 Cochem, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Sehl Gemarkung Sehl Flur 2 Flurstück Nr. 2630, Gebäude- und Freifläche, Am Reilsbach 21, 485 m<sup>2</sup> Blatt 1644 BV 1. Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Einfamilienwohnhaus; zweigeschossig; unterkellert mit integrierter Kellergarage; provisorisch ausgebautes Dachgeschoss; Dachraum über dem Dachgeschoss nicht begehbar; Baujahr um 1964; in den 1980er Jahren leicht modernisiert (Erneuerung Heizungskessel, Fenster); Einbau einer neuen Hauseingangstür in den 1990er Jahren. Verkehrswert: 105.000,- EUR.

Weitere Informationen und Bilder unter [www.hanmark.de](http://www.hanmark.de) ab 4 Wochen vor dem Termin.

Der Versteigerungsvermerk ist am 19. September 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Cochem, den 27. Juni 2017

- 1 K 32/16 - Das Amtsgericht

**2988.**

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Donnerstag, dem 7. September 2017, 11.00 Uhr**, Raum 110, Sitzungssaal, Amtsgericht Daun, Berliner Straße 3, 54550 Daun, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Bereborn Gemarkung Bereborn Flur 6 Flurstück Nr. 13/2, Gebäude- und Freifläche, Auf dem Wasem 1, 852 m<sup>2</sup> Blatt 500 BV 1. Objektbeschreibung/Lage (lt.

Angabe d. Sachverständigen): Voll unterkellertes, eingeschossiges Einfamilienwohnhaus mit ausgebautem Dachgeschoss, nebst einigen Instandhaltungs- und Modernisierungsmaßnahmen, und einem daran angrenzenden ehem. Stall- und Scheunengebäude (Baujahre unbekannt). Verkehrswert: 54.000,- EUR.

Weitere Informationen unter: [www.immobiliengroup.de](http://www.immobiliengroup.de) und [www.hanmark.de](http://www.hanmark.de).

Der Versteigerungsvermerk ist am 28. Oktober 2015 in das Grundbuch eingetragen worden.

Daun, den 30. Juni 2017

- 2 K 35/15 - Das Amtsgericht

**2989.**

Im Wege der Zwangsversteigerung zum Zwecke der Aufhebung der Gemeinschaft sollen die im Grundbuch von Wickenrodt Blatt 276 eingetragenen, nachstehend bezeichneten Grundstücke **am Montag, dem 28. August 2017, 14.00 Uhr**, im Gerichtsgebäude Mainzer Straße 180, Saal 116, versteigert werden. - Für Angaben in ( ) keine Gewähr! -

Gemarkung Wickenrodt Best.Verz.Nr. 1 Flur 7 Flurstück 76/2, Landwirtschaftsfläche, Im Brühl, 140 qm (Gartengrundstück). Verkehrswert: 700,- EUR. Best.Verz.Nr. 2 Flur 7 Flurstück 38/3, Verkehrsfläche, Ortsstraße, 2 qm; Flur 7 Flurstück 38/4, Verkehrsfläche, Ortsstraße, 0 qm; Flur 7 Flurstück 38/5, Gebäude- und Freifläche, Ortsstraße 6, 241 qm (2-geschossiges Wohnhaus mit Schuppen). Verkehrswert: 27.000,- EUR.

Der Versteigerungsvermerk ist am 13. Januar 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Idar-Oberstein, den 23. Juni 2017

- 11 K 81/15 - Das Amtsgericht

**2990.**

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll das im Grundbuch von Berglangenbach Blatt 564 eingetragene, nachstehend bezeichnete Grundstück **am Montag, dem 28. August 2017, 11.00 Uhr**, im Gerichtsgebäude Mainzer Straße 180, Saal 116, versteigert werden. - Für Angaben in ( ) keine Gewähr! -

Gemarkung Berglangenbach Best.Verz. Nr. 1 Flur 2 Flurstück 254, Gebäude- und Freifläche, Heckweg 7, 714 qm (zweigeschossiges Einfamilienhaus mit Garage und Schuppen). Verkehrswert: 67.900,- EUR.

Der Versteigerungsvermerk ist am 4. Oktober 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Idar-Oberstein, den 19. Mai 2017

- 11 K 65/16 - Das Amtsgericht

**2991.**

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Krottelbach Gemarkung Krottelbach Blatt 1146 Bestandsverzeichnis Nr. 1 Flst.-Nr. 2683, Landwirtschaftsfläche, Schäferwiese, zu 58.806 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 2 Flst.-Nr. 2726, Landwirtschaftsfläche, Im Seyen, zu 40.414 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 3 Flst.-Nr. 3052/1, Gebäude- und Freifläche, Nebenstraße, zu 582 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 4 Flst.-Nr. 3055, Landwirtschaftsfläche, In den Reiteräckern, zu 312 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 5 Flst.-Nr. 3056, Gebäude- und Freifläche, In den Reiteräckern, zu 5911 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 6 Flst.-Nr. 2721/1, Landwirtschaftsfläche, Im Seyen, zu

4127 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Donnerstag, dem 7. September 2017, 11.00 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude, Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: BV-Nr. 1: landwirtschaftlich genutztes Grundstück, Grünland; Verkehrswert: 23.500,- EUR. BV-Nr. 2: landwirtschaftlich genutztes Grundstück, Grünland; Verkehrswert: 53.300,- EUR. BV-Nr. 3: Grundstück, bebaut mit landwirtschaftlich genutztem Schuppen; einseitig angebauter, nicht unterkellertes, zweigeschossiger Schuppen mit eingeschossigem Anbau und offenem Unterstand, Umbau ca. 1960; Verkehrswert: 18.000,- EUR. BV-Nr. 4: landwirtschaftlich genutztes Grundstück im Außenbereich, Grünland, Verkehrswert: 800,- EUR. BV-Nr. 5: landwirtschaftlich genutztes Grundstück im Außenbereich, Grünland, bebaut mit einem Stallgebäude und Nebenanlagen, Baujahr 1978, Erweiterungsbau aus ca. 1986; Verkehrswert: 104.000,- EUR. BV-Nr. 6: landwirtschaftlich genutztes Grundstück; Verkehrswert: 2700,- EUR - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 4. Juli 2014 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Kusel, den 29. Juni 2017

- 1 K 49/14 -

Das Amtsgericht

## 2992.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Blaubach Gemarkung Blaubach Blatt 539 1/2-Miteigentumsanteil an dem Grundstück Bestandsverzeichnis Nr. 1 Flst.-Nr. 27/1, Gebäude- und Freifläche, Im Röhrbach 1, zu 286 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Dienstag, dem 17. Oktober 2017, 11.00 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: Einfamilienhaus, Bj. ca. 1910, 1974 und in weiteren Jahren wurde der angrenzende landwirtschaftlich genutzte Teil zu Wohnzwecken umgebaut, Sattel- oder Giebeldach, Dachstein/Ziegel. Verkehrswert: 31.000,- EUR - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 6. Mai 2015 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Kusel, den 3. Juli 2017

- 1 K 19/15 -

Das Amtsgericht

## 2993.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Odenbach Gemarkung Odenbach Blatt 491 Bestandsverzeichnis Nr. 4 Flst.-Nr. 209, Hof- und Gebäudefläche, Grabenstraße 6, zu 170 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Donnerstag, dem 19. Oktober 2017, 9.30 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Laut Gutachten: Wohnhaus in Massivbauweise; 2 Vollgeschosse mit ausgebautem Dachgeschoss; Baujahr Untergeschoss um 1950; Baujahr Ober- und Dachgeschoss um 1997; Satteldach mit Tonziegelindeckung; Öl-Zentralheizung. Verkehrswert: insgesamt 88.000,- EUR (entsprechend 44.000,- EUR je hälftigem Miteigentumsanteil) - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 15. Dezember 2015 in das Grundbuch eingetragen worden.

Der Zuschlag wurde bereits einmal nach § 85 a ZVG versagt. Daher kann der Zuschlag nunmehr auch auf Gebote erfolgen, welche weniger als die Hälfte des Verkehrswertes des Grundstückes betragen.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Kusel, den 3. Juli 2017

- 1 K 67/15 -

Das Amtsgericht

## 2994.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Körborn Gemarkung Körborn Blatt 510 Bestandsverzeichnis Nr. 2 Flst.-Nr. 651/12, Gebäude- und Freifläche, Burgweg 17, zu 634 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Dienstag, dem 10. Oktober 2017, 9.30 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: Einfamilienhaus (Doppelhaushälfte); eineinhalbgeschossig; einseitig angebaut; unterkellert; ausgebautes Dachgeschoss; Dachraum nicht ausgebaut; Baujahr geschätzt um 1950; ab ca. 1981 mehrfach modernisiert (insbesondere Heizung, Fenster, Bäder, Bodenbeläge); Satteldach mit Tondachziegeln; Gas-Zentralheizung; Kellergeschoss: Heizungsraum, Keller, Bad, Flur; Erdgeschoss: Küche, Esszimmer, Wohnzimmer, Flur; Dachgeschoss: Kinderzimmer, Schlafzimmer, Bad, Flur. Verkehrswert: 106.000,- EUR - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 18. Januar 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Der Zuschlag wurde bereits einmal nach § 85 a ZVG versagt. Daher kann der Zuschlag nunmehr auch auf Gebote erfolgen, welche weniger als die Hälfte des Verkehrswertes des Grundstückes betragen.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Kusel, den 3. Juli 2017

- 1 K 3/16 -

Das Amtsgericht

## 2995.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Oberweiler (im Tal) Gemarkung Oberweiler (im Tal) Blatt 285 Bestandsverzeichnis Nr. 1 Flst.-Nr. 1506/6, Gebäude- und Freifläche, Mühlstraße, zu 122 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 2 Flst.-Nr. 1506/7, Gebäude- und Freifläche, Mühlstraße 8, zu 102 m<sup>2</sup>; Flst.-Nr. 1506/8, Gebäude- und Freifläche, Mühlstraße 8, zu 49 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Donnerstag, dem 5. Oktober 2017, 11.00 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: BV-Nr.1: Garagengebäude in Massivbauweise mit Flachdach; Garagentor aus Metall; Fenster aus Glasbausteinen. BV-Nr. 2: Wohngebäude in Massivbauweise, Baujahr unbekannt, Ausbau ca. 1950, Anbau ca. 1956; Kellergeschoss und Obergeschoss; Außentüren als Alurahmen mit Drahtglasfenstern; Kunststoff- bzw. Holzfenster teilweise mit Rollläden; Satteldach mit Ziegeln und Dachgauben; KFZ Stellplätze vorhanden. Verkehrswert: Bestandsverzeichnis Nr. 1: 3900,- EUR; Bestandsverzeichnis Nr. 2: 37.400,- EUR - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 8. März 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Der Zuschlag wurde bereits einmal nach § 85 a ZVG versagt. Daher kann der Zuschlag nunmehr auch auf Gebote erfolgen, welche weniger als die Hälfte des Verkehrswertes des Grundstückes betragen.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Kusel, den 3. Juli 2017

- 1 K 13/16 -

Das Amtsgericht

## 2996.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Eisenbach Gemarkung Eisenbach Blatt 360 Bestandsverzeichnis Nr. 1 Flst.-Nr. 481/29, Gebäude- und Freifläche, Langenstück, zu 565 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Dienstag, dem 10. Oktober 2017, 11.00 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: freistehendes Einfamilienhaus, Bj. 2010, Garage, Dachgeschoss ausgebaut, Satteldach, Gaszentralheizung; Kellergeschoss: Flur, Bad, HWR, 4 Zimmer; Erdgeschoss: Diele, Küche, Dusche/WC, Wohn-/Esszimmer, 1 Zimmer; Dachgeschoss: Flur, Bad, Ankleide, Schlafzimmer, 2 Zimmer. Verkehrswert: 317.000,- EUR (entsprechend auf 158.500,- EUR je hälftigem Miteigentumsanteil) - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 23. März 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungs-pool.de](http://www.versteigerungs-pool.de).

Kusel, den 30. Juni 2017

- 1 K 16/16 - Das Amtsgericht

## 2997.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Aufhebung der Gemeinschaft betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Föckelberg Gemarkung Föckelberg Blatt 448 Bestandsverzeichnis Nr. 1 Flst.-Nr. 306/7, Gebäude- und Freifläche, Hofgartenstraße 14, zu 754 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 2 Flst.-Nr. 306/6, Erholungsfläche, Hofgarten, zu 259 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Dienstag, dem 24. Oktober 2017, 9.30 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: Einfamilienhaus, eingeschossig, unterkellert, ausgebautes Dachgeschoss, freistehend, Bj. 1997, Sattel- oder Giebeldach, Dachziegel, Zentralheizung mit Flüssiggas; Kellergeschoss: HWR, Werkstatt, Büro 1, Büro 2, Lager, Dusche/WC, Archiv, Elektro-Werkstatt; Erdgeschoss: Wohnzimmer, Küche, Schlafzimmer, Kinderzimmer 1, Esszimmer, Bad, Diele, Flur; Dachgeschoss: Spielzimmer, Kinderzimmer 1, Kinderzimmer 2, Kinderzimmer 3, Gastherme, Dusche/WC, Flur. Verkehrswert: BV-Nr. 1: 166.000,- EUR; BV-Nr. 2: 642,- EUR - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 8. April 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungs-pool.de](http://www.versteigerungs-pool.de).

Kusel, den 3. Juli 2017

- 1 K 29/16 - Das Amtsgericht

## 2998.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Horschbach Gemarkung Horschbach Blatt 389 Bestandsverzeichnis Nr. 1 Flst.-Nr. 225/2, Gebäude- und Freifläche, Hauptstraße 28, zu 80 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 2 Flst.-Nr. 247, Gebäude- und Freifläche, Landwirtschaftsfläche, Hauptstraße 28, zu 1350 m<sup>2</sup>; Bestandsver-

zeichnis Nr. 3 Flst.-Nr. 247/3, Gebäude- und Freifläche, Landwirtschaftsfläche, Hauptstraße 28, zu 2590 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Donnerstag, dem 5. Oktober 2017, 9.30 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: Einfamilienwohnhaus, zweigeschossig, unterkellert, Dachgeschoss nicht ausgebaut, Gebäudekomplex aus Stall- und Scheunengebäuden, Bj. ca. 1920, Satteldach mit Tonziegelindeckung. Verkehrswert: BV-Nr. 1: 31.000,- EUR; BV-Nr. 2: 27.000,- EUR; BV-Nr. 3: 15.000,- EUR; - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 9. Juni 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungs-pool.de](http://www.versteigerungs-pool.de).

Kusel, den 3. Juli 2017

- 1 K 35/16 - Das Amtsgericht

## 2999.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Pfeffelbach Gemarkung Pfeffelbach Blatt 2161 Bestandsverzeichnis Nr. 2 Flst.-Nr. 198, Landwirtschaftsfläche, Unten auf den Äckern, zu 1524 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Donnerstag, dem 12. Oktober 2017, 11.00 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: Gewerbehalle mit Büros- und Sozialräumen, ausschließlich zu gewerblichen Zwecken genutzt, eingeschossig, nicht unterkellert, nicht ausgebautes Dachgeschoss, freistehend, Bj. 1998/99 gemäß Bauakte, Sattel- oder Giebeldach, Alu-Pu-Dachpaneel, Einzelfeuerstätten mit Brennstoff Gas; Erdgeschoss: Werkstattthalle, Büro, Spritzraum, Dusche, WC, Aufenthaltsraum, Lager. Verkehrswert: 141.000,- EUR - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 13. Juni 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungs-pool.de](http://www.versteigerungs-pool.de).

Kusel, den 30. Juni 2017

- 1 K 46/16 - Das Amtsgericht

## 3000.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Pfeffelbach Gemarkung Pfeffelbach Blatt 2122 Bestandsverzeichnis Nr. 1 Flst.-Nr. 100/9, Gebäude- und Frei-

fläche, Im Gries, zu 740 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Donnerstag, dem 12. Oktober 2017, 9.30 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: Wohnhaus in Massivbauweise, 2 Vollgeschosse, teilweise unterkellert, zu Wohnzwecken ausgebautes Dachgeschoss, Bj. um 1990, Satteldach, Betondachsteine, vermutlich Öl-Zentralheizung; Dachgeschoss: 2 Kinderzimmer, Eltern, Bad, Flur; Erdgeschoss: Wohnen/Essen, Küche, Diele, Abstellraum, Dusche/WC; Untergeschoss: (Einliegerwohnung), Wohnzimmer, Küche, Bad, Diele, Abstellraum, Schlafen; Teilkeller: Heizraum, Tankraum. Verkehrswert: insgesamt 170.000,- EUR (entsprechend auf 85.000,- EUR je hälftigem Miteigentumsanteil) - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 13. Juni 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungs-pool.de](http://www.versteigerungs-pool.de).

Kusel, den 30. Juni 2017

- 1 K 48/16 - Das Amtsgericht

## 3001.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Theisbergstegen Gemarkung Theisbergstegen Blatt 479 Bestandsverzeichnis Nr. 1 Flst.-Nr. 559/1, Gebäude- und Freifläche, Kuseler Straße 40, zu 367 m<sup>2</sup>; Flst.-Nr. 559/2, Verkehrsfläche, Kuseler Straße, L 362, zu 3 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Dienstag, dem 26. September 2017, 11.00 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Laut Gutachten: Zweigeschossiges, unterkellertes Einfamilienhaus in Massivbauweise mit ausgebautem Dachgeschoss, Baujahr ca. 2005, Sattel- oder Giebeldach mit roten Betondachsteinen, Flüssiggas-Zentralheizung, Fenster aus Kunststoff mit Isolierverglasung; Kellergeschoss: 3 Kellerräume; Erdgeschoss: Diele, Wohnzimmer, Gäste-WC, Küche, Hausanschlussraum; Dachgeschoss: Diele, 3 Zimmer, Bad/WC. Verkehrswert: insgesamt 138.000,- EUR (entsprechend 69.000,- EUR je hälftigem Miteigentumsanteil) - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 13. Juni 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Der Zuschlag wurde bereits einmal nach § 85 a ZVG versagt. Daher kann der Zuschlag nunmehr auch auf Gebote erfolgen, welche weniger als die Hälfte des Verkehrswertes des Grundstückes betragen.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Kusel, den 3. Juli 2017

- 1 K 49/16 -

Das Amtsgericht

### 3002.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Hohenöllen Gemarkung Hohenöllen Blatt 189 Bestandsverzeichnis Nr. 1 Flst.-Nr. 109, Gebäude- und Freifläche, Hintertasse 8, zu 270 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Dienstag, dem 26. September 2017, 9.30 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: Einfamilienhaus (Vorder- und Hinterhaus), zweigeschossig, Bj. Vorderhaus 1965, Bj. Hinterhaus 1900, Modernisierung 1985 - 2000, Sattel- oder Giebeldach mit Dachziegel (Ton), Zentralheizung als Pumpenheizung mit flüssigen Brennstoffen (Öl), Kellergeschoss (Vorderhaus): 2 Kellerräume, Waschküche, Flur und Garage; Erdgeschoss (Vorderhaus): 2 Zimmer, Küche, Bad, Flur und Balkon; Dachgeschoss (Vorderhaus): 2 Zimmer, Abstellraum, Flur und Austritt/Balkon; Kellergeschoss (Hinterhaus): Kellerräume und Flur; Obergeschoss (Hinterhaus): 3 Zimmer, WC, Flur und Terrasse. Verkehrswert: 50.000,- EUR - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 23. September 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Kusel, den 3. Juli 2017

- 1 K 79/16 -

Das Amtsgericht

### 3003.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Offenbach (Hundheim) Gemarkung Offenbach Blatt 1511 Bestandsverzeichnis Nr. 1 Flur 8 Flst.-Nr. 404/279, Gebäude- und Freifläche, Niederau 2, zu 74 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 2 Flur 8 Flst.-Nr. 280/4, desgleichen, zu 10 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Donnerstag, dem 28. September 2017, 9.30 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: Einfamilienwohnhaus, zweigeschossig, unterkellert, Dachgeschoss nicht ausgebaut, Garage, Bj. ca. 1920, Satteldach, Tonziegeleindeckung, Elektroheizspeicheröfen, Festbrennstofföfen; Erdgeschoss: 1 Zimmer, Küche, Bad, Flur, Terrasse; Obergeschoss: 2 1/2 Zimmer, Flur. Hinweis: Die Grenze der beiden Grundstücke verläuft diagonal durch die Garage über die südöstliche Ecke des Wohnhauses. Die Grundstücke bilden somit eine wirtschaftli-

che Einheit und sind daher aus gutachterlicher Sicht nur gemeinsam zu veräußern. Verkehrswert: BV-Nr. 1: 39.500,- EUR; BV-Nr. 2: 1500,- EUR - ohne Gewähr -

Ansprechpartner des Gläubigers/des Antragsstellers für Interessenten: Postbank Immobilien GmbH, Herrn Thomas Lietmann, Tel.: 06241 50036625 oder Tel.: 0176 62213218.

Der Versteigerungsvermerk ist am 3. November 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Kusel, den 3. Juli 2017

- 1 K 85/16 -

Das Amtsgericht

### 3004.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Offenbach (Hundheim) Gemarkung Offenbach Blatt 1511 Bestandsverzeichnis Nr. 4 Flur 8 Flst.-Nr. 165, Gebäude- und Freifläche, Niederau, zu 48 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 5 Flur 8 Flst.-Nr. 167, Erholungsfläche, Niederau, zu 86 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 6 Flur 8 Flst.-Nr. 170/1, Gebäude- und Freifläche, Niederau, zu 12 m<sup>2</sup>; Bestandsverzeichnis Nr. 7 Flur 8 Flst.-Nr. 606/170, Gebäude- und Freifläche, Niederau 3, zu 201 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 28. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Donnerstag, dem 28. September 2017, 11.00 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: Einfamilienwohnhaus mit zwei Wohnbereichen, zweigeschossig, ohne Keller, ausgebauter Dachgeschoss, Garage, Schuppen, Bj. ca. 1920, diverse Verbesserungen in späteren Jahren vorgenommen, Satteldach mit Ziegeleindeckung, Elektroheizspeicheröfen, Festbrennstofföfen; Erdgeschoss: 1 Zimmer, HWR, Flur, 2 Abstellräume; Obergeschoss: 3 Zimmer, Küche, Bad, Flur, Dachterrasse; Dachgeschoss: 2 Zimmer, Küche, Bad, Flur. Verkehrswert: bzgl. BV-Nr. 4: 2800,- EUR; bzgl. BV-Nr. 5: 2200,- EUR; bzgl. BV-Nr. 6: 300,- EUR; bzgl. BV-Nr. 7: 70.700,- EUR - ohne Gewähr -

Ansprechpartner des Gläubigers/des Antragsstellers für Interessenten: Postbank Immobilien GmbH, Herrn Thomas Lietmann, Tel.: 06241 50036625 oder Tel.: 0176 62213218.

Der Versteigerungsvermerk ist am 23. November 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Kusel, den 3. Juli 2017

- 1 K 89/16 -

Das Amtsgericht

### 3005.

In dem Zwangsversteigerungsverfahren zum Zwecke der Zwangsvollstreckung betreffend den Grundbesitz eingetragen im Grundbuch von Hundheim (Pfalz) Gemarkung Hundheim Blatt 293 Bestandsverzeichnis Nr. 1 Flst.-Nr. 1057, Hof- und Gebäudefläche, an der Steige 2, zu 130 m<sup>2</sup>; hat das Amtsgericht Kusel - Vollstreckungsgericht - am 29. Juni 2017 beschlossen:

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der vorstehend bezeichnete Grundbesitz **am Mittwoch, dem 4. Oktober 2017, 14.00 Uhr**, im Amtsgerichtsgebäude Trierer Straße 71, 66869 Kusel, Sitzungssaal II, versteigert werden.

Zusatz: Lt. Gutachten: Freistehendes Einfamilien-Wohnhaus in Massivbauweise, 1 Vollgeschoss, teilweise unterkellert, teilweise ausgebauter Dachgeschoss, ursprüngliches Bj. um 1930, Satteldach, ältere Betondachsteine. Verkehrswert: 33.000,- EUR - ohne Gewähr -

Der Versteigerungsvermerk ist am 13. Januar 2017 in das Grundbuch eingetragen worden.

Bietinteressenten haben auf Verlangen der Gläubiger Sicherheit in Höhe von mindestens 10 Prozent des Verkehrswertes im Versteigerungstermin zu leisten. Die Sicherheit kann im Versteigerungstermin nicht bar bezahlt werden.

Weitere Informationen zu dem Versteigerungstermin unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Kusel, den 3. Juli 2017

- 1 K 1/17 -

Das Amtsgericht

### 3006.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der im Grundbuch von Krümmel Blatt 514 eingetragene Grundbesitz in der Gemarkung Krümmel Miteigentumsanteil von 2/5: lfd. Nr. 1 Flur 11 Flurst. 101, Gebäude- und Freifläche, Hauptstraße 9, Größe in m<sup>2</sup>: 600; verbunden mit dem Sondereigentum an den Räumlichkeiten des Wohnhauses, Hauptstraße 11, im Aufteilungsplan bezeichnet mit Nr. I (laut Gutachten Sondereigentum als DHH mit 2 WE, Bj. unbekannt, mind. 80 Jahre alt, Wfl. EG/OG rd. 112 m<sup>2</sup>, Nfl. rd. 18 m<sup>2</sup>. Es wird dringend empfohlen das Gutachten einzusehen); **am Dienstag, dem 22. August 2017, um 10.00 Uhr**, an der Gerichtsstelle Montabaur, Bahnhofstraße 47, Saal 106, 1. Stock, versteigert werden.

Verkehrswert: 54.000,- EUR. In diesem Termin darf der Zuschlag weder aus den Gründen des § 74 a Abs. 1 noch aus denen des § 85 a Abs. 1 ZVG versagt werden (§ 74 a Abs. 4 ZVG).

Der Versteigerungsvermerk ist am 6. Februar 2017 in das Grundbuch eingetragen worden.

Weitere Informationen (Gutachten, Fotos etc.) ca. 4 Wochen vor dem o. a. Termin unter [www.hanmark.de](http://www.hanmark.de) bzw. bei der betr. Gläubigerin, Tel. 02681 87-315; Az.: 9077737843.

Montabaur, den 27. Juni 2017

- 14 K 9/17 -

Das Amtsgericht

### 3007.

Der nachstehend bezeichnete Grundbesitz soll durch Zwangsvollstreckung versteigert werden.

Grundbuch von Roßbach (Wied) Blatt 1111 BV-Nr. 14 Flur 3 Nr. 23, Gebäude- und Freifläche, Breitscheider Straße 3, 266 qm; BV-Nr. 16 Flur 3 Nr. 24/2, Gebäude- und Freifläche, Breitscheider Straße 5, 2957 qm. Laut Gutachten: ehemaliges Pflegeheim und Wohngebäude. Festgesetzter Verkehrswert

(§ 74 a Abs. 5 ZVG): bzgl. BV-Nr. 14 auf 84.700,- EUR; bzgl. BV-Nr. 16 auf 254.000,- EUR; bzgl. des Zubehörs auf 15.000,- EUR.

Der Zwangsversteigerungsvermerk wurde am 19. Mai 2016 im Grundbuch eingetragen.

Versteigerungstermin: **Donnerstag, den 31. August 2017, 9.00 Uhr**, in Neuwied, Amtsgerichtsgebäude, Hermannstraße 39, Saal 125.

Weitere Informationen sind im Internet unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de) zu finden.

Neuwied, den 29. Juni 2017

- 13 K 39/16 - Das Amtsgericht

### 3008.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der im Teileigentumsgrundbuch von Gölheim Blatt 2256 eingetragene, nachstehend bezeichnete Grundbesitz **am Mittwoch, dem 27. September 2017, um 9.30 Uhr**, an der Gerichtsstelle, Kreuznacher Straße 37, 67806 Rockenhausen, Sitzungssaal 1, versteigert werden.

Bestandsverzeichnis lfd. Nr. 1 Miteigentumsanteil von 26,65/100 an Grundstück Gemarkung Gölheim Flurstück 352/3, Gebäude- und Freifläche, Hauptstraße 2, zu 22 m<sup>2</sup>; Gemarkung Gölheim Flurstück 352/4, Gebäude- und Freifläche, Hauptstraße 4, zu 1140 m<sup>2</sup>; verbunden mit dem Sondereigentum an den Räumen im Erdgeschoss, im Aufteilungsplan bezeichnet mit Nr. 5; Sondernutzungsrecht ist zugewiesen; Tatsächliche Lage: 67307 Gölheim, Hauptstraße 2 - 4. Verkehrswert gemäß § 74 a Abs. 1 ZVG: Grundstück: 46.000,- EUR. Lt. vorliegendem Verkehrswertgutachten handelt es sich um eine im Erdgeschoss des Vorderhauses (vermutl. um 1900 errichtet) gelegene gewerbliche Einheit (Büro), bestehend aus zwei Zimmern, Küche, Flur, WC und Windfang mit einer Nutzfläche von ca. 137,7 m<sup>2</sup>. Sondernutzungsrechte an einem Kfz-Stellplatz sowie 2 Kellerräumen (infolge Grundwasser-eintritt kaum begehbar) sind zugewiesen. Das Objekt weist überdurchschnittlichen Renovierungsbedarf und Unterhaltungssatz auf.

Beschlagnahme: 11. Juni 2014.

Nähere Informationen unter [www.immobilienspool.de](http://www.immobilienspool.de).

Rockenhausen, den 8. Juni 2017

- 1 K 44/14 - Das Amtsgericht

### 3009.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der im Grundbuch von Breunigweiler Blatt 522 eingetragene, nachstehend bezeichnete Grundbesitz **am Donnerstag, dem 28. September 2017, um 9.30 Uhr**, an der Gerichtsstelle, Kreuznacher Straße 37, 67806 Rockenhausen, Sitzungssaal 2, versteigert werden.

Bestandsverzeichnis lfd. Nr. 1 Gemarkung Breunigweiler Flurstück 59, Gebäude- und Freifläche, Im Tiergarten 1, zu 250 m<sup>2</sup>. Verkehrswert gemäß § 74 a Abs. 1 ZVG: Grundstück: 42.000,- EUR. Lt. vorliegendem Verkehrswertgutachten ist das Grundstück mit einem ca. 1900, in den Jahren 2011 tlw. weiter ausgebauten und teilrenovierten Zweifamilien-wohnhaus (teilunterkellertes Vorderhaus ein-, nicht unterkellertes Anbau zweigeschossig) nebst Scheune mit einer Wohn-/Nutzfläche von ca. 131 m<sup>2</sup> bebaut. Im Keller besteht Pilzbefall (echter Hausschwamm).

Beschlagnahme: 28. April 2016.

Nähere Informationen unter [www.immobilienspool.de](http://www.immobilienspool.de).

Rockenhausen, den 20. Juni 2017

- 1 K 36/16 - Das Amtsgericht

### 3010.

Im Wege der Zwangsvollstreckung / zum Zwecke der Aufhebung der Gemeinschaft soll der im Grundbuch von Biedesheim Blatt 574 eingetragene, nachstehend bezeichnete Grundbesitz **am Mittwoch, dem 25. Oktober 2017, um 10.00 Uhr**, im Amtsgericht Rockenhausen, Kreuznacher Straße 37, 67806 Rockenhausen, Erdgeschoss, Sitzungssaal 1, versteigert werden.

4 Biedesheim Fl.St. 156, Gebäude- und Freifläche, Hauptstraße 33, 310 m<sup>2</sup>. Verkehrswert gemäß §§ 74 a, 64 ZVG: Grundstück: 75.000,- EUR; Hälftanteile jeweils: 37.500,- EUR. Gemäß Gutachten handelt es sich um ein zweigeschossiges Einfamilienhaus, teilunterkellert (Gewölbekeller), nicht ausgebaut Dachgeschoss; mit einseitig angebautem Anbau; überdachte Terrasse; 1 überdachter Stellplatz. Es besteht ein erheblicher Unterhaltungssatz und allgemeiner Renovierungsbedarf. Wohnfläche ca. 116,55 m<sup>2</sup>.

Beschlagnahme: 21. Februar 2017.

Nähere Informationen unter [www.immobilienspool.de](http://www.immobilienspool.de).

Rockenhausen, den 29. Juni 2017

- 2 K 13/17 - Das Amtsgericht

### 3011.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll das im Grundbuch von Mandern Blatt 1658 eingetragene, nachstehend bezeichnete Grundstück **am Donnerstag, dem 14. September 2017, 10.30 Uhr**, an der Gerichtsstelle Trier, Justizstraße 2, 4, 6, Saal 56, versteigert werden.

Gemarkung Mandern BV-Nr. 1: Flur 13 Nr. 336, Gebäude- und Freifläche, Ober dem Bann 14, 9,36 Ar. Der Verkehrswert ist gemäß § 74 a ZVG auf 320.000,- EUR festgesetzt.

Der Versteigerungsvermerk ist am 20. Februar 2017 in das Grundbuch eingetragen worden.

Trier, den 28. Juni 2017

- 23 K 23/17 - Das Amtsgericht

### 3012.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der im Grundbuch von Neunkhausen Blatt 1708 eingetragene, nachstehend bezeichnete Grundbesitz **am Dienstag, dem 15. August 2017, 9.30 Uhr**, an der Gerichtsstelle Westerbürg, Wörthstraße 14, Saal 1, versteigert werden.

Gemarkung: Neunkhausen lfd. Nr. 45 Flur 14 Nr. 706/4, Gebäude- und Freifläche, Betzdorfer Straße 23a, 64 m<sup>2</sup>; lfd. Nr. 47 Flur 14 Nr. 707/3, Gebäude- und Freifläche, Betzdorfer Straße 23a, 737 m<sup>2</sup>. Fertighaus in Holzbauweise und Gartengrundstück ohne direkten Zugang zur Straße. Zuwegung und Wasser-/Abwasserleitungen verlaufen ohne dingliche Sicherung über benachbarte Grundstücke, die ebenfalls im Eigentum des Schuldners stehen und nicht versteigert werden. Streitigkeiten hinsichtlich der Zuwegung und der Leitungsrechte sind ggf. im Prozessweg zu klären.

Weitere Informationen unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Verkehrswert: lfd. Nr. 45: 1000,- EUR; lfd. Nr. 47: 89.000,- EUR. In einem Vortermin wurde der Zuschlag nach § 85 a I ZVG versagt.

Der Versteigerungsvermerk ist am 1. Juli 2015 in das Grundbuch eingetragen worden.

Westerbürg, den 27. Juni 2017

- 12 K 58/15 - Das Amtsgericht

### 3013.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der im Grundbuch von Hundsangen Blatt 1219 eingetragene, nachstehend bezeichnete Grundbesitz **am Dienstag, dem 5. September 2017, 10.30 Uhr**, an der Gerichtsstelle Westerbürg, Wörthstraße 14, Saal 1, versteigert werden.

Gemarkung: Hundsangen lfd. Nr. 1 Flur 1 Nr. 171, Gebäude- und Freifläche, Mittelstraße 17, 260 m<sup>2</sup>. Doppelhaushälfte.

Weitere Informationen unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Verkehrswert: 55.700,- EUR.

Der Versteigerungsvermerk ist am 15. November 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Westerbürg, den 27. Juni 2017

- 12 K 94/16 - Das Amtsgericht

### 3014.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll der im Grundbuch von Ailertchen Blatt 965 eingetragene, nachstehend bezeichnete Grundbesitz **am Donnerstag, dem 16. November 2017, 9.45 Uhr**, an der Gerichtsstelle Westerbürg, Wörthstraße 14, Saal 1, versteigert werden.

Gemarkung: Ailertchen lfd. Nr. 1 Flur 5 Nr. 201/1, Gebäude- und Freifläche, Gartenstraße 2, 600 m<sup>2</sup>. Es handelt sich um ein Einfamilienhaus.

Weitere Informationen unter [www.versteigerungspool.de](http://www.versteigerungspool.de).

Verkehrswert: 19.500,- EUR.

Der Versteigerungsvermerk ist am 13. März 2017 in das Grundbuch eingetragen worden.

Westerbürg, den 29. Juni 2017

- 11 K 20/17 - Das Amtsgericht

### 3015.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll am **Mittwoch, dem 6. September 2017, 15.15 Uhr**, Raum 3, Sitzungssaal, Amtsgericht Zweibrücken, Herzogstraße 2, 66482 Zweibrücken, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Harsberg lfd. Nr. 1 Gemarkung Harsberg Flur/Flurstück 467, Laubwald, Gänswiesen, 2219 m<sup>2</sup> Blatt 378 BV 4; lfd. Nr. 2 Gemarkung Harsberg Flur/Flurstück 500, Mischwald, Im Klingelst, 6434 m<sup>2</sup> Blatt 378 BV 5; lfd. Nr. 3 Gemarkung Harsberg Flur/Flurstück 639, Mischwald, Krotendell, 1414 m<sup>2</sup> Blatt 378 BV 9. Lfd. Nr. 1 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Verkehrswert: 887,60,- EUR. Lfd. Nr. 2 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Verkehrswert: 2573,60 EUR. Lfd. Nr. 3 Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Verkehrswert: 565,60 EUR.

Der Versteigerungsvermerk ist am 7. Dezember 2009 in das Grundbuch eingetragen worden.

Zweibrücken, den 14. Juni 2017

- K 72/09 - Das Amtsgericht

### 3016.

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Dienstag, dem 5. September 2017, 14.00 Uhr**, Raum 3, Sitzungssaal, Amtsgericht Zweibrücken, Herzogstraße 2, 66482 Zweibrücken, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Rosenkopf Gemarkung Rosenkopf Flur/Flurstück 706/8, Gebäude- und Freifläche, Untere Hauptstraße, 660 m<sup>2</sup> Blatt

Staatsanzeiger

für das Land Rheinland-Pfalz

**G 6436****Postvertriebsstück - Entgelt bezahlt**Staatskanzlei Rheinland-Pfalz  
Postfach 3880, 55028 Mainz

416 BV1. Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Verkehrswert: 290.000,- EUR. Der Zuschlag wurde in einem früheren Versteigerungstermin aus den Gründen des § 85 a ZVG versagt mit der Folge, dass die Wertgrenzen weggefallen sind.

Der Versteigerungsvermerk ist am 10. Juli 2014 in das Grundbuch eingetragen worden.

Zweibrücken, den 13. Juni 2017

- K 26/14 -

Das Amtsgericht

**3017.**

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Dienstag, dem 29. August 2017, 14.00 Uhr**, Raum 3, Sitzungssaal, Amtsgericht Zweibrücken, Herzogstraße 2, 66482 Zweibrücken, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Contwig Gemarkung Contwig Flur/Flurstück 1136/2, Hof- und Gebäudefläche, Flurstraße 30, 629 m<sup>2</sup> Blatt 1071 BV 6. Objektbeschreibung/Lage (lt. An-

gabe d. Sachverständigen): Verkehrswert: 198.000,- EUR.

Ansprechpartner des Gläubigers für Interessenten: Herr Forseth, Tel. 06331 5421359; Herr Glöde.

Der Versteigerungsvermerk ist am 16. Februar 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Zweibrücken, den 9. Juni 2017

- 1 K 3/16 -

Das Amtsgericht

**3018.**

Im Wege der Zwangsvollstreckung soll **am Mittwoch, dem 30. August 2017, 14.00 Uhr**, Raum 3, Sitzungssaal, Amtsgericht Zweibrücken, Herzogstraße 2, 66482 Zweibrücken, öffentlich versteigert werden.

Grundbucheintragung: Eingetragen im Grundbuch von Wiesbach Miteigentumsanteil verbunden mit dem Sondereigentum ME-Anteil: 41/1000 Sondereigentums-Art an

der Wohnung im Keller-, Erd- und Obergeschoss einschl. 2 Balkone bezeichnet mit Nr. 3 lt. Aufteilungsplan. Für jeden Miteigentumsanteil ist ein besonderes Grundbuch angelegt (Bl. 861 - 863). Der hier eingetragene Miteigentumsanteil ist durch die zu den anderen Miteigentumsanteilen gehörenden Sondereigentumsrechte beschränkt. Sondernutzungsrechte sind vereinbart Blatt 863 BV 1 an Grundstück Gemarkung Wiesbach Flur/Flurstück 165/4, Gebäude- und Freifläche, Schulstraße 21, 23, 25, 4764 m<sup>2</sup>; Gemarkung Wiesbach Flur/Flurstück 165/5, Gebäude- und Freifläche, Landwirtschaftsfläche, Schulstraße, 2483 m<sup>2</sup>. Objektbeschreibung/Lage (lt. Angabe d. Sachverständigen): Verkehrswert: 100.000,- EUR.

Ansprechpartner des Gläubigers für Interessenten: Hr. Jochen Müller.

Der Versteigerungsvermerk ist am 18. Juli 2016 in das Grundbuch eingetragen worden.

Zweibrücken, den 13. Juni 2017

- K 17/16 -

Das Amtsgericht